



# Loan Products

Application Form

कर्ज उत्पाद

आवेदन प्रपत्र

ಸಾಲದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು

ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್

HSBC 

## KEY THINGS YOU SHOULD KNOW

- We, The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank) offer Home Loans and Loans Against Property at floating rate of interest. From time to time we also offer fixed rate for Home Loans and Loan Against Property for specific loan tenures. For details, if fixed rate special offering is available, the offering features and the applicable terms and conditions reach out to your Relationship Manager or visit the nearest HSBC branch or visit our website [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)
  - Floating rate loans are linked to our Base Rate, which is published on our website. Any change in Base Rate will impact the interest rate on your loan. This will have a corresponding impact on your Equated Monthly Instalment (EMI) and/or loan tenure depending on our prevailing policy
  - The facility offered on your loan is subject to certain fees/charges applicable before and after disbursement. Please refer to the 'Loan Service Charges and Fees' section of our website for details
  - We request you to read the loan agreement carefully and ensure that key terms such as interest rate, loan amount, loan tenure, EMI, processing fees, pre-payment charges, if applicable, are clearly stated before you sign the agreement
  - Your security documents need to be stamped/franked as per local stamp duty laws, at your expense. Your Relationship Manager would be able to advise you on the applicable stamp duty for your loan
  - You are required to insure your property with an insurance company for loss due to fire, earthquake, floods and other damages, with The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India being the beneficiary of the policy
  - Interest on your loan will accrue on a daily basis and will be payable in EMIs through a Standing Instruction (SI) or letter of authority to debit your HSBC Account
  - You need to pay your EMI on the due date. Non-payment of EMI would impact, including and not limited to:
    - Your credit rating (reporting to Credit Bureaus)
    - Other loans availed of from HSBC
- In addition to the above, the Bank may initiate collections and legal action to recover the dues; the Bank can recall the loan and the property can be attached.
- Please seek independent professional tax advice for any tax related issues and implications on/of your loan
  - We will notify you of any changes in the terms and conditions of this product with prior notice of one month

## प्रमुख बातें जो आपको जाननी चाहिएं

- हम, 'द हांगकांग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' ('एचएसबीसी'/'बैंक') पेश करते हैं अस्थाई ब्याज दर पर गृह ऋण और संपत्ति पर ऋण. हम समय-समय पर विशिष्ट ऋण अवधि के लिए गृह ऋण और संपत्ति पर ऋण के लिए निर्धारित दर की पेशकश भी करते हैं. निर्धारित दर के विशेष प्रस्ताव की उपलब्धता, प्रस्तावित विशेषताओं और लागू नियमों और शर्तों के बारे में अधिक जानकारी के लिए कृपया अपने रिलेशनशिप मैनेजर से बात करें या अपनी निकटतम एचएसबीसी शाखा पर जाएँ या हमारी वेबसाइट [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विज़िट करें.
  - अस्थाई दरों पर ऋण हमारी आधार दर से जुड़े होते हैं, जो हमारी वेबसाइट पर प्रकाशित है. इसका आपकी समानित मासिक किस्त (ईएमआई) और/या ऋण अवधि पर संगत प्रभाव पड़ता है जो हमारी प्रचलित पॉलिसी पर निर्भर करता है.
  - आपके ऋण पर प्रस्तावित सुविधा संवितरण के पहले और बाद में लागू निश्चित फीस/शुल्क के अधीन है. कृपया अधिक जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट के 'लोन सर्विस चार्जस एंड फीस' अनुभाग को देखें.
  - हम आपसे यह अनुरोध करते हैं कि आप ऋण अनुबंध को सावधानीपूर्वक पढ़ लें और अनुबंध पर हस्ताक्षर के पहले यह सुनिश्चित कर लें कि महत्वपूर्ण पद जैसे - ब्याज दर, ऋण राशि, ऋण अवधि, ईएमआई, प्रोसेसिंग फीस, पूर्व-भुगतान शुल्क, यदि लागू हो, स्पष्ट रूप से कहे गए हैं.
  - आपके खर्च पर, आपके सुरक्षा प्रलेखों को स्थानीय मुद्रांक शुल्क कानून के अनुसार मुद्रांकित/ऊपर हस्ताक्षरित किए जाने की ज़रूरत है. आपके रिलेशनशिप मैनेजर आपको आपके ऋण पर लागू मुद्रांक शुल्क पर सलाह देने में सक्षम होंगे.
  - आपको आग, भूकंप, बाढ़ और अन्य क्षतियों के कारण हुए नुकसान के लिए किसी बीमा कम्पनी से अपनी संपत्ति का बीमा कराने की आवश्यकता है, जहाँ 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' पॉलिसी के लाभार्थी के रूप में है.
  - आपके ऋण पर ब्याज दैनिक आधार पर जमा होगा और आपके एचएसबीसी खाते में से आहरित करते हुए एक स्टैंडिंग इंस्ट्रक्शन (एसआई) या अधिकार पत्र के माध्यम से ईएमआई में देय होगा.
  - नियत तिथि पर आपको अपने ईएमआई का भुगतान करने की आवश्यकता है. ईएमआई का भुगतान नहीं किया जाना निम्नांकित को प्रभावित करेगा (इन्हें शामिल करते हुए पर इन तक सीमित नहीं):
    - आपकी क्रेडिट रेटिंग (क्रेडिट ब्यूरो को सूचित करते हुए)
    - एचएसबीसी से लिए गए अन्य ऋण
- उपरोक्त के अतिरिक्त, बकाया की वसूली के लिए बैंक संग्रहण और कानूनी कार्रवाई आरंभ कर सकता है ; बैंक ऋण वापस माँग सकता है और संपत्ति कुर्क की जा सकती है.
- अपने ऋण के/पर किसी भी कर संबंधित मुद्दों और निहितार्थ के लिए स्वतंत्र पेशेवर की सलाह लें.

## ನೀವು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮಹತ್ವದ ವಿಷಯಗಳು

- ನಾವು ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇಂಡಿಯಾ ("ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಐ"/"ಬ್ಯಾಂಕ್") ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ‌ದರದಲ್ಲಿ ಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಸಾಲದ ಅವಧಿಗಳಿಗಾಗಿ ಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸ್ಥಿರ ದರವನ್ನೂ ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಸ್ಥಿರ ದರ ವಿತೇಷಕೊಡುಗೆ ಉಪಲಬ್ಧವಿದೆಯೇ, ಕೊಡುಗೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗಾಗಿ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡಬೇಕು ಅಥವಾ ಆತಿ ಹತ್ತಿರ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಐ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬೇಕು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ಈ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ್ನು ಸಂದರ್ಶಿಸಬೇಕು.
- ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಸಾಲಗಳು ನಮ್ಮ ಬೇಸ್ ದರದೊಂದಿಗೆ ಜೋಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬೇಸ್ ದರದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯು ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಉಪಯೋಗದಲ್ಲಿದ್ದು ಧೋರಣೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು (ಇಎಮ್‌ಐ) ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಮೇಲೆ ಅನುರೂಪವಾದ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ವಿತರಣೆಯ ಮೊದಲು ಮತ್ತು ನಂತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಕೆಲವು ಫೀಸುಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ 'ಸಾಲ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಫೀಸುಗಳು' ವಿಭಾಗವನ್ನು ನೋಡಿರಿ.
- ನೀವು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ‌ದರ, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ, ಸಾಲದ ಅವಧಿ, ಇಎಮ್‌ಐ, ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಫೀಗಳು, ಅನ್ವಯವಾದರೆ ಅವಧಿಗೆ ಮುನ್ನ - ಪಾವತಿಯ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮುಂತಾದ ಮುಖ್ಯ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.
- ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ಕಾನೂನುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಮ್ಮ ಭದ್ರತಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಫ್ರಾಂಕ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಸಲುವಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸ್ಟಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರರಿಗೆ ನಿಮಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿದೆ.
- ಬೆಂಕಿ, ಭೂಕಂಪ, ನೆರೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಾನಿಗಳ ಕಾರಣ ನಷ್ಟಕ್ಕಾಗಿದ ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇಂಡಿಯಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ಫಲಾನುಭಾವಿಯಾಗಿ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಆಸ್ತಿಗೆ ಒಂದು ವಿಮಾ ಕಂಪೆನಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯು ಸಂಚಯವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಯೀ ನಿರ್ದೇಶನದ (ಎಸ್‌ಐ) ಮೂಲಕ ಇಎಮ್‌ಐಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಐ ಶಾಖೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.
- ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಇಎಮ್‌ಐಯನ್ನು ಪಾವತಿ ತಾರೀಖಿನಂದು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಇಎಮ್‌ಐಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಅದು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳ್ಳದೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.
  - ನಿಮ್ಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ (ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು)
  - ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಐಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಇತರ ಸಾಲಗಳು.ಈ ಮೇಲಿನವುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಬಾಕಿ ಹಣದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮವನ್ನು ಆರಂಭಿಸಬಹುದು; ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡಬಹುದು.
- ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ/ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಣಾಮಗಳು ಮತ್ತು ಕರ ಸಂಬಂಧಿತ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ವ್ಯತಿಪರ ಕರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ.
- ಈ ಉತ್ಪನ್ನದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುವೆವು.

## DOCUMENTS REQUIRED FOR ALL LOANS (All documents to be self-attested)

Proof of Identity (PI) (any one)	Proof of Present Residential Address (PRA) (any one)	Proof of Age (any one)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Election/Voter's ID</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>Permanent Account Number (PAN card)</li> <li>Aadhaar card</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Election/Voter's ID</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>Society outgoing bill (only from registered societies)</li> <li>Electricity/Water/Telephone bill</li> <li>Gas bill (pipeline connection only)</li> <li>Property tax bill</li> <li>Domicile certificate with address issued by Municipal Corporation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Passport</li> <li>Permanent driving licence</li> <li>PAN card</li> </ul>

The above PI and PRA and proof of age is an indicative list and is acceptable based on our existing policy, as applicable at the time of application of the loan. For more details, you can speak to your Relationship Manager (RM) or visit the nearest branch.

**Please note:**

If the address on the document submitted by you as PI is the same as that declared in the application form, the document may be accepted as a valid proof of both PI and PRA. If the address indicated on the document submitted for PI differs from the address mentioned in the application form, a separate proof of PRA would be obtained.

We request you to submit completed application form to your RM. Kindly affix a passport size photograph with signature across.

## सभी तरह के कर्ज के लिए आवश्यक दस्तावेज (सभी दस्तावेजों को स्व-प्रमाणित होना चाहिए)

पहचान पत्र (पीआई) (कोई एक)	वर्तमान आवासीय पते का साक्ष्य (पीआरआई) (कोई एक)	आयु का प्रमाण (कोई एक)
<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>चुनाव/मतदाता पहचान पत्र</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>स्थायी खाता क्र. (पैन कार्ड)</li> <li>आधार कार्ड</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>चुनाव/मतदाता पहचान पत्र</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>सोसायटी बिल (सिर्फ पंजीकृत सोसायटियों से)</li> <li>बिजली/पानी/टेलीफोन बिल</li> <li>गैस बिल (सिर्फ पाइलाइन कनेक्शन)</li> <li>संपत्ति कर बिल</li> <li>नगर निगम द्वारा जारी पते के साथ डोमिसाइल सर्टिफिकेट</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पासपोर्ट</li> <li>स्थायी ड्राइविंग लायसेंस</li> <li>पैन कार्ड</li> </ul>

उपर्युक्त पीआई और पीआरए और उम्र का साक्ष्य एक सांकेतिक सूची है और हमारी मौजूदा पॉलिसी के आधार पर स्वीकार्य है, जैसा भी ऋण के आवेदन के समय लागू हो. अधिक जानकारी के लिए, आप अपने रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम) से बात कर सकते हैं या निकटतम शाखा पर जा सकते हैं.

**कृपया ध्यान रहे:**

यदि पीआई के रूप में आपके द्वारा प्रस्तुत प्रलेख पर दिया गया पता आवेदन प्रपत्र में घोषित पते के समान है, तब वह प्रलेख पीआई और पीआरए दोनों के वैध प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है. यदि पीआई के लिए प्रस्तुत प्रलेख पर दर्शाया गया पता आवेदन प्रपत्र पर उल्लेखित पते से अलग है, तो पीआरए का एक अलग साक्ष्य प्राप्त किया जाएगा.

हम आपसे आपके आरएम को पूर्ण किया गया आवेदन प्रपत्र जमा कराने का अनुरोध करते हैं. कृपया एक पासपोर्ट आकार का फोटो उस पर एक सिरे से दूसरे सिरे तक अपने तिरछे हस्ताक्षर कर चिपकाएँ.

## ಎಲ್ಲ ತರಹದ ಸಾಲಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು (ಎಲ್ಲ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಸ್ವಯಂ ಸಹಿ ಹೊಂದಿದವುಗಳಾಗಿರಬೇಕು)

ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆ (ಪಿಐ) (ಯಾವುದೇ ಒಂದು)	ಸದ್ಯದ ನಿವಾಸದ ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆ (ಪಿಆರ್‌ಎ) (ಯಾವುದೇ ಒಂದು)	ವಯಸ್ಸಿನ ಪುರಾವೆ (ಯಾವುದೇ ಒಂದು)
<ul style="list-style-type: none"> <li>ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್</li> <li>ವಿದ್ಯುತ್/ಮತದಾರರ ಬಿಡಿ</li> <li>ಶಾಶ್ವತ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್</li> <li>ಪರಮನಂಟ್ ಆಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ (ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್)</li> <li>ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್</li> <li>ವಿದ್ಯುತ್/ಮತದಾರರ ಬಿಡಿ</li> <li>ಶಾಶ್ವತ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್</li> <li>ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಿಲ್ (ನೋಂದಾಯಿತ ಸೊಸೈಟಿ)</li> <li>ವಿದ್ಯುತ್/ನೀರು/ ದೂರವಾಣಿ ಬಿಲ್</li> <li>ಗ್ಯಾಸ್ ಬಿಲ್</li> <li>ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಬಿಲ್</li> <li>ನಗರಪಾಲಿಕೆಯವರು ಕೊಟ್ಟ ವಿಳಾಸ ಹೊಂದಿದ ರಹವಾಸಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್</li> <li>ಶಾಶ್ವತ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್</li> <li>ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್</li> </ul>

ಈ ಮೇಲಿನ ಪಿಐ ಮತ್ತು ಪಿಆರ್‌ಎ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸಿನ ಪುರಾವೆಯು ಒಂದು ಸೂಚಕ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನಮ್ಮ ಸದ್ಯದ ಧೋರಣೆಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡಬಹುದು (ಆರ್‌ಎಮ್) ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

**ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿರಿ :**

ಒಂದು ವೇಳೆ ಪಿಐಯಾಗಿ ನೀವು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿನ ವಿಳಾಸವು ಅರ್ಜಿಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆಯೇ ಇದ್ದರೆ, ದಸ್ತಾವೇಜು ಪಿಐ ಮತ್ತು ಪಿಆರ್‌ಎ ಎರಡಕ್ಕೂ ಉರ್ಜಿತ ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಪಿಐಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿ ದರ್ಶಿಸಲಾದ ವಿಳಾಸವು ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ವಿಳಾಸಕ್ಕಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿದ್ದರೆ, ಪಿಆರ್‌ಎಯು ಒಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪೂರ್ಣ ಗೋಳಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಆರ್‌ಎಮ್ ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ಅಡ್ಡಲಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಗಾತ್ರದ ಫೋಟೋವನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಅಂಟಿಸಿರಿ.

## FINANCIAL DOCUMENTS REQUIRED (All documents to be self-attested)

Mentioned below are the basic documents required. You are requested to speak to your RM or visit the nearest branch for more details.

Particulars	Resident Indian
<b>Salaried individuals</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latest 3 months' salary slips showing statutory deductions</li> <li>Bank statements for last 3 months showing last 3 salary credits</li> </ul>

<b>Self-employed individuals/partnership firm</b> (loans will be extended in favour of partners)/ <b>private limited companies</b> (loans will be extended in favour of directors).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acknowledged IT returns for last 2 years (including e-acknowledgement)</li> <li>P&amp;L account, balance sheet certified/audited by CA and computation of income for last 2 years with all annexures and auditor's report</li> <li>Primary bank account statements for last 6 months</li> <li>For partnership firm additionally partnership deed is required</li> <li>For private limited companies additionally required: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Shareholding pattern or Memorandum and Articles of Association duly attested by a CA</li> <li>b) List of directors</li> </ul> </li> </ul>
<b>Consultant/Self-employed professional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acknowledged IT returns for last 2 years (including e-acknowledgement)</li> <li>P&amp;L account, balance sheet certified/audited by CA and computation of income for the last 2 years with all annexures and auditor's report</li> <li>Primary bank account statements for last 6 months</li> </ul>

Particulars	NRI (Non-Resident Indian) applicant
<b>Salaried</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copy of valid Indian passport showing Visa stamps or copy of foreign passport equivalent documents</li> <li>Copy of valid Visa/work permit/equivalent documents supporting the NRI status of applicant accountholder</li> <li>Latest contract copy evidencing salary/salary certificate/wage slips</li> <li>Overseas bank account statements for last 3 months showing salary credits</li> <li>3 months NRE/NRO account statement</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based</li> </ul>
<b>Working in merchant navy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Latest contract copy. If on 'home port' for more than 6 months this year, future contract copy is required</li> <li>Latest Continuous Discharge Certificate (CDC) for 3 years employment proof</li> <li>Copy of passport for proof of identity</li> <li>Bank account statements – 3 months' of primary bank accounts</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based (applicable if country of residence is other than India)</li> </ul>
<b>Self-employed</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trade licence or equivalent document</li> <li>6 months' overseas bank account statements and NRE/NRO account statements</li> <li>Computation of income, P&amp;L account and balance sheet for last 3 years certified by a CA/CPA or any other relevant authority as the case may be (or equivalent company accounts)</li> <li>Passport copy with valid Visa stamp</li> <li>Brief profile of the applicant and business in the specified format</li> <li>Local bureau report of the country where customer is based</li> </ul>

**Note:** Please refer to [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) for more information. The above stated requirements/documentation is subject to change and is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank).

### आवश्यक वित्तीय दस्तावेज (सभी दस्तावेजों को स्व-प्रमाणित होना चाहिए)

नीचे उल्लेखित प्रलेख आवश्यक मूल प्रलेख हैं। अधिक जानकारी के लिए आपसे अपने आरएम से बात करने या निकटतम शाखा पर जाने का अनुरोध किया जाता है।

विवरण	निवासी भारतीय
<b>सैलरी लेने वाले व्यक्ति (वेतनभोगी)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>पिछले 3 वेतन जमा किए जाने को दर्शाता पिछले 3 माह का बैंक खाता विवरण</li> <li>सैलरी जमा दर्शाते पिछले 3 महीनों के बैंक स्टेटमेंट्स</li> </ul>
<b>स्व-रोजगार व्यक्ति/भागीदारी संस्था</b> (कर्ज भागीदार के नाम दिया जाएगा)/ <b>प्राइवेट लिमिटेड कंपनीज</b> के लिए (कर्ज निर्देशक के नाम दिया जाएगा). कर्ज भागीदार (सें)/फर्म/कंपनी के निर्देशक(कों) को भी दिया जा सकता है, जिसमें फर्म/कंपनी को सह-आवेदक के रूप में लिया जाएगा.	<ul style="list-style-type: none"> <li>इनकम टैक्स रिटर्न्स की एकनॉलेज की हुई प्रति (ई-एकनॉलेज को मिलाकर)</li> <li>पी एन्ड एल अकाउंट, बैलेंस शीट, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित/लेखा परीक्षित हो तथा सभी संलग्निकाओं और ऑडिटर की रिपोर्ट के साथ पिछले 2 वर्षों की आय की संगणना</li> <li>पिछले 6 महीने के मूल/प्राइमरी बैंक एकाउंट के स्टेटमेंट्स</li> <li>भागीदारी संस्थान के लिए अतिरिक्त पार्टनरशिप डीड लागू</li> <li>प्राइवेट लिमिटेड कंपनियों के लिए अतिरिक्त दस्तावेज लागू <ul style="list-style-type: none"> <li>अ) शेयरहोल्डिंग पैटर्न या चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित मेमोरेंडम ऑफ आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन</li> <li>ब) निर्देशकों की सूची</li> </ul> </li> </ul>
<b>कन्सलटेंट/सेल्फ-एम्प्लॉयड प्रोफेशनल</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>इनकम टैक्स रिटर्न्स की एकनॉलेज की हुई प्रति (ई-एकनॉलेज को मिलाकर)</li> <li>पी एन्ड एल अकाउंट, बैलेंस शीट, जो चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित/लेखा परीक्षित हो तथा सभी संलग्निकाओं और ऑडिटर की रिपोर्ट के साथ पिछले 2 वर्षों की आय की संगणना</li> <li>पिछले 6 महीने के प्राइमरी बैंक एकाउंट के स्टेटमेंट्स</li> </ul>

विवरण	एनआरआई (नॉन-रेजिडेंशियल) आवेदक
<b>वेतनभोगी</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वैध भारतीय पासपोर्ट की प्रति जिसमें वीजा स्टैप लगा हो या विदेशी पासपोर्ट के समकक्ष दस्तावेज</li> <li>वैध वीजा/वर्क परमिट/एसे ही सहायक दस्तावेज जो आवेदक खाताधारक की एनआरआई स्थिति के समर्थन में हों, की प्रति</li> <li>कॉन्ट्रैक्ट की नवीनतम प्रति जो वेतन/वेतन प्रमाण पत्र/वेज स्लिप दर्शाती हो</li> <li>सैलरी जमा दर्शाते पिछले 3 महीनों के ओवरसीज बैंक एकाउंट स्टेटमेंट्स</li> <li>पिछले 3 महीनों के एनआरआई/एनआरओ एक अउंट स्टेटमेंट्स</li> <li>उस देश की स्थानीय ब्यूरो रिपोर्ट जहां ग्राहक स्थित हो</li> </ul>
<b>मचेंट नेवी में कार्यरत</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>कॉन्ट्रैक्ट की नवीनतम प्रति. अगर इस वर्ष 6 माह से अधिक के लिए होम पोर्ट पर हों तो भविष्य कॉन्ट्रैक्ट प्रति चाहिए</li> <li>3 वर्षों की नौकरी के प्रमाण में नवीनतम कन्टीन्यूअस डिसचार्ज सर्टिफिकेट (सीडीसी)</li> <li>पहचान के प्रमाण के लिए पासपोर्ट की प्रति</li> <li>बैंक एकाउंट स्टेटमेंट्स- प्राइमरी बैंक एकाउंट्स के 3 महीने</li> <li>उस देश की स्थानीय ब्यूरो रिपोर्ट जहां ग्राहक स्थित है (तब लागू जब निवास करने का देश भारत के अलावा हो)</li> </ul>

<p><b>स्व-रोजगार (सेल्फ एम्प्लॉयड)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ट्रेड लायसेंस या समकक्ष दस्तावेज</li> <li>• 6 महीने के ओवरसीज बैंक एकाउंट स्टेटमेंट्स तथा एनआरई/एनआरओ एक अउट एस्टेटमेंट्स</li> <li>• पिछले 3 वर्षों की आय संगणिका, पी एन्ड एल अकाउंट और बैलेंस शीट, जो भी मामला हो, जो सीए/सीपीए या अन्य संबंधित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हो (या समकक्ष कंपनी एकाउंट्स)</li> <li>• पासपोर्ट प्रति, जिस पर वैध वीजा स्टैप लगा हो</li> <li>• निर्धारित प्रारूप में आवेदक और उसके व्यवसाय के बारे में संक्षिप्त विवरण</li> <li>• उस देश की स्थानीय ब्यूरो रिपोर्ट जहां ग्राहक स्थित है</li> </ul>
<p><b>टिप्पणी :</b> कृपया अधिक जानकारी के लिए <a href="http://www.hsbc.co.in">www.hsbc.co.in</a> पर जाएं. उपरोक्त उल्लेखित आवश्यकताएँ/प्रलेखन परिवर्तन के अधीन हैं और 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' ('एचएसबीसी'/'बैंक') के स्वयं के विवेक पर आधारित हैं.</p>

### अवश्यवागिरुव हणकसिन दस्त्रावैजगलु (एल्ल दस्त्रावैजगलु स्त्वयुं सळि हळुंदिउरुवैरु)

ಈ ಕೆಳಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಮೂಲ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ರಿಲೇಶನಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡಬಹುದು (ಆರ್ಎಮ್) ಅಥವಾ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

<b>ವಿವರಗಳು</b>	<b>ನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು</b>
<p><b>ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಕೆಳಯುವಿಕೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಇತ್ತೀಚೆಗಿನ 3 ತಿಂಗಳ ವೇತನ ರಶೀದಿ.</li> <li>• ಹಿಂದಿನ 3 ವೇತನದ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಹಿಂದಿನ 3 ತಿಂಗಳುಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳು.</li> </ul>
<p><b>ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು/ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ (ಪಾಲವನ್ನು ಪಾಲುದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದು)/ ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿಗಳು (ಪಾಲವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದು). ಸಂಸ್ಥೆ/ಕಂಪನಿಯ ಸಹ-ಆರ್ಜಿ ದಾರರೊಂದು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಪಾಲವನ್ನು ಪಾಲುದಾರ(ರು)/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿಯೇ ಕೊಡಲಾಗುವುದು.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ಪರತ ಪಾವತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕೆಳದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಐಟಿ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ (ಇ-ಪರತ ಪಾವತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ)</li> <li>• ಲಾಭ ಮತ್ತು ಹಾನಿ ಖಾತೆ, ಸಿಎ ರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣಿತ/ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಅನುಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕೆಳದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಆದಾಯದ ಲೆಕ್ಕ (ಕಂಪ್ಯುಟೇಶನ್)</li> <li>• ಕೆಳದ 6 ತಿಂಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು.</li> <li>• ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.</li> <li>• ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿಗಳಿಗಾಗಿ ಇವುಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತವೆ: <ul style="list-style-type: none"> <li>ಎ) ಶೇರು ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ರೀತಿ ಮತ್ತು ಸಿಎ-ಯಿಂದ ಸಹಿಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮೊರಂಡಮ್ ಮತ್ತು ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್</li> <li>ಬಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪಟ್ಟಿ</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>ಕನ್ಸಲ್ಟಂಟ್/ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿ ವೃತ್ತಿಪರರು</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ಪರತ ಪಾವತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕೆಳದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಐಟಿ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ (ಇ-ಪರತ ಪಾವತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ)</li> <li>• ಲಾಭ ಮತ್ತು ಹಾನಿ ಖಾತೆ, ಸಿಎ ರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣಿತ/ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಅನುಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಕೆಳದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಆದಾಯದ ಲೆಕ್ಕ</li> <li>• ಕೆಳದ 6 ತಿಂಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು</li> </ul>

<b>ವಿವರಗಳು</b>	<b>ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ (ನಾನ್ ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಇಂಡಿಯನ್) ಆರ್ಜಿ ದಾರ</b>
<p><b>ವೇತನ ಪಡೆಯುವವರು</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ವೀಸಾ ಮೊಹರುಗಳು ಅಥವಾ ವಿದೇಶದ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ತತ್ಸಮ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಉರ್ಜಿತ್ (ವ್ಯಾಲಿಡ್) ಭಾರತೀಯ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ನ ಪ್ರತಿ.</li> <li>• ಆರ್ಜಿ ದಾರ ಖಾತೆಧಾರಕರ ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಉರ್ಜಿತ್ ವೀಸಾ/ವರ್ಕ್ ಪರಿಟ್ ಅದರ ತತ್ಸಮ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರತಿ.</li> <li>• ವೇತನ/ವೇತನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ವೇಜ್ ಸ್ಲಿಪ್ಸ್ ತೋರಿಸುವ ಇತ್ತೀಚೆಗಿನ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಪ್ರತಿ.</li> <li>• ವೇತನದ ಜಮೆಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಕೆಳದ 3 ತಿಂಗಳ ವಿದೇಶದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರ.</li> <li>• 3 ತಿಂಗಳ ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ/ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ ಖಾತೆಯ ವಿವರ.</li> <li>• ಗ್ರಾಹಕರು ಇರುವ ದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ಬ್ಯೂರೊ ವರದಿ.</li> </ul>
<p><b>ಮರ್ಚೆಂಟ್ ನೇಮಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರು</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ಇತ್ತೀಚೆಗಿನ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಪ್ರತಿ. ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 6 ತಿಂಗಳುಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ 'ಹೋಮ್ ಪೋರ್ಟ್' ನಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಭವಿಷ್ಯದ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಪ್ರತಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.</li> <li>• 3 ವರ್ಷಗಳ ನೌಕರಿಯ ಪುರಾವೆಗಾಗಿ ಇತ್ತೀಚೆಗಿನ ಕಂಟಿನಿವಸ್ ಡಿಸ್‌ಚಾರ್ಜ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಸಿಪಿ)</li> <li>• ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆಗಾಗಿ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಪ್ರತಿ.</li> <li>• ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರ- 3 ತಿಂಗಳ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು.</li> <li>• ಗ್ರಾಹಕರು ಇರುವ ದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ಬ್ಯೂರೊ ವರದಿ ( ವಾಸಿಸುವ ದೇಶ ಭಾರತ ಆಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)</li> </ul>
<p><b>ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ಮಾರಾಟದ ಪರವಾನಗಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮ ದಸ್ತಾವೇಜು</li> <li>• 6 ತಿಂಗಳ ವಿದೇಶದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ/ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು</li> <li>• ಆದಾಯದ ಲೆಕ್ಕ, ಸಿಎ/ಸಿಪಿಎ ಅಥವಾ ಆಯಾ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ( ಅಥವಾ ತತ್ಸಮ ಕಂಪನಿ ಖಾತೆಗಳು ) ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ಕೆಳದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಪಿ ಆ್ಯಂಡ್ ಎಲ್ ಆಕೌಂಟ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್.</li> <li>• ಉರ್ಜಿತ್ ವೀಸಾ ಮೊಹರು ಹೊಂದಿರುವ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಪ್ರತಿ.</li> <li>• ವಿಶಿಷ್ಟ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಜಿ ದಾರ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪರಿಚಯ.</li> <li>• ಗ್ರಾಹಕರು ಇರುವ ದೇಶದ ಸ್ಥಳೀಯ ಬ್ಯೂರೊ ವರದಿ.</li> </ul>

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನ್ನು ನೋಡಿರಿ. ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು/ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿವೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇಂಡಿಯಾ ("ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ"/"ಬ್ಯಾಂಕ್")ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತಿರುತ್ತದೆ.

### HOME LOAN APPLICATION PROCESS FLOW

Sr. No.	Steps	No. of days
1.	Customer discusses loan requirement with HSBC	
2.	Customer submits Home Loan application form, processing fee cheque of ₹5,000 plus service tax and required documentation as per HSBC's policy	
3.	HSBC processes the application and communicates the decision of pre-approval/decline. Letter is sent to customer informing of this decision	4-5 working days post submission of complete documents
4.	On receipt of letter, customer submits property documents as applicable. HSBC completes evaluation of the property i.e. valuation and legal evaluation	3 <sup>1</sup> working days post submission of copies of complete property documents
5.	Customer submits documents for finalisation of loan as per HSBC's policy along with the balance processing fee cheque	
6.	The loan is processed based on HSBC's policy	2 working days post submission of complete documents
7.	If the loan is sanctioned, customer submits loan agreement and other loan documents specified by HSBC for disbursement	

8.	Loan is disbursed post submission of loan agreement and other required documents by the customer	1 working day post submission of duly stamped and completed loan agreement
9.	Loan Pay Order is prepared	1 working day post loan disbursal
10.	HSBC dispatches welcome pack to the customer	7 working days post loan disbursal

Your loan will be disbursed in full or in instalments as per the schedule submitted by the builder and progress of construction as assessed by HSBC. As per our guidelines, the loan disbursal will be subject to clearance of legal and valuation reports. Please do note that your loan disbursal is at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India. The above timelines are indicative and we would strive to meet them on a best effort basis.

'Legal turn around time (TAT) is 'State' specific.

### गृह कर्ज आवेदन प्रोसेस फ्लो

अनु. क्र.	चरण	दिनों की संख्या
1.	ग्राहक एचएसबीसी के साथ कर्ज आवश्यकता के बारे में चर्चा करता है.	
2.	ग्राहक, एचएसबीसी की पॉलिसी के अनुसार गृह ऋण आवेदन प्रपत्र, रु. 5000 के प्रसंस्करण शुल्क व उसके साथ सेवा कर का चेक एवं आवश्यक प्रलेखन प्रस्तुत करता है.	
3.	एचएसबीसी आवेदन को प्रसंस्कृत करती है और पूर्व-अनुमोदन/इन्कार का निर्णय सूचित करती है. ग्राहक को इस निर्णय की सूचना देने वाला पत्र भेजा जाता है.	संपूर्ण प्रलेखों के जमा किए जाने के बाद 4-5 कार्य दिवस
4.	पत्र की रसीद प्राप्त होने पर, जैसा भी लागू हो, ग्राहक संपत्ति प्रलेख प्रस्तुत करता है. एचएसबीसी संपत्ति का मूल्य निर्धारण यानी मूल्यांकन और कानूनी मूल्यांकन पूरा करती है.	संपत्ति के पूरे दस्तावेजों की प्रति मिलने के बाद 3 <sup>1</sup> कामकाजी दिन
5.	एचएसबीसी की पॉलिसी के अनुसार ग्राहक ऋण को अंतिम रूप देने के लिए शेष राशि के प्रसंस्करण शुल्क के चेक के साथ प्रलेख प्रस्तुत करता है.	
6.	एचएसबीसी की पॉलिसी के आधार पर ऋण प्रक्रिया शुरू की जाती है.	संपूर्ण प्रलेखों के जमा किए जाने के बाद 2 कार्य दिवस
7.	यदि ऋण स्वीकृत किया जाता है, तो ग्राहक ऋण अनुबंध और संवितरण के लिए एचएसबीसी द्वारा विशेष रूप से निर्दिष्ट अन्य प्रलेख प्रस्तुत करता है.	
8.	ग्राहक द्वारा ऋण अनुबंध और अन्य आवश्यक प्रलेख जमा किए जाने के बाद ऋण का संवितरण किया जाता है.	विधिवत मोहर लगाए और पूर्ण किए गए ऋण अनुबंध के जमा किए जाने के बाद 1 कार्य दिवस
9.	पे ऑर्डर बनाया जाता है	ऋण संवितरण के बाद 1 कार्य दिवस
10.	एचएसबीसी ग्राहक को स्वागत पैक भेजती है	ऋण संवितरण के बाद 7 कार्य दिवस

बिल्डर द्वारा प्रस्तुत कार्यक्रम और एचएसबीसी द्वारा आकलित निर्माण की प्रगति के अनुसार आपका ऋण पूरा या किश्तों में वितरित किया जाएगा. हमारे दिशा-निर्देशों के अनुसार, ऋण का वितरण कानूनी और मूल्यांकन रिपोर्ट की मंजूरी के अधीन होगा. कृपया ध्यान दें कि आपका ऋण संवितरण पूरी तरह 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' के अपने विवेक पर किया जाएगा. उपरोक्त समय सीमाएँ सांकेतिक हैं और हम एक सर्वोत्तम प्रयास के आधार पर उन्हें पूरा करने का प्रयास करेंगे.

'वैधानिक टर्न अराउंड टाइम (टीएटी) 'राज्य' विशेष पर निर्भर करता है

### गृह ऋण अर्ज प्रक्रिया

क्र.सं.	कदम	दिनों की संख्या
1.	ग्राहक को एचएसबीसी के साथ कर्ज आवश्यकता के बारे में चर्चा करनी है.	
2.	ग्राहक गृह ऋण अर्ज प्रपत्र, रु. 5000 के प्रसंस्करण शुल्क व उसके साथ सेवा कर का चेक एवं आवश्यक प्रलेखन प्रस्तुत करता है.	
3.	एचएसबीसी अर्ज को प्रसंस्कृत करती है और पूर्व-अनुमोदन/इन्कार का निर्णय सूचित करती है. ग्राहक को इस निर्णय की सूचना देने वाला पत्र भेजा जाता है.	संपूर्ण प्रलेखों के जमा किए जाने के बाद 4-5 कार्य दिवस
4.	पत्र की रसीद प्राप्त होने पर, जैसा भी लागू हो, ग्राहक संपत्ति प्रलेख प्रस्तुत करता है. एचएसबीसी संपत्ति का मूल्य निर्धारण यानी मूल्यांकन और कानूनी मूल्यांकन पूरा करती है.	संपत्ति के पूरे दस्तावेजों की प्रति मिलने के बाद 3 <sup>1</sup> कामकाजी दिन
5.	ग्राहक द्वारा ऋण अनुबंध और अन्य आवश्यक प्रलेख जमा किए जाने के बाद ऋण का संवितरण किया जाता है.	विधिवत मोहर लगाए और पूर्ण किए गए ऋण अनुबंध के जमा किए जाने के बाद 1 कार्य दिवस
6.	पे ऑर्डर बनाया जाता है	ऋण संवितरण के बाद 1 कार्य दिवस
7.	एचएसबीसी ग्राहक को स्वागत पैक भेजती है	ऋण संवितरण के बाद 7 कार्य दिवस

नियुक्त संपत्ति मूल्यांकन के लिए आवश्यक दस्तावेजों के साथ ग्राहक को ऋण अर्ज प्रपत्र, रु. 5000 के प्रसंस्करण शुल्क व उसके साथ सेवा कर का चेक एवं आवश्यक प्रलेखन प्रस्तुत करना है. ग्राहक को इस निर्णय की सूचना देने वाला पत्र भेजा जाता है.

'वैधानिक टर्न अराउंड टाइम (टीएटी) 'राज्य' विशेष पर निर्भर करता है







## Loan Against Property (LAP)<sup>2</sup>

Raise funds against your residential property to take care of your business/personal needs.

### Features of LAP

- Loans ranging from ₹3 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 15 years

For more details on LAP, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



## संपत्ति के समक्ष कर्ज (लोन एगेन्स्ट प्रॉपर्टी) (एलएपी)<sup>2</sup>

अपने व्यवसाय/निजी ज़रूरतों का ख्याल रखने के लिए अपनी आवासीय संपत्ति पर धन राशि जुटाता है.

### एलएपी की विशेषताएँ

- ₹ 3 लाख<sup>3</sup> से ₹ 10 करोड़<sup>3</sup> के बीच कर्ज
- कर्ज 15 वर्ष की अवधि के लिए

एलएपी पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर विज़िट करें.



## ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲ (ಎಲ್‌ಎಪಿ)<sup>2</sup>

ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರದ/ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ನಿವಾಸದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಫಂಡ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ.

### ಎಲ್‌ಎಪಿಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು

- ಸಾಲ ₹3 ಲಕ್ಷಗಳಿಂದ<sup>3</sup> ₹10 ಕೋಟಿ<sup>3</sup>.
- ಸಾಲದ ಅವಧಿ 15 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ.

ಎಲ್‌ಎಪಿ ಬಗ್ಗೆನ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನೋಡಿ.



## Smart Loan Against Property (SmartLAP)<sup>2</sup>

A loan against your residential property that enables you to save on interest payments and thereby reduce tenure of your loan.

### Features of SmartLAP

- Loans ranging from ₹5 lakh<sup>3</sup> to ₹10 crore<sup>3</sup>
- Loan tenures offered upto 15 years
- Your SmartLAP is operated through a SmartLAP account that acts as a current account with an overdraft limit equal to the amount of the loan disbursed  
Your SmartLAP account would be your loan account

For more details on SmartLAP, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)



<sup>2</sup>Terms and conditions apply. All loans are at the sole discretion of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC/the Bank). Loans available for applicants and properties in and around the city limits of Mumbai, New Delhi (NCR), Pune, Bengaluru, Chennai, Chandigarh, Ahmedabad, Hyderabad and Jaipur and are subject to change from time to time. For detailed terms and conditions, visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

<sup>3</sup>The minimum and maximum loan amount depends on city of property and property type. For more details visit [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)

The interest rate on your floating rate loan, post 1 July 2010, is linked to the Bank's Base Rate. Any revision in the Base Rate would impact your interest rate.

## संपत्ति के समक्ष स्मार्ट लोन (स्मार्ट लोन एग्रेन्स्ट प्रॉपर्टी) (स्मार्ट एलएपी)<sup>2</sup>

आपकी आवासीय संपत्ति पर एक ऋण जो आपको ब्याज भुगतान पर बचत करने में सक्षम बनाता है और इस तरह आपके ऋण की अवधि कम करता है.

### स्मार्टएलएपी की विशेषताएँ

- ₹5 लाख<sup>3</sup> से ₹10 करोड़<sup>3</sup> के बीच कर्ज
- कर्ज 15 वर्ष की अवधि के लिए
- आपका स्मार्ट होम एक स्मार्ट होम एकाउंट के द्वारा संचालित किया जाता है जो आपके कर्ज संवितरण के बराबर की राशि के लिए एक चालू खाते के रूप में काम करता है.  
आपका स्मार्ट होम एकाउंट आपका लोन एकाउंट होगा.

स्मार्टएलएपी पर अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.



<sup>2</sup>नियम और शर्तें लागू. सभी ऋण 'द हंगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' ('एचएसबीसी'/'बैंक') के अपने विवेक पर निर्भर हैं. कर्ज मुंबई, नई दिल्ली (एनसीआर), पुणे, बंगलुरु, चैन्नई, चंडीगढ़, अहमदाबाद, हैदराबाद और जयपुर के आसपास की शहरी सीमाओं पर स्थित संपत्तियों और आवेदकों के लिए हैं. इन्हें समय-समय पर बदला जा सकता है. विस्तृत नियम और शर्तों के लिए, कृपया [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.

<sup>3</sup>कर्ज की न्यूनतम व अधिकतम राशि शहरे संपत्ति की स्थिति व संपत्ति के प्रकार पर आधारित है. अधिक जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर पधारें.

1 जुलाई 2010 के बाद अस्थाई दर ऋण पर ब्याज की दर बैंक के आधार दर से संबंधित होती है. आधार दर में कोई भी संशोधन आपकी ब्याज दर को प्रभावित करेगा.

## ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಾಲ (ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ)<sup>2</sup>

ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಉಳಿತಾಯ ಮಾಡಲು ನಿಮಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿ ಆ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ನಿಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವ ನಿಮ್ಮ ನಿವಾಸದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಲ.

### ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು

- ಸಾಲ ₹5 ಲಕ್ಷಗಳಿಂದ ₹10 ಕೋಟಿ<sup>3</sup>.
- ಸಾಲದ ಅವಧಿ 15 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ.
- ನಿಮ್ಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಖಾತೆಯ ಹಾಗೆ ನಡೆಯುತ್ತದೆ ಇದು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಂತೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟ ಹಣದಷ್ಟು ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮಿತಿ ಕೂಡ ಇದರಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.  
ನಿಮ್ಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಖಾತೆ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಾಗಿಯೂ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಬಗೆಗಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನೋಡಿ.



<sup>2</sup>ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅನ್ವಯ. ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳು ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಅಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇಂಡಿಯಾ ("ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ"/"ಬ್ಯಾಂಕ್") ಇವರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ. ಈ ಸಾಲಗಳು ಮುಂಬಯಿ, ನವ ದೆಹಲಿ (ಎನ್‌ಸಿಆರ್), ಪುಣೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಚೆನ್ನೈ, ಚಂಡೀಗಢ, ಅಹ್ಮದಾಬಾದ್ ಮತ್ತು ಜೈಪೂರ ನಗರದ ಸುತ್ತಲಿನ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಇದು ಸಮಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟಿರುವುದು. ವಿವರವಾದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನೋಡಿ.

<sup>3</sup>ಸಾಲ ಕೊಡುವ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ಆಸ್ತಿ ಇರುವ ನಗರ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನೋಡಿ.

1 ಜುಲೈ, 2010 ರ ನಂತರ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೇಸ್ ರೇಟ್‌ಗೆ ಜೋಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬೇಸ್ ರೇಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯು ನಿಮ್ಮ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.

## MOST IMPORTANT TERMS AND CONDITIONS (MITC)

### अति महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (एमआईटीसी)

### ಅತ್ಯಂತ ಮಹತ್ವದ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳು (ಎಮ್‌ಐಟಿಸಿ)

This MITC covers following loan products:

- Home Loan (Home Loan)
- Smart Home (Smart Home)
- Loan Against Property (LAP)
- Smart Loan Against Property (SmartLAP)

इन एमआईटीसी में निम्नलिखित कर्ज उत्पाद (लोन प्रॉडक्ट्स) शामिल हैं:

- गृह कर्ज (होम लोन)
- स्मार्ट होम (स्मार्ट होम)
- संपत्ति के समक्ष कर्ज (एलएपी)
- संपत्ति के समक्ष स्मार्ट लोन (स्मार्टएलएपी)

ಈ ಎಮ್‌ಐಟಿಸಿ ಕೆಳಗಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ:

- ಗೃಹ ಸಾಲ(ಹೋಮ್ ಲೋನ್)
- ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್( ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್)
- ಲೋನ್ ಅಗೇನ್ಸ್ಟ್ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ(ಎಲ್‌ಎಪಿ)
- ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಲೋನ್ ಅಗೇನ್ಸ್ಟ್ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ(ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಎಲ್‌ಎಪಿ)

#### 1. Fees and charges

- The Home Loan account requires you to pay us fees for providing the services or maintaining the loan accounts as notified to you at the time of opening an account, requesting a service or effecting an instruction from time to time. A list of our fees and charges applicable on our Home Loan products are set out in the tariff section of this application form, and are updated on our website ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)). They are also available upon request at any of our branches across India
- You are requested to note that the tariff structure is subject to change with prospective effect from time to time at our sole discretion, however we will notify you a month in advance about any such change. However, please note that a month's notice would not be applicable to changes in interest rates and any charge levied as a result of regulatory requirements. Revised tariff would be displayed at our branches and on our website ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in))
- Please be advised that applicable indirect taxes and any other amount liable to tax under prevailing Indirect Tax Laws including Service Tax and Cess would be recovered on all our fees and charges
- You are required to note that the Late Payment Charge (LPC) will be applicable if the Equated Monthly Instalment (EMI) is not paid by the due date. The LPC also includes penal interest and charges for delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured Standing Instruction (SI)
- For additional information, you can visit any of our branches in India or call our PhoneBanking service

#### 1. फीस और शुल्क

- गृह ऋण खाते के लिए आपको हमें सेवाएँ प्रदान करने या ऋण खाते को जारी रखने के लिए आपको हमें शुल्क देने की ज़रूरत होती है जैसा कि समय-समय पर आपको खाता खोलते समय, सेवा के लिए अनुरोध करते या किसी निर्देश के लागू करते समय सूचित किया गया था. हमारे गृह ऋण उत्पादों पर लागू प्रभारों और शुल्कों की एक सूची इस आवेदन प्रपत्र के टैरिफ अनुभाग में दर्शाई गई है, और हमारी वेबसाइट ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) पर अद्यतन की गई है. यह पूरे भारत में हमारी किसी भी शाखा में अनुरोध करने पर प्राप्त की जा सकती है.
- आपसे इस बात पर ध्यान देने के लिए अनुरोध किया जाता है कि शुल्क संरचना समय-समय पर हमारे अपने विवेक पर दूरदर्शी प्रभाव के साथ परिवर्तन के अधीन है, हालाँकि हम आपको ऐसे किसी भी परिवर्तन के लिए 1 माह पूर्व अग्रिम में सूचित करेंगे. फिर भी, कृपया ध्यान दें कि एक माह की सूचना ब्याज दरों में परिवर्तन और नियामक आवश्यकताओं के परिणाम स्वरूप डाले गए किसी भी प्रभार पर लागू नहीं होगी. संशोधित प्रभार हमारी शाखाओं और हमारी वेबसाइट ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) पर प्रदर्शित किया जाएगा.
- कृपया ध्यान दें कि लागू अप्रत्यक्ष कर और सेवा कर व उपकर सहित प्रचलित अप्रत्यक्ष कर के अंतर्गत अन्य कोई भी राशि जो कर के लिए उत्तरदायी है, वह हमारे सभी प्रभारों और शुल्कों पर वसूली जाएगी.
- आपको ध्यान देने की ज़रूरत है कि यदि समानित मासिक किस्त (ईएमआई) का भुगतान नियत तिथि तक नहीं किया जाता है तो विलंबित भुगतान शुल्क (एलपीसी) लागू हो जाएगा. एलपीसी में चेक अस्वीकरण या आनादरित स्थायी निर्देशों (एसआई) के कारण विलंबित किस्तों के लिए दंडात्मक ब्याज और शुल्क भी शामिल हैं.
- अतिरिक्त जानकारी के लिए, आप भारत में हमारी किसी भी शाखा में जा सकते हैं या हमारी फोन बैंकिंग सेवा को कॉल कर सकते हैं.

#### 1. ಫೀಸು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು

- ಗೃಹ ಸಾಲ ಖಾತೆಯು ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತೆ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ, ಸೇವೆಯ ಕೋರಿಕೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನೀವು ನಮಗೆ ಫೀಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಗೃಹ ಸಾಲ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಮ್ಮ ಫೀಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಈ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರದ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅವು ಭಾರತದಾದ್ಯಂತ ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡಾ ಉಪಲಬ್ಧವಿವೆ.
- ಟ್ಯಾರಿಫ್ ರಚನೆಯು ಮುಂದೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನಮ್ಮ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವೆವು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಕಾರಣ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಸೂಚನೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಪರಿಷ್ಕೃತ ಟ್ಯಾರಿಫ್‌ನ್ನು ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ([www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in)) ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪರೋಕ್ಷ ತೆರಿಗೆ ಕಾನೂನುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವಾಕರ ಮತ್ತು ಸೆಸ್‌ಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪರೋಕ್ಷ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕರಕ್ಕೆ ಅರ್ಹವಾಗುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ.

- ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತನ್ನು (ಇಎಮ್‌ಐ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ತಾರೀಖಿನಂದು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ತಡ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕ (ಎಲ್‌ಪಿಸಿ)ವು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಗಮನಿಸಬೇಕು. ಎಲ್‌ಪಿಸಿಯು ದಂಡ ಬಡ್ಡಿ (ಪೆನಲ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್) ಮತ್ತು ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಸ್ಟಾಂಪ್ ನಿರ್ದೇಶನದ (ಎಸ್‌ಐ) ಅಮಾನ್ಯ ಗೊಂಡ ಕಾರಣ ಕಂತಿನ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕೂಡಾ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ನೀವು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಫೋನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು.

**TARIFF SHEET / टैरिफ ( दर सूची) पत्रक / ङारिफ़ काಳೆ**

**Home Loan/Smart Home<sup>5</sup>**

Processing Fee (PF)	A total of 1% of the loan amount sanctioned or ₹10,000, whichever is higher, will be applicable as your PF plus service tax. The fee will be collected from you in two parts: ₹5,000 plus service tax is payable upfront along with the loan application and the balance PF plus service tax is payable before loan disbursal. <b>Please note that the PF paid by you is non-refundable.</b>
For delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	₹250 per instance
Penal interest on the delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	Additional 2% over and above the existing interest rate on your loan account will be charged for the overdue amount.

**होम लोन / स्मार्ट होम<sup>5</sup>**

प्रोसेसिंग फी	स्वीकृत ऋण राशि का कुल 1% या रु. 10,000 जो भी अधिक हो, सेवा कर सहित आपकी पीएफ के लिए लागू होगा. आपसे फीस दो हिस्सों में ली जाएगी : ₹ 5000 और सेवा कर अग्रिम रूप से ऋण आवेदन के साथ देय है और ऋण वितरण के पहले शेष पीएफ के साथ ही सेवाकर भी देय है. <b>कृपया ध्यान दें कि आपके द्वारा भुगतान की गई पीएफ अप्रतिदेय है.</b>
चेक अस्वीकृत होने या अनादरित स्थायी निर्देशों (एसआई) के कारण विलंबित किस्तों के लिए	₹ 250 हर अवसर पर
चेक अस्वीकृत होने या अनादरित स्थायी निर्देशों के कारण विलंबित किस्तों पर दंडात्मक ब्याज	अतिदेय राशि के लिए आपके ऋण खाते पर मौजूदा ब्याज दर पर और उससे ऊपर अतिरिक्त 2% प्रभार लगाया जाएगा.

**होम लोन / स्मार्ट होम<sup>5</sup>**

ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಫೀ (ಪಿಎಫ್)	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲ ಮೊತ್ತದ 1% ಅಥವಾ 10,000 ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಅಧಿಕವೋ ಅದು ನಿಮ್ಮ ಪಿಎಫ್ ಆಗಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಫೀಯನ್ನು ಎರಡು ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ: 5,000 ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರವನ್ನು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಆರಂಭದಲ್ಲೇ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಪಿಎಫ್ ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರವನ್ನು ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ಮೊದಲು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಮ್ಮಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಪಿಎಫ್ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿರಿ.
ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಎಸ್‌ಐ ಅಮಾನ್ಯ ಗೊಂಡ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂತು ವಿಳಂಬವಾದರೆ	ಪ್ರತಿ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ₹250
ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅಮಾನ್ಯ ಗೊಂಡ ಎಸ್‌ಐಯ ಕಾರಣ ದಂಡ ಬಡ್ಡಿ	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತದ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ಸದ್ಯದ ಬಡ್ಡಿಗೆಂತ 2% ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

**Prepayment charges**

**For floating rate LAP and Smart LAP**

For LAP and Smart LAP	NIL
-----------------------	-----

**पूर्व-भुगतान शुल्क**

फ्लोटिंग रेट एलएपी और स्मार्ट एलएपी के लिए	
एलएपी और स्मार्ट एलएपी के लिए	कुछ नहीं

**ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು**

ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಮತ್ತು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ	
ಎಲ್‌ಎಪಿ ಮತ್ತು ಎಲ್‌ಎಪಿಗೆ ಏನೂ ಇಲ್ಲ	ಏನೂ ಇಲ್ಲ

**For fixed rate Home Loan<sup>6</sup> (Applicable if fixed rate is offered)**

Upto 25% of the loan amount sanctioned in every financial year	NIL
For amount more than 25% of the loan amount sanctioned in every financial year	3% of prepayment amount

**स्थाई दर पर गृह ऋण<sup>6</sup> के लिए (स्थाई दर प्रस्तावित होने पर लागू)**

हर वित्तीय वर्ष में स्वीकृत कर्ज राशि के 25% तक	कुछ नहीं
हर वित्तीय वर्ष में स्वीकृत कर्ज के 25% से ऊपर की राशि के लिए	पूर्वभुगतान राशि का 3%

**ಸ್ಥಿರ ದರ ಗೃಹ ಸಾಲ<sup>6</sup> (ಸ್ಥಿರ ದರವನ್ನು ನೀಡಲಾದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)**

ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಹಣದ 25% ದವರೆಗೆ	ಏನೂ ಇಲ್ಲ
ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಹಣದ 25% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕಾಗಿ	ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತದ 3%



ಸ್ಥಿರ ದರದಿಂದ ಫೋಟೋ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು (ಸ್ಥಿರ ದರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)

ಒಂದು ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಮಾತ್ರ ಸ್ಥಿರ ದರದಿಂದ ಬದಲಾಗುವ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

### LAP/SmartLAP

Processing Fee (PF)	A total of 1% of the loan amount sanctioned or ₹10,000, whichever is higher, will be applicable as your PF plus service tax. The fee will be collected from you in two parts: ₹5,000 plus service tax is payable upfront along with the loan application and the balance PF plus service tax is payable before loan disbursement. Please note that the PF paid by you is non-refundable.
For delayed instalment on account of cheque bounce or	₹250 per instance
Penal interest on the delayed instalments on account of cheque bounce or dishonoured SI	Additional 2% over and above the existing interest rate on your loan account will be charged for the overdue amount.
Annual fee (only applicable for SmartLAP)	1% of limit outstanding <sup>8</sup> , payable on each loan anniversary <sup>7</sup> till the loan is completely repaid.

### एलएपी/स्मार्ट एलएपी

प्रोसेसिंग फी	स्वीकृत ऋण राशि का कुल 1% या ₹ 10,000 जो भी अधिक हो, सेवा कर सहित आपकी पीएफ के लिए लागू होगा. आपसे शुल्क दो हिस्सों में लिया जाएगा : ₹ 5000 और सेवा कर अग्रिम रूप से ऋण आवेदन के साथ देय है और ऋण वितरण के पहले शेष पीएफ के अतिरिक्त सेवाकर भी देय है. कृपया ध्यान दें कि आपके द्वारा भुगतान की गई पीएफ अप्रतिदेय है.
चेक अस्वीकृत होने या अनादरित स्थायी निर्देशों (एसआई) के कारण विलंबित किस्तों के लिए	₹ 250 हर अवसर पर
चेक अस्वीकृत होने या अनादरित स्थायी निर्देशों के कारण विलंबित किस्तों पर दंडात्मक ब्याज	अतिदेय राशि के लिए आपके ऋण खाते पर मौजूदा ब्याज दर पर और उससे ऊपर अतिरिक्त 2% प्रभार लगाया जाएगा.
वार्षिक शुल्क (सिर्फ स्मार्टएलएपी पर लागू)	लिमिट आउटस्टैंडिंग <sup>8</sup> का 1%, जो कर्ज के पूरे भुगतान तक कर्ज की हर वार्षिकी (एनिवर्सरी) पर देय

### ಎಲ್‌ಎಪಿ/ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಎಲ್‌ಎಪಿ

ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕ	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲ ಮೊತ್ತದ 1% ಅಥವಾ 10,000 ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಅಧಿಕವೋ ಅದು ನಿಮ್ಮ ಪಿಎಫ್ ಆಗಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಫೀಯನ್ನು ಎರಡು ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ: 5,000 ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರವನ್ನು ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಆರಂಭದಲ್ಲೇ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಪಿಎಫ್ ಮತ್ತು ಸೇವಾಕರವನ್ನು ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ಮೊದಲು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಮ್ಮಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಪಿಎಫ್ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿರಿ.
ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಎಸ್‌ಐ ಅಮಾನ್ಯ ಗೊಂಡ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂತು ವಿಳಂಬವಾದರೆ	₹ 250 ಪ್ರತಿ ಬಾರಿ
ಚೆಕ್ ಬೌನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಅಮಾನ್ಯ ಗೊಂಡ ಎಸ್‌ಐಯ ಕಾರಣ ದಂಡ ಬಡ್ಡಿ	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತದ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ಸದ್ಯದ ಬಡ್ಡಿಗೆಂತ 2% ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ ( ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯ)	ಲಿಮಿಟ್ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ <sup>8</sup> 1% ವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸಾಲದ ವಾರ್ಷಿಕ ದಿನಾಚರಣೆಯಂದು <sup>7</sup> ಕೊಡಬೇಕಾಗುವುದು ಪೂರ್ಣ ಸಾಲ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ

### Prepayment charges (LAP) (Applicable if Fixed Rate is offered)

Upto 25% of the outstanding loan amount once in every financial year	NIL
For amount in excess of 25% of the outstanding loan amount or more than one prepayment	4% of prepayment amount
ಪ್ರೀಪೇಮೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕ (ಎಲಏಪಿ)(ಸ್ಥಾಿ ದರ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಹೋನೆ ಪರ ಲಾಗು)	
ಆಊರ್ಟೆಸ್ಟೆಂಟಿಂಗ್ ಕಾ 25% ತಕ, ಹರ ವರ್ತೀಯ ವರ್ಷ ಢೆಂ ಏಕ ಬಾರ	ಕುಃ ನಹೀಂ
ಬಕಾಯಾ ಃಣ ರಾಶಿ ಕೆ 25% ಸೆ ಅಧಿಕ ಹೋನೆ ಯಾ ಏಕ ಸೆ ಅಧಿಕ ಫೂರ್ವಭುಗತಾನ ಕೆ ಲೀ	ಪ್ರೀಪೆಡ ರಾಶಿ ಕಾ 4%
ಸಮಯ ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಚಾರ್ಜಿಸ್ (ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ)	
ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಮ್ಮೆ ಕೂಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೂತ್ತದ 25% ದವರೆಗೆ	ಏನೂ ಇಲ್ಲ
ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲ ಮೂತ್ತದ 25% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೂತ್ತಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ	ಸಮಯ ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ಮೂತ್ತದ 4%

**Note:**

- 1) The interest rate on your floating rate loan, post 1 July 2010, is linked to the Bank's Base Rate. Any revision in the Base Rate would also have an impact on your loan interest rate.
- 2) Prepayment is permitted after a minimum of 6 months following the loan disbursal. For processing prepayment requests, you are required to send, a **written instruction** communicating your desire to prepay and intent of wanting to reduce either of the loan tenure or EMI. In absence of a clear instruction, we will by default reduce the loan tenure. In case excess funds are received towards the loan account **without any written instructions** from the customer, for SmartLAP, the amount will be credited to the SmartLAP account which will impact the available balance in the account. However for LAP, such excess amounts will be apportioned towards the principal amount of the loan.
- 3) We do not offer fixed rate option for SmartLAP.
- 4) Switching is not permitted from LAP to SmartLAP and vice versa.

<sup>7</sup>Loan anniversary is the day and month on which the loan was disbursed. Example: If your loan was disbursed on 20 May 2012. Then every year 20 May will be the loan anniversary.

<sup>8</sup>Limit outstanding means the principal portion (limit defined on system) that is outstanding as on that day. This does not include any interest or principal portion of the ledger balance which is overdue. The limit is reduced on a monthly basis in line with the expected principal payment.

**टिप्पणी:**

- 1) 1 जुलाई 2010 के बाद आपके अस्थिर दर ऋण (फ्लोटिंग रेट लोन) पर ब्याज दर बैंक की आधार दर से संबद्ध की गई है. आधार दर में किसी भी संशोधन का प्रभाव आपकी ऋण ब्याज दर पर भी पड़ेगा.
2. ऋण संवितरण के बाद न्यूनतम 6 माह पश्चात पूर्वभुगतान की अनुमति दी जाती है. पूर्वभुगतान अनुरोधों के प्रसंस्करण के लिए, ग्राहकों को **एक लिखित निर्देश** भेजने की आवश्यकता है जो उनकी पूर्वभुगतान करने की इच्छा और किसी भी ऋण की अवधि या ईएमआई को कम करने के इरादे को सूचित कर रहा हो. स्पष्ट निर्देश की अनुपस्थिति में, हम पूर्व-निर्धारित रूप से ऋण की अवधि कम कर देंगे. ग्राहक द्वारा स्मार्ट एलएपी के लिए, पूर्वभुगतान करने के **किसी लिखित निर्देशों के बिना**, ऋण खाते के लिए अतिरिक्त धन राशि प्राप्त होने की स्थिति में राशि स्मार्ट एलएपी खाते में जमा कर दी जाएगी जो कि खाते में उपलब्ध राशि को प्रभावित करेगी. हालांकि संपत्ति पर ऋण (एलएपी) के लिए, इस तरह की अतिरिक्त राशि ऋण की मूल राशि के लिए विभाजित कर ली जाएगी.
3. स्मार्ट एलएपी के लिए हम स्थाई दर का विकल्प प्रस्तावित नहीं करते हैं.
- 4) एलएपी से स्मार्टएलएपी पर और इसके विपरीत बदलने की अनुमति नहीं है.

<sup>7</sup>लोन एनिवर्सरी वह दिन और महीना है जब कर्ज का संवितरण किया गया था. उदाहरण: यदि आपके कर्ज का संवितरण 20 मई, 2012 को किया गया था तो लोन एनिवर्सरी हर वर्ष 20 मई को होगी.

<sup>8</sup> लिमिट आउटस्टैंडिंग का अर्थ है वह मूल भाग (लिमिट की परिभाषा सिस्टम पर दी गई है) जो उस दिन बकाया हो. इसमें कोई ब्याज या लेजर बैलेंस का प्रमुख हिस्सा जो अतिदेय है शामिल नहीं है. सीमा आशातीत मूल भुगतान के समान मासिक आधार पर घटा दी गई है.

**ಟಿಪ್ಪಣಿ:**

- 1) 1 नवंबर 2010 रीटर्न निम्न फ्लोटिंग दर सालद मूलधन बढ्ढियन्नु ब्याज दर बँक की आधार दर से संबद्ध की गई है. आधार दर में किसी भी संशोधन का प्रभाव आपकी ऋण ब्याज दर पर भी पड़ेगा.
- 2) साल वितरण के बाद न्यूनतम 6 माह पश्चात पूर्वभुगतान की अनुमति दी जाती है. पूर्वभुगतान अनुरोधों के प्रसंस्करण के लिए, ग्राहकों को **एक लिखित निर्देश** भेजने की आवश्यकता है जो उनकी पूर्वभुगतान करने की इच्छा और किसी भी ऋण की अवधि या ईएमआई को कम करने के इरादे को सूचित कर रहा हो. स्पष्ट निर्देश की अनुपस्थिति में, हम पूर्व-निर्धारित रूप से ऋण की अवधि कम कर देंगे. ग्राहक द्वारा स्मार्ट एलएपी के लिए, पूर्वभुगतान करने के **किसी लिखित निर्देशों के बिना**, ऋण खाते के लिए अतिरिक्त धन राशि प्राप्त होने की स्थिति में राशि स्मार्ट एलएपी खाते में जमा कर दी जाएगी जो कि खाते में उपलब्ध राशि को प्रभावित करेगी. हालांकि संपत्ति पर ऋण (एलएपी) के लिए, इस तरह की अतिरिक्त राशि ऋण की मूल राशि के लिए विभाजित कर ली जाएगी.
- 3) स्मार्ट एलएपी के लिए हम स्थाई दर का विकल्प प्रस्तावित नहीं करते हैं.
- 4) एलएपी से स्मार्टएलएपी पर और इसके विपरीत बदलने की अनुमति नहीं है.

<sup>7</sup>सालद वार्षिक दिनाचरकें एदर साल कौष्ठ दिन मत्तु तिंणगारुत्तद. लुदः निम्न सालवन्नु 20 मी 2012 रंदु कौष्ठिदुदु. प्रुति वरुव 20 मी सालद वार्षिक दिनाचरकें एनिसिंणुवुदु.

<sup>8</sup> एमिड बरुि मीत्त एदरु ए दिनदंदु बरुि इरुव मूल हणदु बरुग (सिंणुवुनल्लि हेलुद एमिड). इदु बरुलु बरुि इरुव लुडरु ब्युलुनल्लि बढ्ढि अणुव एसलु बरुगवन्नु डुगुणुडुडु. मीतुयन्नु निरुिंणु असलु वरुवतुयुंते मरुसिक अणुदरदुदु कडुि मी मरुडलुगुत्तद.

**Service charges for all products**

Request for copy of property documents held with the Bank	₹500
Request for change of EMI date, rescheduling of loans (increase/decrease in EMI/tenure)	₹300
Request for daily interest calculation details	₹300
Request for duplicate amortisation schedule	₹300
Request for duplicate copy of welcome pack (amortisation schedule plus facility advice letter plus list of documents)	₹300
Re-pricing request for an active account	0.5% of the outstanding loan amount



Request for change of Standing Instructions, change of repayment mode (cheque swap charges)	₹500
Copy of track record	₹250 per statement
Copy of Credit Information Report (CIR)	₹50
<b>सभी उत्पादों के लिए सेवा प्रभार</b>	
बैंक द्वारा रखे गए संपत्ति के दस्तावेज की प्रति के लिए अनुरोध	₹500
मासिक किस्त की तारीख में बदलाव, कर्जों की पुनर्चना (रिशेड्यूलिंग) (मासिक किस्त/अवधि को बढ़ाने/घटाने) के लिए अनुरोध	₹300
दैनिक ब्याज गणना के विवरण के लिए अनुरोध	₹300
किस्त रचना की दूसरी प्रति के लिए अनुरोध	₹300
वेलकम पैक की दूसरी प्रति (किस्त रचना, फेसेलिटी एडवाइस पत्र, साथ में दस्तावेजों की सूची) के लिए अनुरोध	₹300
सक्रिय खाते की रि-प्राइजिंग के लिए अनुरोध	कर्ज की बकाया राशि का 0.5%
खडे निर्देश में परिवर्तन, पुनर्भुगतान मोड में परिवर्तन के लिए अनुरोध (चेक स्वेप चार्जस)	₹500
ट्रेड रिकॉर्ड की प्रति	₹250 प्रति स्टेटमेंट
क्रेडिट इन्फॉर्मेशन रिपोर्ट (सीआईआर) की प्रति	₹50
<b>ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು</b>	
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ	₹500
ಇಎಮ್‌ಐ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ, ಸಾಲದ ವೇಳಾಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ( ಇಎಮ್‌ಐ/ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ)ಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ	₹300
ದೈನಂದಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕದ ವಿವರದ ವಿನಂತಿ	₹300
ಮುಖತೀರಿಕೆ(ಅಮೊತ್ಸೆಜೇಶನ್) ವೇಳಾಪತ್ರಿಕೆಯ ದುಯ್ಯಮ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ	₹300
ವೆಲ್‌ಕಮ್ ಪ್ಯಾಕ್( ಮುಖತೀರಿಕೆ ವೇಳಾಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ) ದುಯ್ಯಮ ಪ್ರತಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ	₹300
ಸಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಯ ಪುನರ್ ದರ ನಿಗದಿಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ	ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ 0.5%
ಸ್ಟ್ಯಾಂಡಿಂಗ್ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಬದಲಾವಣೆ, ಮರುಪಾವತಿಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ವಿನಂತಿ (ಚೆಕ್ ಸ್ವೇಪ್ ಶುಲ್ಕ)	₹500
ಟ್ರೇಡ್ ರಿಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ	₹ 250 ಪ್ರತಿ ಸ್ಟೇಟಮೆಂಟ್‌ಗೆ
ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಶನ್ ರಿಪೋರ್ಟ್(ಸಿಐಆರ್) ಪ್ರತಿ	₹50
<b>Legal/Other charges</b>	
<b>Legal charges:</b>	
Expenses incurred on proceedings under SARFAESI Act/proceedings under Section 138 of NI Act and/or other litigation on the account	As per actuals applicable to an overdue/ delinquent account
<b>Other charges:</b>	
Other incidental charges and expenses will be levied to cover the costs, charges, expenses, lawyers' charges and/or cost incurred on the litigation/any legal matter in relation to your loan and all other cost that may have been incurred in connection with recovery of dues from delinquent accounts	As per actuals applicable to an overdue/ delinquent account
<b>कानूनी/अन्य शुल्क</b>	
कानूनी शुल्क:	
SARFAESI ऐक्ट की कार्यवाही/एनआई ऐक्ट की धारा 138 के अंतर्गत की गई मुकदमेबाजी और/या इस संबंध में अन्य कानूनी मामलों में की गई कार्यवाही	किसी ओवरड्यू/डिलिन्केंट (बकाया) खाते में लागू अनुसार वास्तविक खर्च
अन्य शुल्क:	
अन्य आकस्मिक शुल्क और व्यय, आपके ऋण के संबंध में लागतों, शुल्कों, व्ययों, वकीलों के शुल्क और/या अभियोग/किसी कानूनी मामले पर खर्च की गई लागत और वे सभी अन्य लागत जो हो सकता है दोषी खातों से बकाया की वसूली के संबंध में व्यय की गई हो, को समाविष्ट करने के लिए लगाए जाएंगे	किसी ओवरड्यू/डिलिन्केंट (बकाया) खाते में लागू अनुसार वास्तविक खर्च
<b>ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ/ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು</b>	
ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕಗಳು:	
ಎಸ್‌ಎಆರ್‌ಎಫ್‌ಐಎನ್‌ಎಸ್‌ಐ ಆ್ಯಕ್ಟ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯೂ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು/ ಎನ್‌ಐ ಆ್ಯಕ್ಟಿನ ಪರಿಚ್ಛೇದ 138 ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯೂ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಖಾತೆಯ ಇತರ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಡುವ ಖರ್ಚುಗಳು.	ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿದ/ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಿದ ಖಾತೆಯ ನೈಜ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ
ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು:	
ವೆಚ್ಚಗಳು, ಶುಲ್ಕಗಳು, ಖರ್ಚುಗಳು, ಲಾಯದರ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖರ್ಚು/ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬಾಕಿಯನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಮಾಡಲಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಒಳಪಡಿಸಲು ಇತರ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.	ಬಾಕಿ ಹೊಂದಿದ/ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಿದ ಖಾತೆಯ ನೈಜ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ

**Note:**

Please be advised that applicable Indirect Taxes including Service Tax/Cess and any other amount liable to tax under prevailing indirect tax laws would be recovered on all our fees and charges.

Charges are applicable for relevant services, for the associated savings/current account. Please refer to the Tariff Schedule for such accounts displayed on [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) for details.

We reserve the right to vary charges or fees from time to time by giving you prior notice of not less than 30 days for any variation affecting fees and charges under our control or affecting your liabilities or obligations or for such reasonable period as we may specify in the case of other variations. We will immediately update, on our website, any changes to the tariff.

If we have made any change without notice, we will notify the change within 30 days. If such change is to your disadvantage, you may within 60 days of the notice, close your account without having to pay any prepayment charge.

We would not be bound by a month's notice for change in interest rates or any charge levied as a result of regulatory requirements.

**टिप्पणी:**

कृपया ध्यान दें कि सेवा कर/उपकर और प्रचलित अप्रत्यक्ष कर कानूनों के अंतर्गत कर योग्य कोई अन्य राशि सहित लागू अप्रत्यक्ष कर हमारे सभी शुल्कों और प्रभारों पर वसूल किया जाएगा. प्रासंगिक सेवाओं के लिए, संबद्ध बचत/चालू खाते के लिए शुल्क लागू है. कृपया इस प्रकार के खातों के लिए टैरिफ अनुसूची को जानकारी के लिए [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) पर देखें.

हमारे नियंत्रण में शुल्क और प्रभार को प्रभावित करने वाले या आपके दायित्वों या बाध्यताओं को प्रभावित करने वाले किसी भी बदलाव के लिए आपको कम से कम 30 दिनों की या ऐसी उचित अवधि के लिए जैसा हम अन्य बदलावों की स्थिति में निर्दिष्ट कर सकते हैं, पूर्व सूचना देकर समय-समय पर शुल्क और प्रभारों में बदलाव का अधिकार हमारे पास सुरक्षित है. टैरिफ में कोई भी परिवर्तन हम तुरंत हमारी वेबसाइट पर अद्यतन करेंगे.

यदि हमने बिना किसी सूचना के कोई परिवर्तन किया है, तो हम 30 दिनों के भीतर परिवर्तन के बारे में सूचित करेंगे. यदि ऐसा परिवर्तन आपके लिए हानिकारक हो, तो आप सूचना के 60 दिनों के भीतर, बिना कोई पूर्वभुगतान शुल्क का भुगतान किए अपना खाता बंद कर सकते हैं.

हमें ब्याज दरों में या नियामक आवश्यकताओं के परिणामस्वरूप लगाए गए किसी प्रभार में बदलाव के लिए एक माह की सूचना द्वारा बाध्य नहीं किया जाएगा.

**ಟಿಪ್ಪಣಿ:**

ನಮ್ಮೆಲ್ಲಾ ಫೀಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಸೇವಾಕರ/ಸೆಸ್ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಚಾಲಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪರೋಕ್ಷಕರ ಕಾನೂನುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನೇರ ತೆರಿಗೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಶುಲ್ಕಗಳು ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ, ತಳಕು ಹಾಕಿಕೊಂಡಿರುವ ಸೇವಿಂಗ್/ಕರೆಂಟ್ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾದ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ತಃಖ್ತೆಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು [www.hsbc.co.in](http://www.hsbc.co.in) ನ್ನು ನೋಡಿರಿ.

ನಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣದಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಫೀಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ನಾವು 30 ದಿನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳ ಸಂಭವಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಇಂತಹ ಸಕಾರಣವಾದ ಅವಧಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಯಾಗದಂತೆ ನಿಮಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಫೀಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ಟ್ಯಾರಿಫ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಕೂಡಲೇ ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವೆವು.

ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೆ ನಾವು ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ, ನಾವು 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವೆವು. ಒಂದುವೇಳೆ ಈ ಬದಲಾವಣೆಯು ನಿಮಗೆ ಅನಾನುಕೂಲಕರವಾದರೆ, ನೀವು 60 ದಿನಗಳ ಸೂಚನೆಯಿಂದ, ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸದೆ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಬಹುದು.

ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಆವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಕಾರಣ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾದರೆ ನಾವು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲು ಬಾಧ್ಯರಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

**2. Interest**

- On a monthly basis, you would be required to repay the principal amount of the loan and interest on the loan at the rate as set out in the agreement
- Interest on your loan accrues on a daily basis and needs to be paid on due dates as set out in the agreement/facility advice letter
- If your EMI date falls on a Sunday/public holiday, your interest will be calculated inclusive of that day and debited on the next working day
- Floating rate loans are linked to our Base Rate (BR) which is subject to change at any point of time, at our sole discretion. Any revision in the Base Rate would also have an impact on your interest rate
- Your SmartLAP/Smart Home account can be used for other regular banking transactions. Excess funds over and above the EMI deposited by you into the account will result in savings on interest as the account will compute interest only on the net debit/ledger balance on a daily basis. This interest offset enables you to reduce the interest paid and thereby resulting in a reduced tenure of the loan

**2. ब्याज**

- एक मासिक आधार पर, आपको ऋण की मूल राशि और ऋण पर ब्याज, अनुबंध में निश्चित की गई दर पर पुनः लौटाने की आवश्यकता होगी.
- आपके ऋण पर ब्याज दैनिक आधार पर अर्जित होता है और इसके नियत तिथि पर भुगतान किए जाने की आवश्यकता होती है जो कि अनुबंध/सुविधा परामर्श पत्र में निर्धारित किया गया है.
- यदि आपकी ईएमआई की तिथि किसी रविवार/सार्वजनिक अवकाश पर आती है, तो आपके ब्याज की उस दिन को मिलाकर गणना की जाएगी और उसे अगले कार्य दिवस पर आहरित कर लिया जाएगा.
- अस्थायी दर ऋण हमारी अधार दर (बीआर) से जुड़े हैं जो कि हमारे विवेक पर किसी भी समय परिवर्तन के अधीन है. आधार दर में किसी संशोधन का भी आपकी ब्याज दर पर प्रभाव पड़ता है.
- आपके स्मार्ट एलएपी/स्मार्ट होम खाते का उपयोग अन्य नियमित बैंकिंग लेनदेन के लिए किया जा सकता है. आपके द्वारा खाते में जमा ईएमआई पर या उसके ऊपर अतिरिक्त राशि का परिणाम ब्याज पर बचत के रूप में होगा क्योंकि खाते में ब्याज की गणना दैनिक आधार पर सिर्फ कुल डेबिट/लेजर बैलेंस पर की जाएगी. ब्याज का समायोजन आपको भुगतान किए गए ब्याज को कम करने में सक्षम बनाता है और इस तरह इसका परिणाम ऋण की कम अवधि के रूप में होता है.

## 2. ಬಡ್ಡಿ

- ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೀವು ಸಾಲದ ಅಸಲು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದಂತೆ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
- ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯು ಸಂಚಯಿತವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದ/ಸಾಲದ ಸಲಹೆ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ತಾರೀಖಿನಂದು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಿಮ್ಮ ಇಎಮ್‌ಐ ತಾರೀಖು ರವಿವಾರ/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾ ದಿನವಾದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆ ದಿನವನ್ನು ಒಳಪಡಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸ ದಿನದಂದು ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರ ಸಾಲಗಳು ನಮ್ಮ ಬೇಸ್ ದರದೊಂದಿಗೆ (ಬಿಆರ್) ಜೋಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಮ್ಮ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ. ಬೇಸ್ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯು ನಿಮ್ಮ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.
- ನಿಮ್ಮ ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ/ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಇತರ ನಿಯಮಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು. ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಇಎಮ್‌ಐಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾದ ಮೊತ್ತವು ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ, ಏಕೆಂದರೆ, ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದೈನಂದಿನ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನಿವ್ವಳ ಡೆಬಿಟ್/ಲೆಜರ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್‌ನ ಮೇಲೆ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಬಡ್ಡಿಯ ಇಳಿತಾಯವು ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆ ಮೂಲಕ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯು ಕಡಿಮೆ ಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ.

### Changes in the rate of interest

Your floating interest rate loan is linked to our Base Rate (BR). Any change in the BR would also have an impact on your rate of interest of your loan.

### ब्याज की दर में परिवर्तन

आपका अस्थाई ब्याज दर ऋण हमारी आधार (बीआर) दर से जुड़ा हुआ है. बीआर में कोई भी परिवर्तन आपके ऋण पर आपके ब्याज की दर को प्रभावित करेगा.

### ಬಡ್ಡಿಯ ದರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ

ನಿಮ್ಮ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರ ಸಾಲಗಳು ನಮ್ಮ ಬೇಸ್ ದರದೊಂದಿಗೆ (ಬಿಆರ್) ಜೋಡಿಸಲಾಗಿವೆ. ಬೇಸ್ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯು ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲೂ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.

### Date of EMI payment

Your EMI date would be either the 1st or the 15th of every month following the month of disbursal. For loans disbursed between the 1st and the 15th, the EMI would fall on the 1st of the next month and for loans disbursed between the 15th and the 31st of the month, the EMI would fall on the 15th of the next month.

### ईएमआई के भुगतान की तिथि

आपके ईएमआई की तिथि संवितरण के माह के बाद हर माह की या तो पहली या 15वीं तिथि होगी. पहली और 15 वीं तिथि के बीच वितरित ऋण के लिए, ईएमआई अगले माह की पहली तिथि पर देय होगी और माह की 15 वीं से 31 वीं तिथि के मध्य वितरित ऋण के लिए, ईएमआई अगले माह की 15 वीं तिथि पर देय होगी.

### ಇಎಮ್‌ಐ ಪಾವತಿಯ ತಾರೀಖು

ನಿಮ್ಮ ಇಎಮ್‌ಐ ತಾರೀಖು ವಿತರಣೆಯ ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಒಂದೋ 1ನೇ ಅಥವಾ 15ನೇ ದಿನವಾಗಿರುತ್ತದೆ. 1ನೇ ಮತ್ತು 15 ರ ನಡುವೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ತಿಂಗಳ ಇಎಮ್‌ಐ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 1 ರಂದು ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು/15 ನೇ ಮತ್ತು 31 ರ ನಡುವೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಇಎಮ್‌ಐ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 15 ರಂದು ಇರುತ್ತದೆ.

## 3. Conditions for disbursement

- We may disburse the quantum of loan in lump sum or in instalments, at our own discretion depending on whether the property is under construction or complete in all respects or existing for a certain number of years as acceptable to our internal policies
- We would also be at liberty to disburse the loan amount directly to the builder/seller/society as the case may be and also as requested/specified/directed by you. We will not be responsible/liable in any manner whatsoever for any delay from your side in providing such request/specification/direction. You will not claim any costs, charges and expenses in relation to any non-disbursal by us, due to any such delay from your side. If you authorise us to handover the disbursement proceeds to the aforesaid persons directly, then after such disbursement as per your instructions, we will be discharged from our liability to make the disbursement
- We would be free to stop disbursements of further instalments, on happening of any of the events which will affect the security created in any way, i.e. due to stoppage of construction, delay in construction, litigation, acquisition, requisition, reduction in the value of the security offered, on happening of any events as stipulated in the loan agreement under the heading 'Events of default' or for any other reason as deemed fit by the Bank
- Disbursements under the loan shall be made subject to fulfilment and compliance with the terms and conditions of the agreement for loan and furnishing of all other standard documents and writings executed by you and as specified by the Bank, including the following:
  - a. No event of default has occurred or is subsisting.
  - b. You furnishing an evidence that the disbursement requested by yourselves is required for the purpose for which the loan was initially approved.
  - c. You furnishing such documents, evidences and writings as may be required in connection with the requested disbursement.
  - d. No circumstances shall have occurred which in our opinion, may make it impossible for you to fulfil the obligations under documents executed or under the terms and conditions of the agreement for loan or other standard documents executed by you for availing of the loan.
  - e. You delivering the evidence to our satisfaction that all consents, approvals and permissions required to avail of the loan and to comply with all documentation related to availing of the loan including creation of security, is completed.
  - f. You need to insure the property with an insurance company, against loss by fire, earthquake, floods and other damages, with The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India, as the beneficiary. You are required to furnish copy of the insurance policy with respect to the property(ies) endorsed in favour of HSBC as the financier/mortgagee.
- The disbursement shall be deemed to have been made to you on the date of the cheque or the payment advice, as the case may be, under which such disbursement shall have been made irrespective of the date on which the disbursement

may have been received by you. Therefore, the interest on the loan shall accrue in favour of HSBC, from the date of the cheque/payment advice/pay order/transfer by us, as the case may be, irrespective of the time taken by you for the transit/ collection/realisation of the same

- In cases of under construction properties, we shall have the discretion to disburse the loan without any conditions, however, we may exercise our discretion to disburse in certain circumstances, only after the construction/improvement of such property has commenced and you producing documentary proof to us. We shall make disbursements in stages as per the progress of work, in terms of our internal norms and guidelines. You shall not hold us responsible for any delay in the construction/giving possession of/completion of the property by the developer/builder/society to yourselves or for quality, condition, fitness of the property even if we may have approved/sanctioned any facilities to such developer/promoter/builder/ development authority or given you any information about such promoter/property/builder/development authority. You shall have to abide by all its obligations as required in case of availing of loan for an under construction property.

### 3. संवितरण के लिए शर्तें

- हम अपने स्वयं के विवेक पर ऋण की मात्रा एकमुश्त या किस्तों में वितरित कर सकते हैं, यह इस बात पर निर्भर करता है कि संपत्ति सभी मामलों में निर्माणाधीन है या पूरी हो गई है या निश्चित वर्षों के लिए विद्यमान है जैसा भी हमारी आंतरिक पॉलिसियों के लिए स्वीकार्य हो.
- हम निर्माता/विक्रेता/समाज को, जैसी भी स्थिति हो, और जैसा भी आपके द्वारा अनुरोध/निर्दिष्ट/निर्देशित किया गया हो, ऋण राशि सीधे ही वितरित करने के लिए स्वतंत्र होंगे. हम आपकी तरफ से ऐसा अनुरोध/विनिर्देशन/निर्देशन प्रदान करने में किसी भी तरह के विलंब के लिए जिम्मेदार/उत्तरदायी नहीं होंगे. आपकी तरफ से किए गए ऐसे विलंब के कारण, हमारे द्वारा कोई वितरण न होने के संबंध में किसी लागत, शुल्क और व्ययों का आप दावा नहीं करेंगे. यदि आप हमें संवितरण आय को उक्त व्यक्तियों को सीधे सौंपने के लिए अधिकृत करते हैं, तब आपके निर्देशानुसार इस प्रकार के संवितरण के बाद, हम संवितरण करने के हमारे दायित्व से मुक्त हो जाएंगे.
- किसी भी ऐसी घटना के घटित होने पर, जो बनाई गई सुरक्षा को किसी भी तरह प्रभावित करेगी, जैसे निर्माण में रुकावट, निर्माण में देरी, मुकदमेबाजी, अधिग्रहण, प्रार्थना, प्रस्तावित सुरक्षा के मूल्य में कमी, या किसी ऐसी घटना के घटित होने पर जैसा कि ऋण अनुबंध में "डिफॉल्ट की घटनाएं" शीर्षक से नियत किया गया है, या किसी अन्य कारण के जैसा कि बैंक द्वारा उचित समझा जाए, हम आगे की किस्तों के संवितरण को रोकने के लिए स्वतंत्र होंगे.
- ऋण के तहत संवितरण, ऋण के अनुबंध के नियमों और शर्तों की पूर्ति और अनुपालन के अधीन और सभी अन्य मानक प्रलेखों और आपके द्वारा संपादित लेखन के प्रस्तुत करने पर व जैसा कि बैंक द्वारा निर्दिष्ट हो, किया जाएगा. जिनमें निम्नांकित बातें शामिल होंगी :

अ. भुगतान न करने की घटना न तो पूर्व में हुई हो, न ही चल रही हो.

ब. आप एक साक्ष्य प्रस्तुत करते हैं कि आपके स्वयं के द्वारा माँगा गया संवितरण उसी उद्देश्य के लिए आवश्यक है जिसके लिए प्रारंभ में ऋण स्वीकृत किया गया था.

स. आवेदित संवितरण के संबंध में ग्राहक द्वारा समुचित दस्तावेज, प्रमाण और लिखा-पढ़ी व अन्य प्रमाण का प्रस्तुतिकरण, जो इस संबंध में आवश्यक होंगे.

द. ऐसा कोई भी मामला न हुआ हो जो एचएसबीसी की नजर में कर्ज लेने के लिए कर्ज के अनुबंध के तहत व दिए गए अन्य मानक दस्तावेजों के कारण ग्राहक के लिए अपनी जिम्मेदारी निभाने को असंभव करते हों

क. आप हमारी संतुष्टि के लिए साक्ष्य दे रहे हैं कि ऋण प्राप्त करने के लिए और सुरक्षा निर्माण सहित ऋण प्राप्ति से संबंधित सभी प्रलेखन के अनुपालन के लिए सभी सहमतियाँ, अनुमोदन और अनुमतियाँ प्राप्त कर ली गई हैं.

ख. आपको संपत्ति को आग, भूकंप, बाढ़ और अन्य क्षतियों के लिए किसी बीमा कम्पनी से बीमित कराए जाने की ज़रूरत है जहाँ 'द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड, इंडिया' लाभार्थी के रूप में है. आपको फायनेंसर/रेहनदार के रूप में एचएसबीसी के पक्ष में समर्थित संपत्ति(यों) के संदर्भ में बीमा पॉलिसी की प्रति प्रस्तुत करने की ज़रूरत है.

- संवितरण आपको चेक या पेमेंट एडवाइस, जो भी स्थिति हो, उस तिथि को कर दिया गया समझा जाएगा, जिसके तहत ऐसा वितरण उस तिथि पर ध्यान दिए बगैर किया जाएगा जिस पर आपके द्वारा वितरण प्राप्त किया गया होगा. इसलिए, हमारे द्वारा चेक/पेमेंट एडवाइस/भुगतान आदेश/स्थानांतरण, जो भी स्थिति हो, उसकी तिथि से ऋण पर ब्याज एचएसबीसी के पक्ष में प्राप्त होगा, इस पर ध्यान दिए बगैर कि आपके द्वारा इसके परिगमन/संग्रहण/भुनाने के लिए, कितना समय लिया गया.
- निर्माणाधीन संपत्तियों की स्थितियों में, किसी भी शर्त के बिना ऋण वितरण का विवेक हमारा होगा. हालाँकि, निश्चित परिस्थितियों में वितरण के लिए, ऐसी संपत्ति जिसका निर्माण/सुधार शुरू हो चुका हो और आप हमें इसका प्रलेखी साक्ष्य दें, सिर्फ उसके बाद हम हमारे विवेकाधिकार का प्रयोग कर सकते हैं. हम संवितरण हमारे आंतरिक मानदंडों और दिशा निर्देशों के संदर्भ में कार्य की प्रगति अनुसार चरणों में करेंगे. विकास करने वाले/समर्थक/निर्माता द्वारा आपको संपत्ति के निर्माण/कब्जा देने/पूरा करने में हुई देरी के लिए या संपत्ति की गुणवत्ता, स्थिति, अनुकूलता के लिए आप हमें जिम्मेदार नहीं ठहराएंगे, यहाँ तक कि यदि हमने ऐसे डेवलपर/प्रमोटर/बिल्डर/विकास प्राधिकरण के लिए कोई सुविधा अनुमोदित/स्वीकृत की हो या हमने ऐसे प्रमोटर/बिल्डर/विकास प्राधिकरण के बारे में आपको कोई जानकारी दी हो. एक निर्माणाधीन संपत्ति के लिए ऋण उपलब्ध कराने की स्थिति में जैसी आवश्यकता हो, आपको इसके सभी दायित्वों का पालन करना होगा. डेवलपमेंट एंथॉरिटी को किसी सुविधा के बारे में मान्यता/स्वीकृति दी हो. ग्राहक को निर्माणाधीन संपत्ति पर लिए गए कर्ज के संबंध में अपनी सभी प्रकार की जिम्मेदारी निभानी होगी.

### 3. ವಿತರಣೆಗೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳು

- ನಾವು ಆಸ್ತಿಯ ನಿರ್ಮಾಣದಡಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲದೆಯೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಆಂತರಿಕ ಧೋರಣೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವರ್ಷಗಳ ತನಕ ಇರುವುದನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ನಮ್ಮ ಸ್ವತಃ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಏಕ ಗಂಟಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಬಹುದು.
- ನಾವು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನೇರವಾಗಿ ಬಿಲ್ಲರರು/ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವವರು/ಸೊಸ್ಟಾಟಿಕ್ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಲಾದಂತೆ/ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತೆ/ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾದಂತೆ ವಿತರಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಕೂಡಾ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುವೆವು. ನಿಮ್ಮಿಂದ ಇಂತಹ ಕಾರಿಕೆ/ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕೂಡಾ ನಾವು ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಲ್ಲ/ಬಾಧ್ಯದಲ್ಲ. ನಿಮ್ಮಿಂದ ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬದ ಕಾರಣ ನಮ್ಮಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿತರಣೆ ಯಾಗಿದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು, ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುಗಳನ್ನು ನೀವು ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ. ನೀವು ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವಿತರಣೆಯ ಉತ್ಪತ್ತಿಯನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲು ನಮಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದರೆ, ಆಗ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಇಂತಹ ವಿತರಣೆಯ ಬಳಿಕ, ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ನಮ್ಮ ಬಾಧ್ಯತೆಯಿಂದ ನಾವು ಮುಕ್ತರಾಗುತ್ತೇವೆ.

- ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾದ ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಉಂಟಾದರೆ ನಾವು ಮುಂದಿನ ಕಂತುಗಳ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಲು ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ, ಅಂದರೆ, ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ನಿಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ, ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ, ಖಟ, ಎಕ್ಸಿಸ್ಟೆನ್ಸ್, ರಿಕ್ವಿಸಿಷನ್, ನೀಡಲಾದ ಭದ್ರತೆಯ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಇಳಿತ, ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ 'ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಪ್ರಕರಣಗಳು' ತಲೆಬರಹದಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಂಟಾಗುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಸರಿ ಕಂಡಂತೆ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳು.
- ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಸಾಲದ ಸಲುವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಾಲನೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಎಕ್ಸಿಸ್ಟೆನ್ಸ್ ಮಾಡಲಾಗುವ ಲಿಖಿತ ವಾತವ್ಯಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಾಲದ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ :
  - ಎ) ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವು ತಪ್ಪಾಗಿರಬಾರದು ಅಥವಾ ಅದು ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರಿದಿರಬಾರದು
  - ಬಿ) ನಿಮ್ಮಿಂದ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ವಿತರಣೆಯು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ನೀವು ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
  - ಸಿ) ಗ್ರಾಹಕರು ಒದಗಿಸುವ ಇಂಥ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು, ಪುರಾವೆ ಮತ್ತು ಬರೆದುಕೊಡುವ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳು ವಿನಂತಿಸಿಕೊಂಡ ಕೊಡಮಾಡುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಾಗಿರಬೇಕು
  - ಡಿ) ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಬರೆದುಕೊಟ್ಟ ಇತರ ಮಾನಕ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಯವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಅಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂಥ ಪ್ರಸಂಗ ಬರಬಾರದು.
  - ಇ) ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಗ್ರಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನೂ ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನಮಗೆ ತೃಪ್ತಿಯಾಗುವಂತೆ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ನೀವು ನೀಡುವುದು.
  - ಎಫ್) ನೀವು ಸೊತ್ತಿಗೆ ಬೆಂಕಿ, ಭೂಕಂಪ, ನೆರೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಾನಿಗಳು ಮುಂತಾದ ನಷ್ಟಗಳು ವಿರುದ್ಧ ದಿ ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇಂಡಿಯಾ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಒಂದು ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸೊತ್ತಿನ(ಗಳ) ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಯ ಫೈನಾನ್ಸ್/ಮಾರ್ಗೇಜ್ ಆಗಿ ಎಂಡೋರ್ಸ್ ಮಾಡಲಾದ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನೀವು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ನೀವು ಯಾವಾಗ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತೀರಿ ಎಂಬ ತಾರೀಖನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೆ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಇಂತಹ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವಂತಹವುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಮಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಪೇಮೆಂಟ್ ಅಡ್ವಾನ್ಸಿನ ತಾರೀಖಿನಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ನೀವು ಅದರ ಟ್ಯಾನ್ಸಿಟ್/ಸಂಗ್ರಹಣೆ/ಪಾವತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಮಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೆ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಯ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಚೆಕ್/ಪಾವತಿ ಅಡ್ವಾನ್ಸ್/ಪೇ ಆಡರ್/ನಮ್ಮಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ, ಯ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ಸಂಚಯವಾಗುತ್ತದೆ.
- ನಿರ್ಮಾಣದಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೊತ್ತುಗಳಾದರೆ, ಯಾವುದೇ ಶರತ್ತುಗಳಿಲ್ಲದೆ, ವಿತರಣೆಯ ವಿವೇಚನೆಯು ನಮ್ಮದಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ, ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಕೆಲವು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಸೊತ್ತಿನ ನಿರ್ಮಾಣ/ಸುಧಾರಣೆಯು ಆರಂಭವಾದ ನಂತರ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ವಿವರಿಸುವ ನಮ್ಮ ವಿವೇಚನೆಯನ್ನು ನಾವು ಕಾರ್ಯ ಗತಗೊಳಿಸಬಹುದು. ನಮ್ಮ ಆಂತರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರಗತಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ನಾವು ವಿತರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ವಿಕಾಸಗೊಳಿಸುವವರು/ಬಿಲ್ಡರ್/ಸೊಪ್ಪಾಟಿಯ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಆಗುವ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸೊತ್ತಿನ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಸ್ಥಿತಿ, ಅನುಕೂಲತೆಗಾಗಿ, ನಾವು ಇಂತಹ ಡೆವಲಪರ್/ಪ್ರೊಮೋಟರ್/ಬಿಲ್ಡರ್/ವಿಕಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯ ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದರೆ/ಸ್ವೀಕೃತಗೊಳಿಸಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ನಾವು ಇಂತಹ ಪ್ರೊಮೋಟರ್/ಬಿಲ್ಡರ್/ವಿಕಾಸ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ್ದರೂ ನೀವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರನ್ನಾಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರ್ಮಾಣದಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೊತ್ತಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದಂತೆ ನೀವು ಎಲ್ಲಾ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನೂ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.

#### 4. Loan Disbursement

Your pre-approval expires after 120 days post which a fresh pre-approval will have to be sought. The pre-approval may be kept open at the Bank's sole discretion. We may at our sole discretion recall the loan offer/pre-approval at any point of time.

#### 4. ऋण वितरण

आपका पूर्व-अनुमोदन 120 दिनों बाद समाप्त हो जाता है जिसके बाद एक नए पूर्व-अनुमोदन की आवश्यकता होगी. बैंक के स्वयं के विवेक पर पूर्व-अनुमोदन को चालू रखा जा सकता है. किसी भी समय हम अपने स्वयं के विवेकाधिकार पर ऋण प्रस्ताव/पूर्व-अनुमोदन को वापस ले सकते हैं.

#### 4. ಸಾಲದ ವಿತರಣೆ

ನಿಮ್ಮ ಪೂರ್ವ - ಅನುಮೋದನೆಯು 120 ದಿನಗಳ ನಂತರ ಸಮಾಪ್ತಿಯಾಗುತ್ತದೆ, ಅದರ ಬಳಿಕ ಒಂದು ಹೊಸ ಪೂರ್ವ ಅನುಮತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಪೂರ್ವ - ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ತೆರೆದಿಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ನಾವು ನಿಮ್ಮ ಸ್ವತಂತ್ರ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಸ್ತಾವ/ಪೂರ್ವ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

#### 5. Repayment

- You need to repay the loan in monthly instalments on the due date as mentioned in the Facility Advice Letter. You are required to repay the loan EMI through Standing Instruction from your HSBC account/letter of authority to debit your HSBC account
- Your instalment amount would comprise of principal and interest, that are payable in EMIs as set out in the loan agreement/ Facility Advice Letter
- You would be required to pay outstanding balance, if any, pertaining to his loan account (after payment of all instalments) on the last EMI date as notified by us
- You would be required to pay the instalments, irrespective of you utilising any of the loan funds disbursed by HSBC from the loan account as per the disbursal advice signed by yourselves
- You need to ensure that the repayment instrument/instruction is honoured  
Accordingly, you must ensure that:
  - a. Sufficient funds are available in the designated account to be debited.
  - b. You do not cancel/put stop payment on the cheques/instruments given towards the loan agreement.
  - c. You do not cancel or vary payment arrangement/Standing Instructions (unless required by us) given towards the loan repayment.
  - d. You do not close or change the account on which repayment instrument is drawn (unless you make an alternate arrangement for the repayment as agreeable to us).
- If you do not pay the instalment on or before the relevant due date; the outstanding loan amount and all accrued interest would become immediately due and payable. You would also be liable to pay the fee as set out in the Tariff Sheet.

#### 5. पुनर्भुगतान

- आपको सुविधा परामर्श पत्र में उल्लेखित नियत तिथि पर मासिक किस्तों में ऋण का पुनर्भुगतान करने की आवश्यकता होती है. आपको आपके एचएसबीसी खाते से स्थायी निर्देश/आपके एचएसबीसी खाते से राशि निकालने के लिए प्राधिकरण पत्र के माध्यम से ऋण ईएमआई के पुनर्भुगतान की आवश्यकता होती है



## 6. ಡಿಫಾಲ್ಟ್

- ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಆದ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿ (ಅಂದರೆ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ತಾರೀಖಿನಂದು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ) ನಿಮಗೆ ಅಂಚೆ, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್, ಟೆಲಿಫೋನ್, ಇಮೈಲ್, ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್ ಸಂದೇಶ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ಮೂಲಕ ನೆನಪಿಸಲು, ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ನೆನಪಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೀಗೆ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಯು ಸಾಲದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಸಂಘದ (ಐಬಿಎ) ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಬಾಕಿಯ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಒಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಾವು ಪಾಲಿಸುವೆವು. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ನಿಮಗೆ ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ನೆನಪೋಲಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಭೇಟಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪುನಃ ಸ್ವಾಧೀನ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಉಪಚಾರ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸದ ಮೇಲೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳಂತೆ, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಯಾರೇ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಶನ್ ಬ್ಯೂರೋ (ಇಂಡಿಯಾ) ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಸಿಬಿಬಿಎಲ್) ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯೂರೋಗೆ ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ. ಒದಗಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ - ಕೊನೆಯಲ್ಲಿನ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ದರ್ಶಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಖಾತೆಯು ನಿಯಮಿತವಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತು ಗೊಂಡಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ತಾರೀಖಿನಂದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಾಲ ಖಾತೆಯು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಮತ್ತು ಖಾತೆಯನ್ನು ನಂತರ ನಿಯಮಿತಗೊಳಿಸಲಾದರೆ, ಖಾತೆಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಲವೇ ಪರಿಷ್ಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಿಬಿಬಿಎಲ್‌ನ ಪ್ರಕಾರ ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನೂ ಗರಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಿಬಿಬಿಎಲ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, ಸಾಲ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದಂತೆ ಸರಿಯಾದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದೀರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿರಿ.

## 7. Prepayment and foreclosure

- You can prepay/foreclose the loan by giving a notice in writing and pay in accordance with our rules of prepayment/foreclose, along with charges if any (Please refer to the Loans – Service Charges and Fees section of our website for more details)
- If you make a prepayment/pay towards foreclosure by cheque, the payment will take effect only when the cheque is cleared
- Your original documents submitted to us, would be returned within 15 days of satisfactorily loan closure, as per the conditions of the loan agreement signed by you

## 7. पूर्वभुगतान और पुरोबंध

- आप लिखित में एक सूचना देकर ऋण का पूर्वभुगतान/पुरोबंध कर सकते हैं और यदि कोई शुल्क हो, उसके साथ हमारे पूर्वभुगतान/पुरोबंध के नियमों के अनुसार इसका भुगतान कर सकते हैं. (अधिक जानकारी के लिए कृपया हमारी वेबसाइट के ऋण-सेवा शुल्क और प्रभार अनुभाग को देखें)
- यदि आप चेक द्वारा कोई पूर्वभुगतान/पुरोबंध के लिए भुगतान करते हैं, तो भुगतान सिर्फ तभी प्रभाव में आएगा जब चेक स्वीकृत हो जाता है.
- आपके द्वारा हस्ताक्षरित ऋण अनुबंध की शर्तों के अनुसार आपके मूल प्रलेख जो हमारे पास जमा हैं, ऋण के संतोषपूर्वक बंद होने के बाद 15 दिनों के भीतर आपको लौटा दिए जाएंगे.

## 7. ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ

- ನೀವು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ನಮ್ಮ ನಿಯಮಗಳಂತೆ, ಶುಲ್ಕಗಳು, ಇದ್ದರೆ ಅವುಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀವು ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ/ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಚ್ಚಬಹುದು. (ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಸಾಲಗಳು - ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಫೀಸ್‌ಗಳ ವಿಭಾಗವನ್ನು ನೋಡಿರಿ).
- ನೀವು ಪೂರ್ವ ಪಾವತಿ/ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಗಾಗಿ ಚೆಕ್‌ನ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ, ಪಾವತಿಯು ಚೆಕ್ ನಗದೀಕರಣಗೊಂಡಾಗ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಯು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
- ನಮಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ನಿಮ್ಮ ಮೂಲ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಲಾದ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಚ್ಚಲಾದ 15 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮರಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

## 8. Statement of account

We will send across a half-yearly statement of the loan account at your correspondence address registered on the Bank's record. If you have signed up for Internet Banking and electronic statement, a paper copy will not be sent to your correspondence address.

If you need a copy of the statement of account, you may call our PhoneBanking service or visit our branch and request for a copy subject to the applicable fee.

## 8. खाते का विवरण

हम बैंक रिकॉर्ड पर पंजीकृत आपके पत्राचार के पते पर ऋण खाते का छाहारी विवरण भेजेंगे. यदि आपने इंटरनेट बैंकिंग या इलेक्ट्रॉनिक विवरण के लिए अपना नाम दर्ज करवाया है, तो आपके पत्राचार के पते पर कोई कागजी प्रति नहीं भेजी जाएगी.

यदि आपको खाते के विवरण की एक प्रति की आवश्यकता है, तो आप हमारी फोन बैंकिंग सेवा को कॉल कर सकते हैं या हमारी शाखा पर जाकर लागू शुल्क के अधीन एक प्रति का अनुरोध कर सकते हैं. संतोषपूर्वक बंद होने के बाद 15 दिनों के भीतर आपको लौटा दिए जाएंगे.

## 8. ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಆಫ್ ಅಕೌಂಟ್

ನಾವು ಅರ್ಧ ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುತ್ತೇವೆ. ನೀವು ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಾಗದದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಖಾತೆಯ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನ ಒಂದು ಪ್ರತಿ ಬೇಕಾದರೆ, ನೀವು ನಮ್ಮ ಫೋನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

## 9. Know your customer / Due diligence requirement

In line with the requirements of the Bank's policy, the Know Your Customer (KYC) documents along with other documentation need to be submitted at the time of opening a new account or as and when requested by the Bank. The Bank reserves a right to allow / restrict operations in a newly opened / existing accounts maintained with the Bank, if the customer is not able to satisfy the due diligence requirements in line with the Bank's policy.

The Bank reserves a right to block transactions/ allow operations in a newly opened/ existing accounts maintained with the Bank, if the account deliverables/ welcome letter/ welcome pack/ bank correspondences not limited to Account statements, etc., are returned undelivered and Bank is unable to contact you at the address/ contact number provided by you at the time of account opening/ updated in Bank records.

### 9. अपने ग्राहक को जानें / यथोचित तत्परता की आवश्यकता

बैंक की पॉलिसी की आवश्यकता के अनुरूप, किसी नए खाते को खोलते समय या जैसा और जब भी बैंक द्वारा अनुरोध किया जाए, अन्य प्रलेखन के साथ 'अपने ग्राहक को जानें' (केवायसी) प्रलेखों को प्रस्तुत किए जाने की जरूरत होती है। यदि ग्राहक बैंक की नीति के अनुसार उपयुक्त तत्परता संबंधी आवश्यकताओं को संतुष्ट करने में सक्षम नहीं होता है तो बैंक के पास बैंक के साथ नए खोले गए/जारी रखे गए मौजूदा खातों में परिचालनों को स्वीकृत करने/रोकने का अधिकार सुरक्षित है।

यदि खाते के साथ प्रदेय वस्तुएँ/स्वागत पत्र/स्वागत पैक/बैंक पत्राचार जो खाता विवरणों तक सीमित नहीं है, आदि पहुँचाए बगैर वापस लौटा दिए जाते हैं और बैंक आपसे खाता खोलते समय/बैंक रिकॉर्ड में खाता अद्यतन करते समय आपके द्वारा दिए गए पते/संपर्क नंबर पर संपर्क करने में सक्षम नहीं हो पाता है तो बैंक के पास नए खोले गए/खाते/बैंक के साथ बनाए रखे गए मौजूदा खाते में लेनदेन को रोकने/परिचालनों को स्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित है।

### 9. निम्न ग्राहक रणनीति/अभिलेख/आवश्यकताएँ

बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं के अंतर्गत दस्तावेजों को जमा करने के लिए नए धारकों (कॉन्सिडर) के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी। नए धारकों के लिए बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी। नए धारकों के लिए बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी।

आवश्यकताओं के लिए बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी। नए धारकों के लिए बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी। नए धारकों के लिए बैंक के धारकों के लिए आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए बैंक को प्रस्तुत किए जाने की आवश्यकता होगी।

## 10. Sanctions

The Bank and other members of the HSBC Group are required to and may take any action to meet Compliance Obligations relating to or in connection with the detection, investigation and prevention of Financial Crime ("Financial Crime Risk Management Activity") and act in accordance with the laws, regulations and requests of public and regulatory authorities operating in various jurisdictions which relate to Financial Crime. The Bank may take, and may instruct (or be instructed by) any other member of the HSBC Group to take, any action which it or such other member, in its sole and absolute discretion, considers appropriate to take in accordance with all such laws, regulations and requests.

Such action may include but is not limited to (a) screening, intercepting and investigating any instruction, communication, drawdown request, application for Services, or any payment sent to or by you, or on your behalf, (b) investigating the source of or intended recipient of funds (c) combining Customer Information with other related information in the possession of the HSBC Group, and/or (d) making further enquiries as to the status of a person or entity, whether they are subject to a sanctions regime, or confirming your identity and status (e) share information on a confidential basis with such HSBC Group offices whether located in India or overseas in relation to prevention of Financial Crime.

Exceptionally, our Financial Crime Risk Management Activity may lead to us delaying, blocking or refusing the making or clearing of any payment, the processing of your instructions or application for Services or the provision of all or part of the Services. To the extent permissible by law, neither we nor any other member of HSBC Group shall be liable to you or any third party in respect of any loss (whether direct or consequential and including, without limitation, loss of profit or interest, however it arose) that was suffered or incurred by you or a third party, caused in whole or in part in connection with the undertaking of Financial Crime Risk Management Activity.

In certain circumstances, the action which the Bank may take may prevent or cause a delay in the processing of certain information. Therefore, neither the Bank nor any member of the HSBC Group warrants that any information on the Bank's systems relating to any payment messages or other information and communications which are the subject of any action taken pursuant to this clause is accurate, current or up-to-date at the time it is accessed, whilst such action is being taken.

### For the purpose of the present clause:

"Compliance Obligations" means obligations of the HSBC Group to comply with: (a) laws or international guidance and internal policies or procedures, (b) any demand or request from authorities or reporting, disclosure or other obligations under laws, and (c) laws requiring us to verify the identity of our customers.

"Financial Crime" includes money laundering, terrorist financing, bribery, corruption, tax evasion, fraud, evasion of economic or trade sanctions, and/or any acts or attempts to circumvent or violate any laws relating to these matters.

### 10. प्रतिबंध

बैंक और एचएसबीसी समूह के अन्य सदस्यों को वित्तीय अपराध का पता लगाने, जाँचने और रोकने से संबंधित या उसके संबंध में अनुपालन की बाध्यता को पूरा करने के लिए कोई कार्यवाही करने की और विभिन्न न्याय क्षेत्रों में परिचालन करते वित्तीय अपराधों से संबंधित सार्वजनिक व विनियामक प्राधिकरणों के कानूनों, विनियमों और अनुरोध के अनुसार कार्य करने की जरूरत होती है या वे कर सकते हैं। बैंक कोई कार्यवाही कर सकता है या कार्यवाही करने के लिए एचएसबीसी समूह के किसी अन्य सदस्य को निर्देश दे सकता (उसके द्वारा निर्देशित किया जा सकता) है, वह कार्यवाही जो यह या ऐसा अन्य सदस्य अपने एकमात्र और पूर्ण विवेक में, ऐसे सभी कानूनों, विनियमों और अनुरोध के अनुसार करना उचित समझता है।

ऐसी कार्यवाही में निम्न बातें शामिल हो सकती हैं किंतु इन तक सीमित नहीं है - (ए) किसी निर्देश, संचारण, आह्वान द्वारा कमी के अनुरोध, सेवाओं के लिए आवेदन, या कोई भी भुगतान जो आपको या आपके द्वारा, या आपकी जगह भेजा गया हो उसका अनुवीक्षण, अवरोधन और अनुसंधान (बी) राशि के स्रोत या अभीष्ट प्राप्तकर्ता की जाँच, (सी) एचएसबीसी समूह के अधिकार क्षेत्र में अन्य संबंधित जानकारी के साथ ग्राहक जानकारी का संयोजन और/या (डी) किसी व्यक्ति या संस्था की स्थिति से संबंधित आगे और पूछताछ करना, कि या तो वे किसी प्रतिबंधों की व्यवस्था के अधीन हैं, या आपकी पहचान और स्थिति की पुष्टि कर रहे हैं (ई) वित्तीय अपराध की रोकथाम के संबंध में ऐसे एचएसबीसी समूह कार्यालयों के साथ गोपनीय आधार पर जानकारी साझा करना, चाहे वे भारत में स्थित हो या विदेश में।

अपवाद स्वरूप, हमारी वित्तीय अपराध जोखिम प्रबंधन गतिविधि हमारे द्वारा कोई भुगतान करने या निपटान करने में, आपके निर्देशों, सेवा के लिए आवेदन या सभी सेवाओं या उसके एक हिस्से के प्रावधानों के प्रसंस्करण में देरी करने, रोकने या इन्कार करने का कारण बन सकती है। कानून द्वारा अनुमित प्रदत्त सीमा तक न तो हम और न ही एचएसबीसी समूह का कोई भी सदस्य किसी भी हानि (चाहे प्रत्यक्ष हो या परिणामी, और जिनमें शामिल हैं सीमा के साथ, लाभ या ब्याज की हानि, जैसे भी यह हुई हो) के सापेक्ष, जो वित्तीय अपराध जोखिम प्रबंधन गतिविधि के कार्य के साथ पूर्ण या आंशिक रूप से आपको या किसी तीसरे पक्ष को हुई हो या आपके/तीसरे पक्ष द्वारा उठाई गई हो, उसके लिए आपको या किसी भी तीसरे पक्ष के प्रति उत्तरदायी होगा।

कुछ परिस्थितियों में, वह कार्यवाही जो बैंक कर सकता है उसकी वजह से कुछ जानकारी के प्रसंस्करण में रोक लग सकती है या उसमें देरी हो सकती है। इसलिए न तो बैंक और न ही एचएसबीसी समूह का कोई सदस्य इस बात का आश्वासन देता है कि बैंक प्रणाली पर किसी भुगतान संदेश या अन्य सूचना और संप्रेषण, जो इस खंड के आधार पर की गई किसी भी कार्यवाही के अधीन हो, उससे संबंधित कोई भी जानकारी ऐसी कार्यवाही दौरान जब इसे देखा गया हो तब सही, सामयिक या अद्यतन है।



वर्तमान खंड के उद्देश्य के लिए:

“अनुपालन दायित्व” का तात्पर्य एचएसबीसी समूह के ऐसे दायित्वों से है, जिनके अंतर्गत: (ए) कानूनों या अंतरराष्ट्रीय दिशा-निर्देशों और आंतरिक नीतियों या प्रक्रियाओं का, (बी) अधिकारियों की किसी माँग या अनुरोध या कानूनों के अंतर्गत संसूचना, प्रकटीकरण या अन्य दायित्वों का, (सी) उन कानूनों का जो हमसे ग्राहक की पहचान को सत्यापित करने की माँग करते हो, का पालन किया जाता हो।

“वित्तीय अपराध” में काले धन को वैध बनाने, आतंकवादियों का वित्तपोषण करने, रिश्वत, भ्रष्टाचार, कर चोरी, धोखाधड़ी, आर्थिक या व्यापारिक प्रतिबंधों को छलने, और/या इन मामलों से संबंधित किसी भी कानून को धोखा देने या उल्लंघन का कोई कार्य या प्रयास शामिल है।

## 10. मंजूरियाँ

ब्यांक् मत्तु एचएसबीसी सभुसकद इततर सदस्यरु अधिफक असरादद (“व्हेनान्दियुल् क्सेम् रिस्क् म्पान्नेज्मेन्ट् एग्जिडिबि”)गल पत्रे हकडुविके, तगिभे मत्तु तडेगिडुविकेके संबन्धिसे कानुनान्नु बान्दुतेगलनु अधवा ए बगिगेन बद्दतेयु बान्दुतेयुनु पुरणगुलेशसलु यानुवुदे क्सेम्नु क्सेगुलेशुव अवकुकके इद मत्तु तगेदुकुलेशुवबहुदु मत्तु अधिफक असरादुके संबन्धिसेद विधिनु न्नुयु व्पुडियुडियुलिनु कानुनानुगलु, नियुन्तुगलु मत्तु सानुवजनिसेररु मत्तु नियुन्तुगलु प्पुडिकारगलु केलेरुकेयुन्तु क्सेम्नुकेगुलेशुवतु मत्तु क्सेगुलेशुवबहुदु।

इन्तक क्सेम्नुयु ए म्मुन्दिनुवुगलनुनु एगुलुगुन्दिबहुदु एदर एवुगलुगुन्ने सिमिडवानुवुदुलिनु (ए) यानुवुदे निदेएशनगलनुनु संपुफक, ड्पु ड्पुन केलेरुके, सेवेगलुके अधिफकगलनु अधवा निमगे अधवा निमू पुरवानु कलुहसलुदु यानुवुदे पानुवुगलुनु सिनेनिंग, इन्डरसेप्टिगु मत्तु पुरेकके म्पुडुवुदु (ए) म्मुल अधवा लुदुदेडिडु फुन्डगलनुनु पुरेडुयुनुवुवु पुरेकके (इ) एचएसबीसी सभुसकद स्पुदुनेदुलिनुवु इततर संबन्धिडे ग्पुहक म्पुडुकेयुन्तु संयुलेजेसुवुदु मत्तु/ अधवा (ए) व्पुके अधवा संसुयु बगु अवुदु स्पुन्कुगलुके, रिजेम्गे एगुलेशुवुवुदु एनु सुयुयु बगु केडेनु तनिभेगलनुनु म्पुडुवुदु अधवा निमू गुनुतु मत्तु सुडियुनुनु दुडुकेरिसुवुदु (ए) अधिफक असरादुके संबन्धिसे धारुतदुलिनुवु अधवा विदेएशनगलनुनु इन्तक एचएसबीसी सभुसकद कडेरुकेगुलुगुन्दिगे ग्पुडुकेयुन्तु म्पुडुकेयुन्तु म्पुडुकेयुन्तु म्पुडुकेयुन्तु।

विशेडुतः नमू अधिफक असरादु अधवायु निवुहकना डुडुवुडुकेगलु यानुवुदे पानुवुगलुनु, निमू निदेएशनगलनुनु अधवा सेवेगलु बलुके अधवा सेवेगलु एल्लु म्मुन्नेएडुगलनुनु अधवा एदर धागवनुनु नमनुनु विगुलुगुलेशुवुवुन्ते, तडेगिडुवुन्ते, निरुकरिसुवुन्ते म्पुडुवुदु। कानुनानुलिनु अनुमति निदेएशनगलनुनु म्पुडुके, नानुवुगुले अधवा एचएसबीसी सभुसकद इततर यारुदे सदस्यरुगुले यानुवुदे कारुणुके (नेरेवानु अधवा पुरेकानुमिडुतः मत्तु ए म्मुन्दिनुवुगलुनुनुगुलुगुन्दिगे दर एवुगलुके सिमिडु गेगुलुदे लुबु अधवा बडुडुयुलिनु न्नु एदु हेगे लुन्डुदुदु) निमू अधवा म्पुडुकेयुन्तु पानुवुगुन्तु एनुधुविसलुदु अधवा म्पुडुकेयुन्तु अधिफक असरादु अधवा निवुहकना डुडुवुडुकेके संबन्धिसे संपुणुणु अधवा धागुलु न्नुके बान्दुदुदु।

निदिशुवुदु के लुवु संदुधुगलु, ब्यांक् तगेदुकुलेशुवुबहुदु, क्सेम्नु, निदिशुवुदु म्पुडुकेयुन्तु संसुपुकेके तडे डुडुवुदु अधवा विगुलुगुलेशुवुबहुदु। एदुदुदुदु यानुवुदे पानुवुकेयुन्तु संदुधुगलु अधवा एगु अधुनियुमदु पुरेकानुमिडु तगेदुकुलेशुवुलुदु यानुवुदे क्सेम्नु विडुयुवुगुलुगु इततर म्पुडुके मत्तु संपुफकगलु निबुवुवुगुले, अधवा असुयु तगेदुकुलेशुवुलुगुनु अधवा तलुपुलुदु असुयुदुदु अधवा एदुवुगुलुदु इदके ब्यांक् एगुले अधवा एचएसबीसी सभुसकद यारुदे सदस्यरुगुले यानुवुदे म्पुडुकेयुन्तु निरेकेसुवुदुलिनु।

ए अधुनियुमदु लुदुदेडुतः

“बद्दतेयु बान्दुतेगलु” एनुदर ए म्मुन्दिनुवुगलुनुनु पालुसलु एचएसबीसी सभुसकद बान्दुतेयुगुदे : (ए) कानुनानुगलु अधवा अन्तुआरुसुडुयु म्पुडुके मत्तु अन्तुआरुसुडुयु म्पुडुके मत्तु अन्तुआरुसुडुयु धुलेरुके अधवा कानुनु विधिगलु (ए) प्पुडुकेयुन्तु यानुवुदे डुडेके अधवा केलेरुके अधवा वरुदि म्पुडुकेयुन्तु। हुरुगुकेवुके अधवा कानुनानुगलुनुनु इततर बान्दुतेगलु (इ) नमू ग्पुहकरु गुनुतुनुनु पुरेकेयुन्तु संवुन्ते नमगे अवकुकवानुसुवु कानुनानुगलु।

“अधिफक असरादु” वु म्पुडुके लुन्डुके, धुलेरुकेनुके हणु डुदुगुलुनुनु, लुन्डु, डुडुपुडुडुके, करु तडुडुसुवुदु, वुन्डुने, अधिफक अधवा डुडे म्पुडुकेयुन्तु तडुडुसुवुदु मत्तु/ अधवा ए विडुयुगुलुके संबन्धिसेद यानुवुदे कानुनानुगलुनुनु सुतु डुडुसुवु अधवा लुलुनुनुनु यानुवुदे कानुनु अधवा डुडुके इवुगलुनुनु एगुलुगुन्दिगे।

## 11. Customer service We're here to help

If you have any questions or would like further information, please contact your Relationship Manager who will be happy to help. You can also,

- Call our PhoneBanking service or
- Visit us at any of our branches or
- Write to us on our e-mail ID info@hsbc.co.in

Please note that all grievance/escalations should be marked to:

The Nodal Officer,  
The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited,  
Rajalakshmi, No. 5 and 7, Cathedral Road,  
Chennai - 600 086. India.

Nodal Officer e-mail: nodalofficerinm@hsbc.co.in

You may contact the Nodal Officer Team on +91-44-3911-1217 (Between 9:30 a.m. and 6:00 p.m.; from Monday to Friday).

## 11. ग्राहक सेवा

यहाँ हम आपकी मदद के लिए तैयार हैं

यदि आपके कोई प्रश्न हैं या आप और अधिक जानकारी पाना चाहते हैं, तो कृपया अपने रिलेशनशिप मैनेजर से संपर्क करें, जो आपकी सहायता सहर्ष करेंगे। आपके पास निम्नांकित विकल्प भी हैं –

– आप हमारी फोन बैंकिंग सेवा को कॉल कर सकते हैं या

– आप हमारी किसी भी शाखा पर जा सकते हैं या

– आप हमें हमारे ई-मेल info@hsbc.co.in पर लिख सकते हैं।

कृपया ध्यान दें कि सभी शिकायतें/प्रसार निम्न के समक्ष प्रस्तुत किए जाने चाहिए :

नोडल अधिकारी,

द हांगकांग एंड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड,

राजलक्ष्मी, क्र. 5 और 7, कैथेड्रल रोड,

चेन्नई 600086, भारत

नोडल अधिकारी ई-मेल : nodalofficerinm@hsbc.co.in

आप नोडल अधिकारी टीम से +91-44-3911-1217 पर संपर्क कर सकते हैं (सुबह 9.30 से शाम 6.00 बजे के बीच; सोमवार से शुक्रवार)

## 11. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ

ಇಲ್ಲಿ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಿದ್ಧರಾಗಿರುವೆವು.

ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಅಧಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಿದ್ದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ರಿಲೇಶನ್ ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿರಿ, ಅವರು ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಸಂತೋಷಪಡುತ್ತಾರೆ, ನೀವು ಹೀಗೂ ಮಾಡಬಹುದು.

- ನಮ್ಮ ಫೋನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗೆ ಕರೆ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ
- ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಲೇಟಿ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ
- ನಮ್ಮ info@hsbc.co.in ಈ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಬರೆಯುವುದು.

ಎಲ್ಲಾ ತಕರಾರುಗಳನ್ನು/ಪ್ರಸಾರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿರಿ:

ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ,

ದಿ ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್,

ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ, ನಂ.5 ಮತ್ತು 7, ಕೆಫೆಡ್ರಲ್ ರೋಡ್,

ಚೆನ್ನೈ - 600 086 ಭಾರತ.

ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಇ-ಮೇಲ್: nodalofficerinm@hsbc.co.in

ನೀವು + 91-44-3911-1217 (ಸೋಮವಾರ ದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಗಂಟೆ 9.30 ರಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ ಗಂಟೆ 6.00 ರ ನಡುವೆ ಇಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್) ಅಧಿಕಾರಿಯ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

## 12. Disclosures

- You acknowledge our right to provide details of your account to third party agencies for the purpose of availing support services of any nature by us, without any specific consent or authorisation from you or any joint applicants/add-on customers
- HSBC is required to provide information relating to credit history/repayment record of the customer to a credit information company (specifically authorised by RBI), in terms of the Credit Information Companies (Regulation) Act, 2005; including information relating to any default committed by the customer in discharge of the customer's obligation, as HSBC may deem appropriate and necessary, with any existing or future credit bureaus/credit reference agencies as determined by HSBC from time to time. Such entities may further make available processed information or data or products thereof to banks/ financial institutions and other credit grantors
- As per Indian Banks Association (IBA) guidelines, we provide information related to our charge on your property against the credit facility availed by you, to the Central Registry of Securitisation Asset Reconstruction and Security Interest of India (CERSAI). The information would reflect with CERSAI till your loan account is operational with us. We will de-register our charge on CERSAI records within 30 working days of your loan closure.
- We have right to recall the loan in the event of you failing to submit all/any post disbursement documents as prescribed by us
- You should seek independent legal advice on the legal status of property being purchased. In case you approach our empanelled lawyer for legal advice, they will do so on their own volition and we shall not be held liable for any disputes that you may have with them

## 12. प्रकटीकरण

- आप, हमारे द्वारा किसी भी प्रकार की सहायक सेवाएँ उपलब्ध कराने के उद्देश्य से तीसरे पक्ष के अधिकरणों को, आपके द्वारा या किसी संयुक्त आवेदक/संबद्ध ग्राहकों द्वारा बिना किसी विशेष सहमति या प्राधिकरण के आपके खाते का विवरण प्रदान करने के हमारे अधिकार को स्वीकार करते हैं.
- एचएसबीसी को क्रेडिट सूचना कंपनी (विनियमन) अधिनियम, 2005 के संदर्भ में ग्राहक के साख अतीत/पुनर्भुगतान अभिलेख से संबंधित जानकारी क्रेडिट सूचना कंपनियों (विशेष तौर पर आरबीआई द्वारा प्राधिकृत) को प्रदान करने की आवश्यकता होती है; ग्राहक के दायित्वों के निर्वहन में ग्राहक द्वारा की गई किसी भूल की जानकारी सहित, जो एचएसबीसी द्वारा किसी विद्यमान या भविष्य की क्रेडिट ब्यूरोज़/क्रेडिट रेफरेंस एजेंसियों के साथ, जैसा समय समय पर एचएसबीसी द्वारा निर्धारित किया जाए, उचित और आवश्यक समझी जाए. ऐसी संस्थाएँ आगे उसकी प्रसंस्कृत जानकारी या आँकड़े या उत्पादों को बैंकों/वित्तीय संस्थानों और अन्य ऋण प्रदाताओं को उपलब्ध करवा सकती हैं.
- भारतीय बैंक संघ (आईबीए) के दिशा-निर्देशों के अनुसार, हम भारतीय प्रतिभूतिकरण परिसंपत्ति पुनर्निर्माण तथा सुरक्षा हित केंद्रीय पंजीकरण (सीईआरएसएआई) को आपके द्वारा प्राप्त की गई क्रेडिट सुविधा के प्रति आपकी संपत्ति पर हमारे प्रभार से संबंधित जानकारी प्रदान करते हैं. यह जानकारी सीईआरएसएआई के साथ साझा की जाएगी जब तक कि आपका ऋण खाता हमारे साथ परिचालन में रहता है. हम आपके ऋण की समाप्ति के 30 दिनों के भीतर सीईआरएसएआई पर हमारे प्रभारों को अपंजीकृत कर देंगे.
- उस स्थिति में जब आप संवितरण के बाद सभी/कोई आवश्यक प्रलेख, जैसा हमारे द्वारा निर्धारित किया गया हो, प्रस्तुत करने में असफल रहते हैं, तब हमारे पास ऋण को वापस बुलाने का अधिकार सुरक्षित है.
- आपको खरीदी जा रही संपत्ति की कानूनी स्थिति पर स्वतंत्र कानूनी सलाह लेना चाहिए. उस स्थिति में जब आप कानूनी सलाह के लिए हमारे पैनेल में शामिल वकीलों के पास पहुँचते हैं, वे ऐसा उनकी स्वयं की मर्जी से करेंगे और हम आपके साथ उनके किसी भी विवाद के लिए जिम्मेदार नहीं ठहराए जाएँगे.

## 12. ಹೊರಗಡಹುವಿಕೆಗಳು

- ನೀವು ನಮ್ಮಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರದ ಸಹಾಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉಪಲಬ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಯ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ, ನಿಮ್ಮ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಯಾರೇ ಸಂಯುಕ್ತ ಅರ್ಜಿದಾರರು/ಆಡ್‌ಆನ್ ಗ್ರಾಹಕರ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಸಮ್ಮತಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯ ವಿವರವನ್ನು ನೀಡುವ ನಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ.
- ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಶನ್ ಕಂಪನೀಸ್ (ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್) ಕಾಯ್ದೆ 2005 ರ ಪ್ರಕಾರ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಯು ಗ್ರಾಹಕರ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಹಾಗೂ ಆವಶ್ಯಕವೆಂದು ಕಂಡಂತೆ, ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸದ್ಯದ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಬ್ಯೂರೋಗಳು/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಹಿಸ್ಟರಿ/ಮರುಪಾವತಿ ದಾಖಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಶನ್ ಕಂಪನಿಗೆ (ಆರ್‌ಬಿಐಐ) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾದಂತೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ಆ ವಿತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟರಿಗೆ ಉಪಲಬ್ಧಗೊಳಿಸಬಹುದು.
- ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ಐಬಿಎ) ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ವಿರುದ್ಧ ನಿಮ್ಮ ಸೂತ್ರನ ಮೇಲಿನ ನಮ್ಮ ಚಾರ್ಜ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಆಫ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೈಸೇಶನ್ ಅಸೆಟ್ ರಿಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಆಂಡ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಇಂಟರ್‌ಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಸಿಆರ್‌ಎಸ್‌ಎ) ಇವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ. ಮಾಹಿತಿಯು ಸಾಲ ಖಾತೆಯು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಚಾಲೂ ಇರುವ ತನಕ ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎ ಐಯು ದರಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಾಲವು ಮುಕ್ತಾಯವಾದ 30 ಕೆಲಸ ದಿನಗಳೊಳಗೆ ನಮ್ಮ ಚಾರ್ಜ್‌ನ್ನು ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ ಯು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಡಿ-ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.
- ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ನಾವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಎಲ್ಲಾ/ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನೀವು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ನಮಗಿದೆ.
- ನೀವು ಖರೀದಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೂತ್ರನ ಕಾನೂನು ಬದ್ಧ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾಗಿ ನೀವು ನಮ್ಮ ಪೆನಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳನ್ನು ಭೇಟಿಯಾಗುವುದಾದರೆ, ಅವರು ಸ್ವಯಂ ಇಚ್ಛೆಯಂತೆ ಹಾಗೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ನೀವು ಅವರೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ತಕರಾರುಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿ ಸವಂತಿಲ್ಲ.

### 13. Cross default and Cross collateralisation

Your default on any other credit facility agreement or arrangement with the Bank or its successors-in-interest or with any of the affiliates or our Group companies, shall be deemed to be a default across all fund based or non-fund based facilities availed of by you with any of our entities.

We shall, in the event of such default be entitled to exercise any or all our rights under the security documents executed by you with any of our Group entities.

#### 13. क्रॉस डिफॉल्ट और क्रॉस कोलेटरलाइजेशन

यदि बैंक को या हितधारक उत्तराधिकारियों या किसी भी सहयोगी या समूह की कंपनियों के साथ किसी अन्य ऋण सुविधा करार या व्यवस्था पर आपकी चूक होती है, तो यह हमारे किसी भी संस्थान के साथ आपके द्वारा प्राप्त की गई सभी निधि आधारित या गैर-निधि आधारित सुविधाओं पर चूक समझी जाएगी।

हम, ऐसी चूक की स्थिति में आपके द्वारा संपादित सुरक्षा प्रलेखों के तहत हमारी समूह संस्थाओं में से किसी के भी साथ हमारे किसी या सभी अधिकारों का प्रयोग करने के लिए अधिकृत होंगे।

#### 13. ಕ್ರಾಸ್ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮತ್ತು ಕ್ರಾಸ್ ಕೊಲೆಟರಲೈಸೇಶನ್

ಒಂದು ವೇಳೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಥವಾ ಹಿತಧಾರಕ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಹಯೋಗಿ ಅಥವಾ ಸಮೂಹ ಕಂಪೆನಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಅನ್ಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಒಪ್ಪಂದ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೇಲೆ ನಿಮ್ಮ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಆಗಿದ್ದರೆ, ಇದು ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ನಿಮ್ಮ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಎಲ್ಲ ನಿಧಿ ಆಧಾರಿತ ಅಥವಾ ನಿಧಿಯೇತರ ಆಧಾರಿತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮೇಲಿನ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಇಂತಹ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಪ್ರಸಂಗದಲ್ಲಿನಾವು ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಸಮೂಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

### 14. Tax Representation

You are responsible for fulfilling any obligation that you may have with respect to the filing of returns or other required documentation in respect of and the payment of all relevant taxes, including, without limitation, all income, capital gains, wealth and estate duties, stamp duties, service tax, value added tax and any other applicable taxes. The creation and continued operation of your account and/or the acquisition, holding or disposal of investments or assets in such account, as well as any income, distributions or losses realized in relation to the operation of the account may expose you to tax consequences depending on a number of factors including, but not limited to, your applicable domicile, your place of residence, your citizenship or the type of assets you hold in your account. Certain countries may have tax legislation with extraterritorial effect regardless of your place of domicile, residence or citizenship. The Bank does not provide any legal or tax advice and you should seek legal and/or tax advice from an independent legal and/or tax adviser. You acknowledge and agree that the Bank has no liability in respect of any of your tax obligations and/ or any legal and/or tax advice provided to you by third parties.

#### 14. कर प्रतिनिधित्व

एवएसबीसीआप किसी भी दायित्व को पूरा करने के लिए जिम्मेदार हैं जो बर्गर सीमा, सभी आय, मूल लाभ, संपत्ति और भूसंपत्ति शुल्क, स्टांप शुल्क, सेवा शुल्क, मूल्य वर्धित कर और अन्य कोई लागू कर सहित सभी संदर्भित करों के संबंध में और भुगतान में प्रतिलाभ दर्ज कराने (रिटर्न फाइल करने)या अन्य आवश्यक प्रलेखन करने के सापेक्ष आपके लिए हो सकता है। आपके खाते का निर्माण और निरंतर परिचालन और/या ऐसे खाते में निवेशों या संपत्तियों का अधिग्रहण, जमा या निपटान के साथ ही साथ खाते के संचालन में देखी गई कोई आय, वितरण या हानियों के लिए आपको कर परिणामों का सामना करना पड़सकता है, जो कई तथ्यों पर निर्भर करते हैं, जिनमें आपका लागू निवासी, आपका निवास का स्थान, आपकी नागरिकता या आपके खाते में संपत्ति का प्रकार शामिल हैं, पर ये इन्हीं तक सीमित नहीं हैं। कुछ देशों में आपके निवास स्थान, निवास या नागरिकता पर ध्यान दिए बगैर, अपरदेशीय प्रभाव के साथ कर कानून हो सकते हैं। बैंक कोई कानूनी या कर संबंधी सलाह नहीं देता और आपको किसी स्वतंत्र कानूनी और/या कर परामर्शदाता से कानूनी और/या कर परामर्श लेना चाहिए। आप स्वीकार करते हैं और सहमत करते हैं कि आपके किसी भी कर दायित्व के संबंध में और/या तीसरे पक्ष द्वारा प्रदान किए गए किसी कानूनी और/या कर परामर्श के लिए बैंक की कोई देयता नहीं है।

#### 14. ಕರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಕರಣ

ರಿಟರ್ನ್ ಫೈಲ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಥವಾ ಮಿತಿ ಇಲ್ಲದೆ, ಎಲ್ಲಾ ಆದಾಯ, ಬಂಡವಾಳ ವೃದ್ಧಿ, ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ವೆಸ್ಟ್ ಡ್ಯೂ ಟಿಗಳು, ಸ್ಟಾಂಪ್ ಡ್ಯೂ ಟಿಗಳು, ಸೇವಾಕರ ಮೌಲ್ಯ ಕೋರಿಕೆ ಕರ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಕರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನೀವು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ. ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯ ಸೃಷ್ಟಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರದ ಮುಂದುವರಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅಪ್ಲಿಡೆನ್ಸ್, ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಇಂತಹ ಮಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವಿನಿಯೋಜನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೊತ್ತುಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಆದಾಯ, ವಿತರಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಮಾಡಲಾದ ನಷ್ಟಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಡೋಮೆಸಿಲ್, ನೀವು ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳ, ನಿಮ್ಮ ನಾಗರಿಕತ್ವ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸೊತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳು - ಇಂತಹ ಅನೇಕ ಅಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಆದರೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗದೆ, ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕರದ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಒಡ್ಡಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಕೆಲವು ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಡೋಮೆಸಿಲ್, ವಾಸಸ್ಥಾನ ಅಥವಾ ನಾಗರಿಕತ್ವವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಟೆರಿಟೋರಿಯಲ್ ಪರಿಣಾಮಗಳೊಂದಿಗಿನ ಕರ ಕಾಯ್ದೆ ಇರಬಹುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಕರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನೀವು ಓಪನ್ ಸ್ವತಂತ್ರ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ ಸಲಹೆಗಾರರಿಂದ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕರ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಕರ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಯಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ.

### 15. Smart Home/SmartLAP EMI calculation

Equated Monthly Instalment (EMI) means the amount of monthly payment consisting of principal and interest necessary to amortise the Smart Home Credit Facility amount/Smart Loan Against Property Credit Facility amount with applicable interest within such period as may be determined by the Bank from time to time. The EMI of your loan is calculated based on 372 days in a year.

The interest will be computed on the outstanding ledger balance on a monthly basis based on the actual number of days. The principal amount will be the difference between the EMI and the interest amount calculated for the month.

#### 15. स्मार्ट होम / स्मार्ट एलएपी ईएमआई गणना

समानित मासिक किश्त (ईएमआई) का तात्पर्य मासिक भुगतान की वह राशि है जिसमें मूल और स्मार्ट होम क्रेडिट फेसिलिटी राशि/लागू ब्याज के साथ स्मार्ट लोन अगैस्ट प्रॉपर्टी क्रेडिट फेसिलिटी राशि संबंधी ऋण चुकाने के लिए आवश्यक ब्याज सम्मिलित है, उस अवधि के भीतर, जो कि समय-समय पर बैंक द्वारा निर्धारित की जाती है। आपके ऋण की ईएमआई की गणना एक वर्ष में 372 दिनों के आधार पर की जाती है।

ब्याज की गणना दिनों की वास्तविक संख्या के आधार पर मासिक आधार पर बकाया लेजर बैलेंस पर की जाएगी। मूल धन ईएमआई और महीने के लिए परिकलित ब्याज राशि के बीच का अंतर होगा।

## 15. ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಹೋಮ್/ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಇಎಮ್‌ಬಿ ಗಣನೆ

ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು (ಇಎಮ್‌ಬಿ) ಎಂದರೆ ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ ಮೊತ್ತವಾಗಿದ್ದು ಇದರಲ್ಲಿ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಹೋಮ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು/ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಲೋನ್ ಅಗ್ಗಿನ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಫೆಸಿಲಿಟಿ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ಬಡ್ಡಿಯು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಇಎಮ್‌ಬಿಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ 372 ದಿನಕ್ಕೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಬಾಕಿ ಲೆಜರ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್‌ನ ಮೇಲೆ ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಸಲು ಮೊತ್ತವು ತಿಂಗಳ ಸಲುವಾಗಿ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾದ ಇಎಮ್‌ಬಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ.

## 16. Change of address

You need to notify the Bank regarding change of residential address due to relocation or any other reason and you need to intimate the new address to the Bank within two weeks of such a change.

### 16. पते में परिवर्तन

आपको स्थान परिवर्तन या किसी अन्य कारण से आवासीय पते के परिवर्तन के बारे में बैंक को सूचित करने की आवश्यकता होती है और इस प्रकार के किसी परिवर्तन के दो सप्ताहों के भीतर आपको बैंक को नए पते की सूचना देनी होगी.

### 16. ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ

ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾರಣದಿಂದ ನಿವಾಸ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಪ್ರಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಎರಡು ವಾರದೊಳಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ಹೊಸ ವಿಳಾಸದ ಸೂಚನೆ ನೀಡಬೇಕು.

## 17. Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA) guidelines for non-resident Indians

Loans disbursed to you should not be utilised for any of the activities listed herewith; the business of chit fund, or nidhi company, or agricultural or plantation activities or in real estate business, or construction of farm houses; or trading in Transferable Development Rights (TDRs) investment in capital market including margin trading and derivatives.

You are required to ensure that the loan amount disbursed to you is not remitted outside India. You should also ensure that the loan disbursed to you is not credited into your NRE/FCNR (B) accounts.

You are required to note that the repayment of loans can be only made by the below mentioned modes:

- Home Loans / Smart Home – NRE/NRO/Inward remittance/Relatives bank account
- Loan against property (LAP) / Smart LAP – NRE/NRO/Inward remittance.

### 17. विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 (फेमा) अप्रवासी भारतीयों के लिए दिशा-निर्देश

आपको वितरित किया गया ऋण इसके साथ सूचीबद्ध किसी गतिविधि के लिए उपयोग नहीं किया जाना चाहिए; चिट फंड व्यवसाय, या निधि कंपनी, या कृषि या बागवानी गतिविधियाँ या अचल संपत्ति व्यापार या फार्म हाउसों के निर्माण; या पूँजी बाजार में ट्रांसफरबल डेवलपमेंट राइट्स (टीडीआर) निवेश में व्यापार, जिसमें मार्जिन ट्रेडिंग और डेरिवेटिव शामिल हैं.

आपको यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता है कि आपको वितरित की गई ऋण राशि आपके एनआरई/एफसीएनआर (बी) खातों में जमा नहीं किया गया है.

आपको ध्यान देने की जरूरत है कि ऋणों का पुनर्भुगतान सिर्फ निम्नांकित तरीकों से ही किया जा सकता है :

- गृह ऋण/स्मार्ट होम – एनआरई/एनआरओ/आवक विप्रेषण/रिशतेदारों का बैंक खाता
- संपत्ति के विरुद्ध ऋण (एलएपी)/स्मार्ट एलएपी – एनआरई/एनआरओ/आवक विप्रेषण

### 17. ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರಿಗಾಗಿ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾಯ್ದೆ, 1999 (ಫೆಮಾ) ರ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು.

ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಘಟಿಸಿ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಾಗಿ ಬಳಸಬಾರದು. ಚಿಟ್‌ಫಂಡ್ ಅಥವಾ ನಿಧಿ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಥವಾ ಕೃಷಿ ಅಥವಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ರಿಯಲ್ ಎಸ್ಟೇಟ್ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಥವಾ ತೋಟದ ಮನೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಅಥವಾ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರೆಬಲ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಹಕ್ಕುಗಳು (ಟಿಡಿಆರ್‌ಎಸ್), ಮಾರ್ಬನ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಡೆರಿವೇಟಿವ್‌ಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡು ಬಂಡವಾಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಜನೆ.

ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಭಾರತದಿಂದ ಹೊರಗಡೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ನಿಮ್ಮ ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ/ಎಫ್‌ಸಿಎನ್‌ಆರ್

(ಬಿ) ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಕೂಡಾ ನೀವು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಸಾಲಗಳು ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಲಾದ ವಿಧಾನಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

- ಹೋಮ್ ಲೋನ್/ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಹೋಮ್ – ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ/ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ/ಇನ್‌ವರ್ಡ್ ರೆಮಿಟೆನ್ಸ್/ಸಂಬಂಧಿತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ.
- ಸೂತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ (ಎಲ್‌ಎಪಿ) ಸ್ವಾಟ್ಸ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ – ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ/ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ/ಇನ್‌ವರ್ಡ್ ರೆಮಿಟೆನ್ಸ್.

## 18. General points

You should read this application form and the loan facility related documents and the loan agreement carefully; understand its contents before signing them. You should seek legal advice from your lawyers to ensure that you understand the contents, your obligations and the full consequences of signing it.

These terms and conditions and those pertaining to any services provided by the Bank may, at the Bank's sole discretion, be changed from time to time upon giving the account holder prior notice by way of display in the Bank's premises or by such other method as the Bank may decide.

If the account holder does not close the account or cancel the services prior to the expiry of the notice period, the account holder shall be deemed to have agreed to such change.

### 18. सामान्य बिन्दु

आपको सावधानीपूर्वक यह आवेदन प्रपत्र और ऋण सुविधा से संबंधित प्रलेखों व ऋण अनुबंध को पढ़ना चाहिए; इन पर हस्ताक्षर करने के पूर्व इसमें निहित सामग्री को समझें. आपको यह सुनिश्चित करने के लिए अपने वकील से कानूनी सलाह लेना चाहिए, कि आप निहित सामग्री, आपके दायित्वों और इस पर हस्ताक्षर करने के पूरे परिणामों को समझते हैं.

ये नियम और शर्तें और वे बातें जो बैंक द्वारा प्रदत्त किसी सेवाओं से संबंधित हों, वे बैंक के स्वयं के विवेक पर समय-समय पर खाताधारकों को बैंक भवन में ही पूर्व सूचना प्रदर्शित कर या इस तरह के अन्य तरीकों से जिस पर बैंक निर्णय ले सकता है, परिवर्तित की जा सकती हैं.

यदि खाताधारक सूचना की अवधि के समाप्त होने के पूर्व खाता बंद नहीं करता है या सेवाओं को निरस्त नहीं करता है, तब यह समझा जाएगा कि खाताधारक ऐसे परिवर्तन के लिए सहमत है.

### 18. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂಗತಿಗಳು:

ನೀವು ಈ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಬೇಕು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಅದರ ವಿಷಯವನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ನೀವು ವಿಷಯಗಳನ್ನು, ನಿಮ್ಮ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡುವುದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನೀವು ನಿಮ್ಮ ವಕೀಲರಿಂದ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಈ ನಿಮಯ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಂದ ಒದಗಿಸಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ, ಖಾತೆ ಧಾರಕರಿಗೆ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಮಯ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು.

ಗ್ರಾಹಕರು ನೋಟಿಸ್ ಅವಧಿಯು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ರದ್ದು ಪಡಿಸಿದ್ದರೆ, ಖಾತೆ ಧಾರಕರು ಇಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಪ್ಪಿದ್ದಾರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

TELL US ABOUT YOURSELF / हमें अपने बारे में बताएं / ನಿಮ್ಮ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳಿ

	APPLICANT आवेदक ಅರ್ಜಿದಾರರ	CO-APPLICANT सह-आवेदक ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರ
<b>Title पदवी ಶೀರ್ಷಿಕೆ</b>	<input type="checkbox"/> Mr./ श्री/ ಶ್ರೀಯುತ <input type="checkbox"/> Ms./ कुमारी/ ಕುಮಾರಿ <input type="checkbox"/> Mrs./ श्रीमती/ ಶ್ರೀಮತಿ <input type="checkbox"/> Dr./ डॉ./ ಡಾ. <input type="checkbox"/> Others/ अन्य / ಇತರ	<input type="checkbox"/> Mr./ श्री/ ಶ್ರೀಯುತ <input type="checkbox"/> Ms./ कुमारी/ ಕುಮಾರಿ <input type="checkbox"/> Mrs./ श्रीमती/ ಶ್ರೀಮತಿ <input type="checkbox"/> Dr./ डॉ./ ಡಾ. <input type="checkbox"/> Others/ अन्य / ಇತರ
<b>Name नाम ಹೆಸರು</b>	<b>First पहला ಮೊದಲ</b> _____ <b>Middle मध्य ಮಧ್ಯದ</b> _____ <b>Last अंतिम ಕೊನೆಯ</b> _____	<b>First पहला ಮೊದಲ</b> _____ <b>Middle मध्य ಮಧ್ಯದ</b> _____ <b>Last अंतिम ಕೊನೆಯ</b> _____
<b>Former/other name<sup>o</sup> पूर्व/अन्य नाम ಮೊದಲಿನ/ಇತರ ಹೆಸರು<sup>o</sup></b>	_____	_____
<b>Gender and Date of birth लिंग और जन्म तारीख ಲಿಂಗ ಮತ್ತು ಜನನದ ದಿನಾಂಕ</b>	<input type="checkbox"/> Male / पुरुष / ಪುರುಷ <input type="checkbox"/> Female / महिला / ಸ್ತ್ರೀ Date / तारीख / ದಿನಾಂಕ: _____ <small>DD/MM/YYYY ದಿನ/ಮಾಸ/ವರ್ಷ ದಿಡಿ/ತಿತಿ/ವವವವ</small>	<input type="checkbox"/> Male / पुरुष / ಪುರುಷ <input type="checkbox"/> Female / महिला / ಸ್ತ್ರೀ Date / तारीख / ದಿನಾಂಕ: _____ <small>DD/MM/YYYY ದಿನ/ಮಾಸ/ವರ್ಷ ದಿಡಿ/ತಿತಿ/ವವವವ</small>
<b>देश जहाँ जन्म हुआ / Country of birth / ಜನಿಸಲಾದ ದೇಶ</b>	_____	_____
<b>PAN no./GIR no. / पैन नं./ जीआइआर नं./ प्यान् नं./ಜಿಐಆರ್ ನಂ</b>	_____	_____
<b>Photo ID document type फोटो आईडी दस्तावेज का प्रकार ಫೊಟೊ ಐಡಿ ದಸ್ತಾವೇಜದ ಪ್ರಕಾರ</b>	_____	_____
<b>Photo identification no. फोटो आईडेंटಿफಿಕेशन नं. ಫೊಟೊ ಐಡಿ ನಂ.</b>	_____	_____
<b>Number of dependents आश्रितों की संख्या ಅವಲಂಬಿತರ ಸಂಖ್ಯೆ</b>	_____	_____
<b>Multiple nationality एकाधिक राष्ट्रियता ಅನೇಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ</b>	<input type="checkbox"/> Yes / हाँ / ಹೌದು <input type="checkbox"/> No / नहीं / ಇಲ್ಲ	<input type="checkbox"/> Yes / हाँ / ಹೌದು <input type="checkbox"/> No / नहीं / ಇಲ್ಲ
<b>Nationality / राष्ट्रियता / ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ</b>	_____	_____
<b>Nationality 2 / राष्ट्रियता 2 / ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ 2</b>	_____	_____
<b>Nationality 3 / राष्ट्रियता 3 / ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ 3</b>	_____	_____
<b>Resident status / आवासीय स्थिति status / ನಿವಾಸದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ</b>	_____	_____
<b>Residence accommodation/ Ownership आवास/स्वामित्व अधिकार ಮನೆ ವಾಸ್ತವ್ಯ/ಸ್ವಂತದ</b>	<input type="checkbox"/> Company provided / कंपनी द्वारा दिया हुआ / ಕಂಪನಿ ಒದಗಿಸಿದೆ <input type="checkbox"/> Self-owned / खुद का / स्वतंत्र-ಖರೀದಿಸಿದ್ದು <input type="checkbox"/> Mortgaged/ मॉर्गजड / ಆಡವು ಇಟ್ಟಿದ್ದು <input type="checkbox"/> Rented / किराए पर / ಬಾಡಿಗೆ <input type="checkbox"/> Parents/Relatives / माता-पिता/ रिश्तेदार का / ಪ್ರೋಷ್ಕರ/ಸಂಬಂಧಿಕರ <input type="checkbox"/> Others / अन्य / ಇತರ	<input type="checkbox"/> Company provided / कंपनी द्वारा दिया हुआ / ಕಂಪನಿ ಒದಗಿಸಿದೆ <input type="checkbox"/> Self-owned / खुद का / स्वतंत्र-ಖರೀದಿಸಿದ್ದು <input type="checkbox"/> Mortgaged/ मॉर्गजड / ಆಡವು ಇಟ್ಟಿದ್ದು <input type="checkbox"/> Rented / किराए पर / ಬಾಡಿಗೆ <input type="checkbox"/> Parents/Relatives / माता-पिता/ रिश्तेदार का / ಪ್ರೋಷ್ಕರ/ಸಂಬಂಧಿಕರ <input type="checkbox"/> Others / अन्य / ಇತರ
<b>Correspondence address पत्राचार का पता ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದ ವಿಳಾಸ</b>	<input type="checkbox"/> Residence address / आवासीय पता / ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ <input type="checkbox"/> Office address / कार्यालयीन पता / ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ	<input type="checkbox"/> Residence address / आवासीय पता / ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ <input type="checkbox"/> Office address / कार्यालयीन पता / ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ
<b>Present residence address वर्तमान आवासीय पता ಪ್ರಸ್ತುತ ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ</b>	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/मन/ಫ್ಲಾಟ್/ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು _____ Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ ಓಣಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂ. ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶ/ಗುರುತು _____ Landmark / लैंडमार्क/ ಮಹತ್ವದ ಗುರುತು _____ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ _____ Country / देश / ದೇಶ _____ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ _____ Duration at current address / वर्तमान पते पर रहने की अवधि / ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿ _____ years / वर्ष / ವರ್ಷ _____ _____ months / माह / ತಿಂಗಳು At this address since / इस पते पर कब से हैं : / ಸದ್ಯದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಕಾಲವಧಿ: _____ (dd/mm/yyyy) / (दिन/माह/वर्ष) / ದಿಡಿ/ತಿತಿ/ವವವವ Duration at previous address / पिछले पते पर रहने की अवधि / ಹಿಂದಿನ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿ _____ years / वर्ष/वर्ष _____ months / _____ months / माह / ತಿಂಗಳು	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/मन/ಫ್ಲಾಟ್/ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು _____ Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ ಓಣಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂ. ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶ/ಗುರುತು _____ Landmark / लैंडमार्क/ ಮಹತ್ವದ ಗುರುತು _____ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ _____ Country / देश / ದೇಶ _____ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ _____ Duration at current address / वर्तमान पते पर रहने की अवधि / ಪ್ರಸ್ತುತ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿ _____ years / वर्ष / ವರ್ಷ _____ _____ months / माह / ತಿಂಗಳು At this address since / इस पते पर कब से हैं : / ಸದ್ಯದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಕಾಲವಧಿ: _____ (dd/mm/yyyy) / (दिन/माह/वर्ष) / ದಿಡಿ/ತಿತಿ/ವವವವ Duration at previous address / पिछले पते पर रहने की अवधि / ಹಿಂದಿನ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುವ ಅವಧಿ _____ years / वर्ष/वर्ष _____ months / _____ months / माह / ತಿಂಗಳು

<b>Previous address (if resident at current address for less than 3 years)</b> पिछला पता (यदि वर्तमान पते पर 3 वर्ष से कम समय के लिए निवास कर रहे हैं) ಹಿಂದಿನ ವಿಳಾಸ (ಸದ್ಯದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ 3 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಮಯದಿಂದ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ)	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ ಮನೆ/ಫ್ಲಾಟ್/ಎಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ रಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಂ. ಮತ್ತು ಜಾಗ/ಸ್ಥಳ Landmark / ಲೆಂಡ್‌ಮಾರ್ಕ್ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಕ್ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ Country / देश/దేశ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್ ಕೋಡ್	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ ಮನೆ/ಫ್ಲಾಟ್/ಎಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ रಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಂ. ಮತ್ತು ಜಾಗ/ಸ್ಥಳ Landmark / ಲೆಂಡ್‌ಮಾರ್ಕ್ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಕ್ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ Country / देश/దేశ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್ ಕೋಡ್
---	---	---

<sup>9</sup>Applicant/Co-applicant is required to provide the supporting documents in case of having 'former' or 'other' names.

<sup>9</sup>ಪೂರ್ವನಾಮಯುಕ್ತ/ಸಹ-ಆವೇದಕನಿಗೆ ಸಹಾಯಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

<sup>9</sup>ಅರ್ಜಿದಾರರು/ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಮೊದಲನೆಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಹೆಸರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

Signature of the applicant

आवेदकके हस्ताक्षर  
ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

Relationship with applicant

आवेदकके साथ रिश्तेशांशिप  
ಅರ್ಜಿದಾರನೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧ

Signature of the applicant

आवेदकके हस्ताक्षर  
ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

<b>Permanent address (Applicable for NRI)</b> स्थायी पता (एनआरआई के लिए लागू) ಸ್ಥಾಯಿ ವಿಳಾಸ (ಎನ್‌ಆರ್‌ಐಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.)	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ ಮನೆ/ಫ್ಲಾಟ್/ಎಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ रस्ತೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಂ. ಮತ್ತು ಜಾಗ/ಸ್ಥಳ Landmark / ಲೆಂಡ್‌ಮಾರ್ಕ್ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಕ್ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ Country / देश/దేశ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್ ಕೋಡ್	House/Flat/Apt. no. and name / House/घर/फ्लैट/एपार्ट. नं. और नाम/ ಮನೆ/ಫ್ಲಾಟ್/ಎಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂ. ಮತ್ತು ಹೆಸರು Street name and no. and area/location / गली या रोड का नाम और नं. और क्षेत्र/लोकेशन/ रस्ತೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ನಂ. ಮತ್ತು ಜಾಗ/ಸ್ಥಳ Landmark / ಲೆಂಡ್‌ಮಾರ್ಕ್ / ಲ್ಯಾಂಡ್ ಮಾರ್ಕ್ City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ Country / देश/దేశ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್ ಕೋಡ್
--	---	---

<b>Contact details ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಣೆ</b> ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಣೆ	Residence tel. no. / आवासीय टेलिफोन नं. / ಮನೆಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. STD code / एस्टीडी कोड / ವರ್ತಮಾನ ಕೋಡ್ Number(s) / नंबर(सं) / ಸಂಖ್ಯೆಗಳು Mobile / मोबाइल / ಮೊಬೈಲ್ E-mail / ई-मेल / ಇ-ಮೇಲ್	Residence tel. no. / आवासीय टेलिफोन नं. / ಮನೆಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. STD code / एस्टीडी कोड / ವರ್ತಮಾನ ಕೋಡ್ Number(s) / नंबर(सं) / ಸಂಖ್ಯೆಗಳು Mobile / मोबाइल / ಮೊಬೈಲ್ E-mail / ई-मेल / ಇ-ಮೇಲ್
---	---	---

<b>Educational qualifications ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಯೋಗ್ಯತೆ</b> ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಯೋಗ್ಯತೆ	<input type="checkbox"/> Under graduate / अंडर ग्रेजुएट / ಪದವಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ <input type="checkbox"/> Graduate / ग्रेजुएट / ಪದವಿ <input type="checkbox"/> Post graduate / पोस्ट ग्रेजुएट / ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ <input type="checkbox"/> Professional / प्रोफेशनल / ವೃತ್ತಿಪರರು <input type="checkbox"/> Tertiary (diploma) / तृतीय (डिप्लोमा) / ತಾಂತ್ರಿಕ ಪದವಿ (ಡಿಪ್ಲೊಮಾ) <input type="checkbox"/> Others / अन्य / ಇತರ	<input type="checkbox"/> Under graduate / अंडर ग्रेजुएट / ಪದವಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ <input type="checkbox"/> Graduate / ग्रेजुएट / ಪದವಿ <input type="checkbox"/> Post graduate / पोस्ट ग्रेजुएट / ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ <input type="checkbox"/> Professional / प्रोफेशनल / ವೃತ್ತಿಪರರು <input type="checkbox"/> Tertiary (diploma) / तृतीय (डिप्लोमा) / ತಾಂತ್ರಿಕ ಪದವಿ (ಡಿಪ್ಲೊಮಾ) <input type="checkbox"/> Others / अन्य / ಇತರ
--	--	--

<b>Marital status / वैवाहिक स्थिति / ಮದುವೆಯ ಸ್ಥಿತಿ</b>	<input type="checkbox"/> Married / विवाहित / ವಿವಾಹಿತ <input type="checkbox"/> Single / अविवाहित / ಒಂಟಿ	<input type="checkbox"/> Married / विवाहित / ವಿವಾಹಿತ <input type="checkbox"/> Single / अविवाहित / ಒಂಟಿ
--	--	--

## TELL US ABOUT YOUR JOB/PROFESSION/OCCUPATION

हमें अपने कामकाज/पेशे/व्यवसाय के बारे में बताएं

ನಿಮ್ಮ ನೌಕರಿ/ವೃತ್ತಿ/ಉದ್ಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳಿ

	APPLICANT आवेदक / ಅರ್ಜಿದಾರ	APPLICANT/सह-आवेदक / ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರ
<input type="checkbox"/> <b>Salaried</b> वेतनभोगी ವೇತನದಾರರು	<b>Designation / पद / ಹುದ್ದೆ</b> <input type="checkbox"/> Senior management / सीनियर मैनेजमेंट / ಸಿನಿಯರ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Middle management / मिडिल मैनेजमेंट / ಮಿಡಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Junior management / जूनियर मैनेजमेंट / ಜೂನಿಯರ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Officer / ऑफिसर / ಅಧಿಕಾರಿ <input type="checkbox"/> Clerical / क्लैरिकल / ಲಿಪಿಕ್ Job title / कार्यपद / ನೌಕರಿಯ ಪದನಾಮ _____ <input type="checkbox"/> Partnership/Proprietorship / पार्टनरशिप/प्रोप्रायटरशिप / ಪಾಲುದಾರ/ಮಾಲಕೀಯ <input type="checkbox"/> Others // अन्य / ಇತರ _____	<b>Designation / पद / ಹುದ್ದೆ</b> <input type="checkbox"/> Senior management / सीनियर मैनेजमेंट / ಸಿನಿಯರ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Middle management / मिडिल मैनेजमेंट / ಮಿಡಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Junior management / जूनियर मैनेजमेंट / ಜೂನಿಯರ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ <input type="checkbox"/> Officer / ऑफिसर / ಅಧಿಕಾರಿ <input type="checkbox"/> Clerical / क्लैरिकल / ಲಿಪಿಕ್ Job title / कार्यपद / ನೌಕರಿಯ ಪದನಾಮ _____ <input type="checkbox"/> Partnership/Proprietorship / पार्टनरशिप/प्रोप्रायटरशिप / ಪಾಲುದಾರ/ಮಾಲಕೀಯ <input type="checkbox"/> Others // अन्य / ಇತರ _____
	<b>You work for / आप किसके लिए काम करते हैं / ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವಿರಿ</b> <input type="checkbox"/> Government / सरकार / ಸರ್ಕಾರಿ <input type="checkbox"/> Public Ltd. Co. / पब्लिक लि. कं. / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂ. <input type="checkbox"/> Public Sector / पब्लिक सेक्टर / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರ <input type="checkbox"/> Pvt. Ltd. Co./प्रा. लि. कं. / प्रा. लि. कं. / ಖಾಸಗಿ ನಿ. ಕಂ. <input type="checkbox"/> MNC / एमएनसी / ಎಮ್‌ಎನ್‌ಸಿ	<b>You work for / आप किसके लिए काम करते हैं / ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವಿರಿ</b> <input type="checkbox"/> Government / सरकार / ಸರ್ಕಾರಿ <input type="checkbox"/> Public Ltd. Co. / पब्लिक लि. कं. / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂ. <input type="checkbox"/> Public Sector / पब्लिक सेक्टर / ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರ <input type="checkbox"/> Pvt. Ltd. Co./प्रा. लि. कं. / प्रा. लि. कं. / ಖಾಸಗಿ ನಿ. ಕಂ. <input type="checkbox"/> MNC / एमएनसी / ಎಮ್‌ಎನ್‌ಸಿ



# HSBC BANK ACCOUNT DETAILS (If holder of a HSBC Savings/Current Account)

एचएसबीसी बैंक खाता विवरण (यदि किसी एचएसबीसी बचत/चालू खाते के धारक हैं)

ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ವಿವರಗಳು (ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ / ಕರೆಂಟ್ ಅಕೌಂಟ್ ಧಾರಕರಾಗಿದ್ದರೆ)

Branch / शाखा / ಶಾಖೆ

Account number / खाता क्र.  
ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ

Auto debit my HSBC Account for loan repayment  
कर्ज के भुगतान के लिए मेरे एचएसबीसी खाते को ऑटो डेबिट करें  
ಸಾಲದ ಮರು ಪಾವತಿಗಾಗಿ ನನ್ನ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಖಾತೆಯು ಆಟೋ ಡೆಬಿಟ್

## LOCAL CONTACT PERSON (Applicable for NRIs)

स्थानीय संपर्क व्यक्ति (एनआरआई के लिए)  
ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿ (ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯ)

Name / नाम / ಹೆಸರು \_\_\_\_\_  
Residence address / आवासीय पता / ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ \_\_\_\_\_  
City and State / शहर और राज्य / ನಗರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ \_\_\_\_\_ Pin code / पिन कोड / ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ \_\_\_\_\_  
Residence tel. no. / आवासीय टेल. नं. / ಮನೆಯ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ \_\_\_\_\_ Mobile no. / मोबाइल नं. / ಮೊಬೈಲ್ ನಂ. \_\_\_\_\_ Fax no. / फैक्स नं. / ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ. \_\_\_\_\_  
(STD code) / (संदेशी कोड) / (ಎಸ್ಟಿಡಿ ಕೋಡ್)  
E-mail / ई-मेल/ ಇ-ಮೇಲ್ \_\_\_\_\_ Relation with applicant / आवेदक के साथ संबंध / ಅರ್ಜಿದಾರನೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧ \_\_\_\_\_  
Date of birth (dd/mm/yyyy) / जन्म तारीख (दिन/माह/वर्ष) / ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ (ದಿ/ತಿ/ವ) \_\_\_\_\_

## MY REQUIREMENTS / मेरी आवश्यकता / ನನ್ನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು

I would like to avail of a fixed interest rate / मैं फिक्सड इंटरेस्ट रेट लेना चाहूंगा/चाहूंगी /  
ನಾನು ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಇಷ್ಟಪಡುತ್ತೇನೆ

Home Loan / गृह कर्ज / ಗೃಹ ಸಾಲ  
 (Name of product) / (उत्पाद का नाम) / (ಉತ್ಪನ್ನದ ಹೆಸರು) \_\_\_\_\_

Fixed interest tenure for Home Loan \_\_\_\_\_ (12/24/36 months only)

ಗೃಹ ಕರ್ಜೆಗೆ ಲಿಪಿ ಫಿಕ್ಸಡ್ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_ (12/24/36 ಮಾಹ ಸಿಕ್ರೆ)

ಗೃಹ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿಯ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_ (12/24/36 ತಿಂಗಳು ಮಾತ್ರ)

I would like to avail of a floating interest rate / मैं फ्लोटिंग इंटरेस्ट रेट लेना चाहूंगा/चाहूंगी /  
ನಾನು ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಇಷ್ಟಪಡುತ್ತೇನೆ

Home Loan / गृह कर्ज / ಗೃಹ ಸಾಲ  
 Smart Home / स्मार्ट होम / ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್  
 SmartLAP / स्मार्ट एलएपी / ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ  
 Loan Against Property / लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी / ಲೋನ್ ಅಗೇನ್ಸ್ಟ್ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ  
 (Name of product) / (उत्पाद का नाम) / (ಉತ್ಪನ್ನದ ಹೆಸರು) \_\_\_\_\_

Loan/overdraft amount required \_\_\_\_\_ Loan tenure required months/years  
ಇಚ್ಛಿತ ಲೋನ್/ಒವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೊತ್ತ \_\_\_\_\_ ಲೋನ್ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_ ಮಾಹ/ವರ್ಷ  
ಅವಶ್ಯಕ ಸಾಲ/ಒವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮೊತ್ತ \_\_\_\_\_ ಅವಶ್ಯಕ ಸಾಲದ ಅವಧಿ \_\_\_\_\_ ತಿಂಗಳು/ವರ್ಷ

## COLLATERAL DETAILS / अतिरिक्त जमानत का विवरण / ಕೊಲ್ಯಾಟರಲ್ ವಿವರಗಳು

Name of registered owner/developer / पंजीकृत मालिक/विकासकर्ता का नाम / ನೋಂದಾಯಿತ ಮಾಲಿಕ / ಡೆವಲಪರ್ ಹೆಸರು \_\_\_\_\_  
Property address / संपत्ति का पता / ಆಸ್ತಿಯ ವಿಳಾಸ \_\_\_\_\_

Occupancy details:/ ऑक्युपेंसी विवरण / ಹೊಂದಿದ ವಿವರ:  Self-occupied / सेल्फ-ऑक्युपाइड / ಸ್ವತಃ ವಾಸ  Rented / किराए पर / ಬಾಡಿಗೆ  Vacant / खाली / ಖಾಲಿ  
 Others / अन्य / ಇತರ \_\_\_\_\_

(Occupancy details: To be filled in case of Loan Against Property, SmartLAP and Home Loan/Smart Home top-up)/(ऑक्युपेंसी विवरण: लोन अगेन्स्ट प्रॉपर्टी, स्मार्टएलएपी और होम लोन/स्मार्ट होम टॉप-अप के (ಹೊಂದಿದ ವಿವರ: ಲೋನ್ ಅಗೇನ್ಸ್ಟ್ ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎಲ್‌ಎಪಿ ಮತ್ತು ಹೋಮ್ ಲೋನ್/ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್ ಟಾಪ್-ಅಪ್ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತುಂಬಿಸಬೇಕು)

## PURPOSE OF LOAN / कर्ज का उद्देश्य / ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶ

- |  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Purchase of ready property<br>ತಯಾರಿ ಸಂಪತ್ತಿ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ತಯಾರಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು                             | <input type="checkbox"/> Takeover of existing loan<br>ಮಾಜೂದ ಕರ್ಜೆಗೆ ಅಧಿಗ್ರಹಣೆ<br>ಆಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು | <input type="checkbox"/> Purchase of professional equipment<br>ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ವೃತ್ತಿಪರ ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿ                   | <input type="checkbox"/> Any other (please specify)<br>ಇತರ (ಕೃಪಾ ಬರೆಯಿರಿ)<br>ಇನ್ನಿತರ (ಏನುಬುದು ಹೇಳಿ) _____ |
| <input type="checkbox"/> Purchase of plot<br>ಪ್ಲಾಟ್ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿ  | <input type="checkbox"/> Medical needs<br>ಐಕ್ವಿರಿಸ್ಕಿಯ ಆವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿ<br>ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು                              | <input type="checkbox"/> Purchase of other consumer durable(s)<br>ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ಇತರ ಗ್ರಾಹಕ ಬಳಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತ (ಗೃಹ) ಖರೀದಿ | _____   |
| <input type="checkbox"/> Purchase of under construction property<br>ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಂಪತ್ತಿ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ಕಟ್ಟಡ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು | <input type="checkbox"/> Education<br>ಶಿಕ್ಷಣ<br>ಶಿಕ್ಷಣ   | <input type="checkbox"/> Purchase of a car<br>ಕಾರ್ ಖರೀದಿಗಾಗಿ<br>ಕಾರು ಖರೀದಿ  | _____   |
| <input type="checkbox"/> Self-construction<br>ಸ್ವ-ನಿರ್ಮಾಣ<br>ಸ್ವತಃ ಮನೆ ಕಟ್ಟುವುದು   | <input type="checkbox"/> Travel<br>ಯಾತ್ರೆ<br>ಪ್ರವಾಸ  | <input type="checkbox"/> Retiring other debt(s)<br>ಇತರ ಕರ್ಜೆ ತುಂಬಿಸಲು<br>ಇತರ ಮುಣ(ಗಳನ್ನು) ತೀರಿಸಲು                                    | _____   |
| <input type="checkbox"/> Home improvement<br>ಘರ ಕೊ ಬೆಹತರ ಕರ್ನಿಗಾಗಿ<br>ಮನೆಯ ಸುಧಾರಣೆ   | <input type="checkbox"/> Marriage<br>ವಿವಾಹ<br>ಮದುವೆ  |   |   |

## PURPOSE OF PROPERTY BEING PURCHASED (Applicable for Home Loan/Smart Home)

खरीदी जाने वाले संपत्ति का उद्देश्य (होम लोन/स्मार्ट होम पर लागू)  
ಆಸ್ತಿ ಖರೀದಿಯ ಉದ್ದೇಶ (ಗೃಹ ಸಾಲ/ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಹೋಮ್ ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯ)

- For self-occupation / खुद के लिए / ಸ್ವತಃ ವಾಸಕ್ಕಾಗಿ  
 To be occupied by close family members / नजदीकी पारिवारिक सदस्य के लिए / ಸಮೀಪದ ಕುಟುಂಬ ಸಂಬಂಧಿಗಳ ವಾಸಕ್ಕಾಗಿ  
 For Investment/Renting / निवेश/किराए पर उतारने के लिए / ಹೂಡಿಕೆ/ಬಾಡಿಗೆಗಾಗಿ



## RELATIONSHIP / संबंध संबन्ध

Do you have a near relation to any employee of the Bank or any directors of any HSBC Group companies/क्या बैंक के किसी कर्मचारी या एचएसबीसी समूह कंपनियों के किसी निदेशक से आपका नजदीकी रिश्ता है?

ನೀವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಾಗಿರುವಿರಾ.

Yes / हाँ / ಹೌದು  No / नहीं / ಇಲ್ಲ

If yes relationship type / यदि हाँ तो किस प्रकार का रिश्ता है / ಹೌದಾದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಸಂಬಂಧದ ವಿಧ \_\_\_\_\_

Director/Employee name with whom relationship exists / उस निदेशक/कर्मचारी का नाम, जिसके साथ रिश्ता है / ಸಂಬಂಧಿರಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು \_\_\_\_\_

and staff no. / और स्टाफ नं. / ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಖ್ಯೆ \_\_\_\_\_

## RELATIONSHIP DECLARATION / संबंध की घोषणा/ ಸಂಬಂಧದ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

I/We hereby declare and confirm that either of the 2 scenarios (A) or (B) described below is/are applicable /मैं/हम एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ/करती हूँ/करते हैं, कि निम्नलिखित 2 परिदृश्यों (ए) या (बी) में से कोई भी लागू है/ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಿಸಲಾದ 2 ವಿಭಾಗ (ಎ) ಅಥವಾ (ಬಿ) ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

### Scenario(A)/परिदृश्य(ए) / ವಿಭಾಗ(ಎ)

(where the borrower(s) is an individual): I/We do hereby declare that I/We am/are not director or guarantor or specified near relation of a director of a banking company (including directors/senior officers of HSBC) or directors of Subsidiaries/Trustees of Mutual Funds/Venture Capital Funds set-up by HSBC or other banks. (जहाँ ऋणी व्यक्ति है/हैं) : मैं/हम एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ/करती हूँ/करते हैं कि मैं/हम किसी बैंकिंग कंपनी का/की/के निदेशक या गारंटर या उसके किसी निदेशक (एचएसबीसी के निदेशकों/वरिष्ठ अधिकारियों सहित) का/की/के विशेष निकटतम संबंधी या एचएसबीसी या अन्य बैंकों द्वारा स्थापित म्युचुअल फंड्स/वेन्चर कैपिटल फंड्स का/की/के निदेशक या अनुषंगी/न्यासी नहीं हूँ/हैं. अ) (ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ) ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ನಾನು/ನಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಸಹಯೋಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ಮ್ಯೂಚುವಲ್ ಫಂಡ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ/ವೆಂಚರ್ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಫಂಡ್‌ಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಥವಾ ಗ್ಯಾರಂಟರ್‌ರ ಅಥವಾ ಅವರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಿವರಿಸಲಾದ ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿಯಲ್ಲ (ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ವರಿಷ್ಠ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನೂಳಗೊಂಡು).

### Scenario (B) / परिदृश्य (बी) / ವಿಭಾಗ(ಬಿ)

I/We do not fulfil/comply with the declarations stated in Scenario (A) above /मैं/हम उपरोक्त परिदृश्य (ए) में कथित घोषणाओं को पूरा/उनका अनुपालन नहीं करता हूँ/करते हैं. / ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೇಲೆ ವಿಭಾಗ (ಎ) ಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಲಾದ ಘೋಷಣೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ/ಪಾಲಿಸುವುದಿಲ್ಲ

In case Scenario (B) is applicable please provide the following details /ऐसे मामले में, परिदृश्य (बी) लागू है, कृपया निम्नांकित विवरण प्रदान करें : /

ವಿಭಾಗ (ಬಿ) ಅನ್ವಯವಾದರೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರಿ.

	1. / 1. / 1.	2. / 2. / 2.
Related to (Applicant/Co-applicant Name) / (आवेदक/सह-आवेदक का नाम) का/की/के संबंधी / (ಅರ್ಜಿದಾರರು/ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು) ರೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧ		
Relationship Type (Self or Relative/Near Relation) / संबंध का प्रकार (स्वयं या संबंधी/निकट संबंधी)/ ಸಂಬಂಧದ ಪ್ರಕಾರ (ಸ್ವತಃ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿ/ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿ)		
Name of the Person / व्यक्ति का नाम/ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು		
Entity Name to which I am/Relative is associated / उस संस्था का नाम, जिससे मैं / संबंधी संबद्ध है / ನಾನು/ಸಂಬಂಧಿಯು ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು:		

The scope of the term 'relative'/'near relation' will be as under / 'संबंधी' / 'निकट संबंधी' शब्द का क्षेत्र निम्नानुसार होगा / 'ಸಂಬಂಧಿ' / 'ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿ' ಶಬ್ದದ ಪರಿಧಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

- Spouse • Father • Mother (including step-mother) • Son (including step-son) • Son's wife • Daughter (including step-daughter) • Daughter's husband • Brother (including step-brother) • Brother's wife • Sister (including step-sister) • Sister's husband • Brother (including step-brother) of the spouse • Sister (including step-sister) of the spouse
- जीवनसाथी • पिता • माता (सौतेली माँ सहित) • बेटा (सौतेले बेटे सहित) • बेटे की पत्नी • बेटी (सौतेली बेटी सहित) • बेटी का पति • भाई (सौतेले भाई सहित) • भाई की पत्नी • बहन (सौतेली बहन सहित)
- बहन का पति • जीवनसाथी का भाई (सौतेले भाई सहित) • जीवनसाथी की बहन (सौतेली बहन सहित)
- ಜೀವನಸಾಥಿ • ಪಿತಾ • ಮಾತಾ (ಸೌತೆಲಿ ಮಾಂ ಸಹಿತ) • ಬೆತಾ (ಸೌತೆಲೆ ಬೆತೆ ಸಹಿತ) • ಬೆತೆ ಕಿ ಪತ್ನಿ • ಬೆತಿ (ಸೌತೆಲಿ ಬೆತಿ ಸಹಿತ) • ಬೆತಿ ಕಾ ಪತಿ • ಭಾ಼ಿ (ಸೌತೆಲೆ ಭಾ಼ಿ ಸಹಿತ) • ಭಾ಼ಿ ಕಿ ಪತ್ನಿ • ಬಹನ (ಸೌತೆಲಿ ಬಹನ ಸಹಿತ)
- बहन का पति • जीवनसाथी का भाई (सौतेले भाई सहित) • जीवनसाथी की बहन (सौतेली बहन सहित)
- ಜೀವನಸಾಥಿ ಕಾ ಭಾ಼ಿ (ಸೌತೆಲೆ ಭಾ಼ಿ ಸಹಿತ) • ಜೀವನಸಾಥಿ ಕಿ ಬಹನ (ಸೌತೆಲಿ ಬಹನ ಸಹಿತ)
- ಜೀವನ ಸಂಗಾತಿ • ತಂದೆ • ತಾಯಿ (ಮಲ ತಾಯಿಯನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಮಗ (ಮಲ ಮಗನನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಮಗನ ಪತ್ನಿ • ಮಗಳು (ಮಲ ಮಗನನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಮಗಳ ಪತಿ • ಸಹೋದರ (ಮಲ ಸಹೋದರರನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಸಹೋದರನ ಪತ್ನಿ • ಸಹೋದರಿ (ಮಲ ಸಹೋದರಿಯನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಸಹೋದರಿಯ ಪತಿ • ಜೀವನಸಂಗಾತಿಯ ಸಹೋದರ (ಮಲ ಸಹೋದರನನ್ನೂಳಗೊಂಡು) • ಜೀವನ • ಸಂಗಾತಿಯ ಸಹೋದರಿ (ಮಲ ತಂಗಿಯನ್ನೂಳಗೊಂಡು)

## OTHER OPTIONAL PRODUCT(S) / अन्य वैकल्पिक उत्पाद/ಇತರ ಉಪ್ಪುತ್ಪನ್ನ/ಗಳು

Would you be interested to apply for a credit card from HSBC? / क्या आप एचएसबीसी से क्रेडिट कार्ड के लिए आवेदन करना चाहेंगे? ನೀವು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಸಕ್ತರಾಗಿರುವಿರಾ?

Yes / हाँ / ಹೌದು  No / नहीं / ಇಲ್ಲ

Signature of the applicant / आवेदक के हस्ताक्षर /  
ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

Signature of the co-applicant / सह-आवेदक के हस्ताक्षर /  
ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

## UNSECURED FACILITIES WITH HBAP<sup>13</sup> APPLICABLE FOR a) EMPLOYEES OF HBAP AND b) BOARD OF DIRECTORS OF HBAP AND THEIR RELATIVES<sup>14</sup>

एचबीएपी के साथ अनसिक्योर्ड फैसेलिटीज<sup>13</sup>  
अ. एचबीएपी के कर्मचारियों और ब. एचबीएपी के निदेशक मंडल व उनके रिश्तेदारों पर लागू<sup>14</sup>

ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ<sup>13</sup> ಯ ಸುಭದ್ರತೆ ಇಲ್ಲದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ  
ಅ) ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿಯ ನೌಕರರು ಮತ್ತು ಬಿ) ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು<sup>14</sup> ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ

For employees and Board of Directors in The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited (HBAP) or HSBC Markets (Asia) Ltd. and relatives of the Board of Directors of HBAP or HSBC (Asia) Ltd., please indicate below whether you solely or jointly have any other unsecured facilities with HBAP sites and its subsidiary. दि हॉन्गकाँग एन्ड शंघाई बैंकिंग कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचबीएपी) के कर्मचारियों और निदेशक मंडल या एचएसबीसी मार्केट्स (एशिया) लि. और एचबीएपी के निदेशक मंडल के रिश्तेदारों या एचएसबीसी (एशिया) लि. के लिए, कृपया नीचे अनुसार बताएं कि क्या आपके पास एचबीएपी साइट्स में और इनकी सहयोगी कंपनियों के साथ पूरी तरह या संयुक्त रूप से अनसिक्योर्ड फैसेलिटीज हैं.

ದ ಹಾಂಗ್‌ಕಾಂಗ್ ಆಂಡ್ ಶಾಂಘಾಯ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ) ಅಥವಾ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ ಮಾರ್ಕೆಟ್ಸ್ (ಏಷಿಯಾ) ಲಿ. ಮತ್ತು ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ ಅಥವಾ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿಸಿ (ಏಷಿಯಾ) ಲಿ., ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು, ನೀವು ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಒಬ್ಬರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸುಭದ್ರತೆ ಇಲ್ಲದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಗೆ Unsecured facility(ies) with the Bank / बैंक में अनसिक्योर्ड फैसेलिटी(ज)/ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸುಭದ್ರತೆ ಇಲ್ಲದ ಸೌಲಭ್ಯ(ಗಳು)  Yes / हाँ / ಹೌದು  No / नहीं / ಇಲ್ಲ

HBAP Sites / एचबीएपी साइट्स / ಎಚ್‌ಬಿಎಪಿ ಸ್ಥಳಗಳು	Unsecured Loan/Facility Type / अनसिक्योर्ड लोन/फैसेलिटी टाइप / ಸುಭದ್ರತೆ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲ/ಸೌಲಭ್ಯದ ಪ್ರಕಾರ	Unsecured Loan/Facility Amount / अनसिक्योर्ड लोन/फैसेलिटीज राशि / ಸುಭದ್ರತೆ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲ/ಸೌಲಭ್ಯದ ಮೊತ್ತ	Monthly Repayment Amount / मासिक भुगतान की राशि / ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಮೊತ್ತ	Outstanding Amount / बकाया राशि / ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ

**Definition /परिभाषा: /ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:**

<sup>13</sup>HBAP – The term HBAP is used for all HSBC areas, HBAP subsidiaries and other HBAP legal entities in the Asia Pacific Region.

1. Australia, 2. Bangladesh, 3. Brunei, 4. China, 5. Hong Kong, 6. India, 7. Indonesia, 8. Japan, 9. Korea, 10. Macau,
11. Malaysia, 12. Mauritius, 13. New Zealand, 14. Philippines, 15. Singapore, 16. Sri Lanka, 17. Taiwan, 18. Thailand, 19. Vietnam

<sup>13</sup>एचबीएपी – एचएसबीसी के सभी क्षेत्रों, एचबीएपी की सहयोगी कंपनियों और एशिया पैसिफिक क्षेत्रों में स्थित एचबीएपी के कानूनी अस्तित्व के लिए शब्द एचबीएपी का इस्तेमाल किया जाता है।

1. ऑस्ट्रेलिया, 2. बांग्लादेश, 3. ब्रुनी, 4. चीन, 5. हॉंग कॉंग, 6. भारत, 7. इंडोनेशिया, 8. जापान, 9. कोरिया, 10. मकाऊ,
11. मलेशिया, 12. मॉरिशस, 13. न्यूजीलैंड, 14. फिलिपाइंस, 15. सिंगापुर, 16. श्रीलंका, 17. ताइवान, 18. थाईलैंड, 19. विएतनाम.

<sup>13</sup>ಎಚ್‌ಬಿ‌ಎಪಿ – ಎಚ್‌ಬಿ‌ಎಪಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಎಚ್‌ಬಿ‌ಎಪಿ ಸಹಾಯಕಿ ಕಂಪನಿಗಳು, ಎಚ್‌ಬಿ‌ಎಪಿ ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಎಚ್‌ಬಿ‌ಎಪಿ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಸಲಾಗುವುದು.

1. ಆಸ್ಟ್ರೇಲಿಯಾ, 2. ಬಾಂಗ್ಲಾದೇಶ, 3. ಬ್ರೂನಿ, 4. ಚೈನಾ, 5. ಹಾಂಗ್ ಕಾಂಗ್, 6. ಭಾರತ, 7. ಇಂಡೋನೇಶಿಯಾ, 8. ಜಪಾನ್, 9. ಕೋರಿಯಾ, 10. ಮೆಕ್ಸಿಕೊ,
11. ಮಲೇಶಿಯಾ, 12. ಮಾರಿಷಸ್, 13. ನ್ಯೂಜಿಲ್ಯಾಂಡ್, 14. ಫಿಲಿಪೈನ್ಸ್, 15. ಸಿಂಗಾಪೂರ್, 16. ಶ್ರೀಲಂಕಾ, 17. ತೈವಾನ್, 18. ಥೈಲ್ಯಾಂಡ್, 19. ವಿಯೆಟ್ನಾಂ

<sup>14</sup>Relative' defined under as:

- Any immediate ascendant, any spouse or former spouse of any such ascendant, and any brother or sister of any such spouse or former spouse
- Any immediate descendant, and any spouse or former spouse of any such descendant
- Any brother or sister, aunt or uncle, grandparents, grandchildren and their spouses, any nephew or niece and any first cousin
- Any spouse or former spouse, any immediate ascendant of any such spouse or former spouse, and any brother or sister of any such spouse or former spouse
- And, of the purposes of this definition, any step-child shall be deemed to be child of both its natural parent and of its step-parent and any adopted child to be the child of the adopting parent, and a spouse shall include anyone living as such

<sup>14</sup>रिश्तेदार की परिभाषा इस प्रकार है:

- कोई भी नजदीकी पूर्वज, उस पूर्वज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी, और उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन.
- कोई भी नजदीकी वंशज, उस वंशज का मौजूदा या पहले का जीवनसाथी;
- उस जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का कोई भाई या बहन, चाचा-चाची, मौसा-मौसी, दादा-दादी, नाना-नानी, नाती-पोते और उनके जीवनसाथी, भतीजा-भतीजा, भांजा-भांजी और चचेरे भाई-बहन;
- जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का या जीवनसाथी या पहले के जीवनसाथी का सगा पूर्वज और उसका कोई भाई या बहन;
- इस परिभाषा के उद्देश्यों के लिए, कोई सौतेली संतान को दोनों, यानी प्रकृतिक, तथा सौतेले माता-पिता, दोनों की संतान माना जाएगा। इसी प्रकार गोद ली हुई संतान को, गोद लेने वाले माता-पिता की संतान माना जाएगा तथा जीवनसाथी में उन्हें माना जाएगा जो इस प्रकार मौजूद होंगे।

<sup>14</sup>ಸಂಬಂಧಿಕರನ್ನು ಹೀಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ

- ಯಾವುದೇ ಸಮೀಪದ ಸಂತತಿ, ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಸಂತತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿಯ ಅಣ್ಣ ತಮ್ಮಂದಿರು ಅಥವಾ ಅಕ್ಕ ತಂಗಿಯರು;
- ಯಾವುದೇ ಸಮೀಪದ ಸಂತತಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಸಂತತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿ;
- ಯಾವುದೇ ಅಣ್ಣ ತಮ್ಮಂದಿರು ಅಥವಾ ಅಕ್ಕ ತಂಗಿಯರು, ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ ಅಥವಾ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ ಅಜ್ಜ ಅಜ್ಜಿಯರು, ಮೊಮ್ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ಅವರ ಗಂಡ ಹೆಂಡಂದಿರು, ಯಾವುದೇ ಅಳಿಯ ಅಥವಾ ಸೊಸೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೊದಲ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪನ ಮಗ;
- ಯಾವುದೇ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿ, ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿಯ ಸಮೀಪದ ಸಂತತಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಸಂಗಾತಿ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಂಗಾತಿಯ ಯಾವುದೇ ಅಣ್ಣ ತಮ್ಮಂದಿರು ಅಥವಾ ಅಕ್ಕ ತಂಗಿಯರು;
- ಮತ್ತು ಇವರುಗಳು ಈ ವ್ಯಾಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಮಲ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪೋಷಣೆ ಮತ್ತು ಮಲ ತಂದೆ ತಾಯಂದಿರ ಮಕ್ಕಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ದತ್ತು ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದತ್ತು ಪೋಷಣೆ ಮಕ್ಕಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗಾತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಬದುಕುಳಿದ ಸಂಗಾತಿ.

## DECLARATION/घोषणा/ಘೋಷಣೆ

I/We confirm having read and understood the Most Important Terms and Conditions (MITC) including the Tariff Sheet enclosed with this application form.

I/We acknowledge that I/we have been advised to seek independent legal view with respect to the title of the property being purchased. In case I/we approach HSBC's empanelled lawyer for legal advice, I/we acknowledge that I/we agreed to do so on my/our own volition and HSBC shall not be held liable for any disputes that I/we may have with HSBC's empanelled lawyer.

I/We also confirm that as on date of this application, there are no litigations initiated by other banks/financial institutions, being faced by me/us (please strike off if this is not the case and provide a separate list of initiated/pending litigations).

I/We further agree that any facility that may be provided to me/us shall be governed by the internal policies of HSBC that may be in force from time to time.

I/We undertake and declare that I/we will comply with all the applicable laws, rules, regulations, notifications, directions or orders made thereunder and any amendments thereof including Foreign Exchange Management Act, 1999 (FEMA). I/We undertake to intimate HSBC before proceeding overseas on permanent employment and/or emigrating and/or changing my/our nationality.

I/We acknowledge that HSBC may assign any activities to any service provider, whether located in India or overseas and whether an HSBC Group entity or a third party, at its sole discretion, in accordance with the applicable guidelines of the Reserve Bank of India (RBI). I/We also acknowledge the right of HSBC to share information pertaining to me/us with its service providers and such third parties as are required to process my application for credit facility and to provide details of my/our accounts/credit facilities to such service providers for the purpose of availing outsourced services of any nature by HSBC, without any specific consent or authorisation from me/us. I/We further acknowledge that HSBC or such service providers, whether located in India or overseas, may disclose such information if required or permitted by any law, rule or regulation or at the request of any governmental or regulatory authority or if such disclosure is required for the purposes of preventing fraud.

I/We acknowledge that the existence of this credit facility and details thereof (including details of transactions and any defaults committed by me), will be recorded with credit reference agencies and such information (including processed information) may be shared with banks/financial institutions and other credit grantors for the purposes of assessing further applications for credit by me/us and/or members of my/our household, and for occasional debt tracing and fraud prevention.

1. Accordingly, I/we hereby agree and give consent for the disclosure by HSBC of all or any such; (a) information and data relating to me/us (b) the information or data relating to any credit facility availed of/to be availed, by me/us and (c) default, if any, committed by me/us in discharge of my/our such obligation, as HSBC may deem appropriate and necessary, to Credit Information Bureau (India) Limited (CIBIL) and any other agency authorised in this behalf by the Reserve Bank of India (RBI).

2. I/We undertake that (a) CIBIL and any other agency/bureau so authorised may use, process the said information and data disclosed by HSBC; and (b) CIBIL and any other agency so authorised may furnish for consideration, the processed information and data or products thereof prepared by them, to banks/financial institutions and other credit grantors, as may be specified by the RBI in this behalf.

3. I/We consent and authorise HSBC to generate subsequently an additional report through CIBIL or authorised agency/bureau to process my loan application, in the event the necessary documentation and processes are not completed as per HSBC's policies.

I/We further agree to receive SMS alerts related to my/our application status and account activity as well as product use messages that HSBC will send, from time to time, on my/our mobile phone number as mentioned in this application form. I/We undertake to intimate HSBC in the event of any change in my/our mobile phone number.

I/We certify that the information provided by me/us in this application form is true and correct in all respects and HSBC is entitled to verify this directly or through any third party agent. I/We further acknowledge that HSBC shall have right to seek any information from any other source in this regard. I/We understand that all of the abovementioned information shall form the basis of any facility that HSBC may decide to grant to me/us at its sole discretion.

I/We also agree if any of the above details or the declaration made by me/us is found to be false, then the Bank will be entitled to revoke and/or recall the credit facility.

मैं/हम इस आवेदन प्रपत्र के साथ संलग्न टैरिफ प्रपत्र सहित सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तों को पढ़े जाने और समझने की पुष्टि करता हूँ/करते हैं।

मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि खरीदी जाने वाली संपत्ति की कानूनी स्थिति पर स्वतंत्र कानूनी सलाह लेने के बारे में मुझे/हमें बताया गया है। यदि हम इस सलाह के लिए एचएसबीसी के पैनाल के वकील की कानूनी सलाह लेते हैं तो मैं/हम ऐसा अपनी इच्छानुसार करूंगा/गी/गे तथा इस संबंध में उस वकील से किसी प्रकार के विवाद उत्पन्न होने की स्थिति में एचएसबीसी को जिम्मेदार नहीं ठहराऊंगा/गी/गे।

मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि इस आवेदन प्रपत्र करने की तारीख तक मुझ/हम पर अन्य बैंक/वित्तीय संस्थानों द्वारा कोई कानूनी कार्यवाही नहीं की गई है। (अगर यह स्थिति न हो तो इसे काट दें और की गई कार्यवाहियों/लंबित मामलों की एक सूची अलग से दें।)

मैं/हम यह भी स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि मुझे/हमें दी जाने वाली सुविधा एचएसबीसी की आंतरिक नीति अनुसार होगी, जो समय-समय पर प्रभावी हो सकती है। इसीके साथ मैं/हम स्वीकार तथा मान्य करता/ती/ते हूँ/हैं कि इस संबंध में जारी तथा फॉरेन एक्सचेंज मैनेजमेंट ऐक्ट, 1999 (फेमा) के तहत संशोधित सभी प्रचलित कानून, नियम, नियामक, अधिसूचनाओं, निर्देशों या आदेशों के प्रावधानों को मैं/हम मानूंगा/गी/गे। मैं/हम स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं कि विदेश में स्थायी नौकर के सिलसिले में जाने से पूर्व और/या विदेश गमन और/या मेरी/हमारी नागरिकता में होने वाले परिवर्तन की सूचना एचएसबीसी को दूंगा/गी/गे।

मैं/हम मान्य करता/ती/ते हूँ/हैं कि इस क्रेडिट फेसिलिटी के अस्तित्व तथा इसको विवरण की जानकारी (व्यवहार और मेरे द्वारा हुई अक्षमता को मिलाकर) क्रेडिट रैंकर्स एजेंसियों में दर्ज हो जाएगी और इस जानकारी को (जिसमें शामिल होगी प्रोसेस की हुई जानकारी) बैंकों/वित्तीय संस्थानों तथा अन्य वित्तीय संस्थानों को, वित्त सुविधा के मेरे/हमारे या मेरे/हमारे परिवार के सदस्यों द्वारा अगले आवेदन में विचाराधीन करने तथा समय-समय पर उधारी का पता लगाने और धोखाधड़ी रोकने के लिए, दी जाएगी।

मैं/हम मानता/ती/ते हूँ/हैं कि मुझे/हमें दिए जाने वाले मेरे/हमारे लोन/एडवांसेस/नॉन-फंड बेस्ड क्रेडिट फेसिलिटी के लिए एक पूर्तिस्थित शर्त के अनुसार, तथा इनसे संबंधित तथा मेरे/हमारे द्वारा जिम्मेदारी निभाने में की गई किसी प्रकार की अक्षमताएं, मेरे/हमारे द्वारा ली हुई/जाने वाली क्रेडिट फेसिलिटी के लिए एचएसबीसी को, तथा मेरे/हमारे द्वारा मानी गई जिम्मेदारियों को, मेरे/हमारे द्वारा भविष्य में मानी जाने वाली जिम्मेदारियों के संबंध में एचएसबीसी द्वारा मेरी/हमारी जानकारी और आंकड़ों प्रकट किए जाने के लिए सहमति की आवश्यकता होगी।

1. तदनुसार, मैं/हम एतद्वारा स्वीकार करता/ती/ते हूँ/हैं तथा एचएसबीसी (अ) मुझे/हम से संबंधित इन जानकारियों और आंकड़ों को बताने के लिए स्वतंत्र हूँ (ब) या मेरे/हमारे द्वारा ली गई अथवा ली जाने वाली जानकारी तथा आंकड़ों को और (स) मेरे/हमारे द्वारा, अपनी जिम्मेदारी निभाने में हुई किसी प्रकार की अक्षमता, जिसे एचएसबीसी उचित और आवश्यक समझे, को क्रेडिट इन्फॉर्मेशन ब्यूरो (ईडिआ) लिमिटेड (सीआईबीआईएल) और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अधिकृत, किसी अन्य एजेंसी को दें।

2. मैं/हम यह वचन देता/ती/ते हूँ/हैं कि (अ) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो, एचएसबीसी द्वारा जुटाई इस जानकारी और आंकड़ों का उपयोग, प्रोसेस कर सकेंगे और (ब) सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो को एचएसबीसी द्वारा जुटाई और तैयार की गई इस जानकारी और आंकड़ों को बैंक/वित्तीय संस्थानों और इस संबंध में भारिबैं द्वारा अधिकृत अन्य क्रेडिट प्रॉट्रॉय को कर्ज संबंधित अगले आवेदन/नों का विचाराधीन करने के लिए, दे सकेंगे।

3. मैं/हम यह वचन देता/ती/ते हूँ/हैं तथा एचएसबीसी को अधिकृत करता/ती/ते हूँ/हैं कि सीआईबीआईएल और अन्य अधिकृत एजेंसी/ब्यूरो के माध्यम से, यदि एचएसबीसी की नीति अनुसार, आवश्यक दस्तावेज और प्रोसेस के पूरा न होने की स्थिति में मेरी लोन एप्लिकेशन को प्रोसेस करने के उद्देश्य से एक अतिरिक्त रपट बना सकेंगे।

इसी के साथ मैं/हम यह भी मानता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे आवेदन प्रपत्र में उल्लिखित मेरे मोबाइल पर मेरे/हमारे आवेदन की स्थिति तथा खाते के संचालन, साथ ही उत्पाद के इस्तेमाल संबंधित संदेशों को, जिन्हें एचएसबीसी द्वारा समय-समय पर भेजा जाएगा, मैं/हम प्राप्त करूंगा/गी/गे।

मैं/हम वादा करता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे/हमारे मोबाइल नंबर में बदलाव होने पर मैं/हम एचएसबीसी को सूचित करूंगा/गी/गे।

मैं/हम प्रमाणित करता/ती/ते हूँ/हैं कि मेरे/हमारे द्वारा इस आवेदन प्रपत्र में दी गई जानकारी दर दृष्टि से सत्य व सही है तथा एचएसबीसी को अधिकार होगा कि वे सीधे ही या किसी तृतीय पक्ष द्वारा इसकी पुष्टि करवा सकें। इसीके साथ मैं/हम पुष्टि करता/ती/ते हूँ/हैं कि एचएसबीसी को अधिकार होगा कि इस संबंध में वे चाहें तो किसी अन्य स्रोत से भी अन्य जानकारी ले सकें। मैं/हम समझता/ती/ते हूँ/हैं कि दी गई यह जानकारी, मुझे/हमें दी जाने वाली किसी सुविधा का शुरुआती आधार होगी, जो एचएसबीसी अपने एकाग्र विवेक पर मुझे/हमें देने का निश्चय करेंगे।

मैं/हम इस बात के लिए भी सहमत हूँ कि यदि मेरे/हमारे द्वारा दी गई उपरोक्त जानकारियों या घोषणाओं में से कोई भी गलत पाई जाती है, तो बैंक को उधार सुविधा को वापस लेने और/या वापस बुलाने का अधिकार होगा।

ನಾವು ಟ್ರ್ಯಾನ್ಸಿಫರ್ ಹಾಳೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಈ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಲಗ್ನೀಕರಿಸಲಾದ ಅತಿ ಮಹತ್ವದ ನಿವಾಸ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು (ಎಮ್‌ಐಟಿ) ಒದಗಿಸಿ/ವೆ ಮತ್ತು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ/ಬಾಡಿಗೆ/ಕಾರ್ಡ್ ಖಾತೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ/ನಮ್ಮಿಂದ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ‌ಯಲ್ಲಿ ಚಲಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕ, ಫೀಸ್, ಬಡ್ಡಿ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ‌ನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಸಮೂಹ ಕಂಪನಿಗಳ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಯಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ (ಇದು ಅನ್ವಯಿಸದಿದ್ದರೆ, ಇದನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿ ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಡಿರಿ)

ನಾನು/ನಾವು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಗೆ ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತನ್ನ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಾಗಿರುವ ಮೂರನೆಯ ಪಕ್ಷದವರೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ಇದೆಯೆನ್ನುವುದನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯವು, ಅಯಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿಯವರ ಅಂತರಿಕ ಧೋರಣೆಯಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುವುದನ್ನು ಕೂಡ ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ವಿದೇಶ ವಿನಿಮಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999 (ಫೆಮಾ) ವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲ ಅನ್ವಯಿಸಲ್ಪಡುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಾವಳಿ, ಕಟ್ಟಳೆ, ಅಧಿಸೂಚನೆ, ನಿರ್ದೇಶನ ಅಥವಾ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಪಾಲಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಎಂದು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನಾನು/ನಾವು ಶಾಶ್ವತ ನೌಕರರಿಗಂದು ವಿದೇಶಕ್ಕೆ ಹೋಗುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಇಮಿಗ್ರೇಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಎಂದು ವಾಗ್ದಾನ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಾದಂತೆ ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಅವರಿಗೆ ಸೇವೆ ನೀಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶವಾದಂತೆ ಇಂತಹ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ನಮ್ಮಿಂದ/ನನ್ನಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಸಮಗ್ರ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿಕೆ ಇತರ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಇಂತಹ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳ/ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ಇಂತಹ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವವರು ಭಾರತ ಅಥವಾ ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿದ್ದರೂ, ಇಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅವಶ್ಯಕ ಎಂದಾದ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ನಿಯಮಿತ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರಕಾರಿ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರರಿಂದ ಅವಶ್ಯಕ ಎಂದಾದರೆ ಅಥವಾ ಇಂತಹ ಹೊರಗಡಹುವಿಕೆಯು ವಂಚನೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾದರೆ, ಇಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊರಗಡಹುವುದರೊಂದಿಗೆ ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ಈ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು (ವೆಹಿಕುಲನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ನನ್ನಿಂದಾಗುವ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪವನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ), ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೆಫರನ್ಸ್, ಎಜೆಕ್ಯೂಟಿವ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂಶ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು (ಸಂಸ್ಕರಣೆಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಾಲ ಕೊಡುವವರೊಂದಿಗೆ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮನೆಯವರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಬರುವ ಅರ್ಜಿಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ಸಾಲ ಕಂಡು ಹಿಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಮೋಸವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

1. ಅವಶ್ಯಕವಾಗುವಾಗಲೂ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿಯವರು ಎಲ್ಲ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಂದ ಹೊರಗಡಹುವ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಕೊಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ (ಎ) ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶಗಳು (ಬಿ) ನಾನು/ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವ/ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ದತ್ತಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು (ಸಿ) ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವೆನಿಸಿದ ನಾನು/ನಾವು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ನನ್ನಿಂದ/ನಮ್ಮಿಂದ ಉಂಟಾದ ಯಾವುದೇ ಬೇಪಾವತಿ (ಡಿಫಾಲ್ಟ್), ಯಾವುದೇ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಶನ್ ಬ್ಯೂರೋ (ಇಂಫಿಬಿಎಲ್) ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಸಿಬಿಐಎಲ್) ರವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (ಆರ್‌ಬಿಐ) ನವರಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ.
2. ನಾನು/ನಾವು ಇವುಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ (ಎ) ಸಿಬಿಐಎಲ್ ಮತ್ತು ಇಂಥ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್/ಬ್ಯೂರೋ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಂದ ಹೊರಗಡಹಲಾದ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಿಸಬಹುದು; ಮತ್ತು (ಬಿ) ಸಿಬಿಐಎಲ್ ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಇತರ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶ ಅಥವಾ ಅವರು ತಯಾರಿಸಿದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಬಿಐ ಅವರಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇತರ ಸಾಲ ನೀಡುವವರಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಬಹುದು.
3. ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರ ದೋರಣೆಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರು ಸಿಬಿಐಎಲ್ ರವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್/ಬ್ಯೂರೋ ಅವರಿಗೆ ನನ್ನ ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವರದಿ ಕೊಡುವಂತೆ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎನ್ನುವುದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ಈ ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಹಾಗೆ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ನಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸುಸಾರವಾಗಿ ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್‌ನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪನ್ನದ ಬಳಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರು ಕಳುಹಿಸುವ ಮೇಸೇಜ್‌ಗಳನ್ನು ಎಮ್‌ಎಮ್‌ಎಮ್ ಅಲರ್ಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೂಡ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ನಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಎಂದು ವಾಗ್ದಾನ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು/ನಾವು ನನ್ನಿಂದ/ನಮ್ಮಿಂದ ಈ ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ಸತ್ಯವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಮತ್ತು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರು ಇದನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮೂರನೆಯ ಪಕ್ಷದ ಏಜೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿ ಯವರಿಗೆ ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೂಲದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಕೂಡ ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯು ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿಯವರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಯಂ ನಿರ್ಣಯದಿಂದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನನಗೆ/ನಮಗೆ ಕೊಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯದ ಆಧಾರವಾಗಿರುವುದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ಈ ಮೇಲೆ ನನ್ನಿಂದ/ನಮ್ಮಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿವರಗಳು ಅಥವಾ ಘೋಷಣೆಯು ಸುಳ್ಳು ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಆಗ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು/ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕೂಡಾ ನಾನು/ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

Signature of the applicant  
आवेदककेहस्ताक्षर  
अर्जि दाररसहि

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदककेहस्ताक्षर  
सह-अर्जि दाररसहि

## CHANGE OF ADDRESS DECLARATION/पते में परिवर्तन की घोषणा/ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಘೋಷಣೆ.

This is to confirm that I/we \_\_\_\_\_, in the event of change in address due to relocation or any other reason, I/we would intimate the new address to HSBC India within two weeks of such a change.

यह इस बात की पुष्टि करने के लिए है कि मैं/हम \_\_\_\_\_

प्रतिरथापित होने या किसी अन्य कारण से पते में परिवर्तन होने की स्थिति में, मैं/हम ऐसे परिवर्तन के दो सप्ताह के भीतर नए पते की सूचना एचएसबीसी इंडिया को दूँगा/देंगे.

ನಾವು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ನಾನು/ನಾವು ಸ್ಥಳ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ \_\_\_\_\_ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದರೆ

ನಾನು/ನಾವು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಇಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಯು ಎರಡು ವಾರಗಳೊಳಗೆ ಎಚ್‌ಎಸ್‌ಬಿ‌ಸಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

Signature of the applicant  
आवेदककेहस्ताक्षर  
अर्जि दाररसहि

Signature of the co-applicant  
सह-आवेदककेहस्ताक्षर  
सह-अर्जि दाररसहि

FOR OFFICE USE ONLY / कार्यालयीन उपयोग के लिए / ಕಚೇರಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ

1	2	3	4	5	6	7	8

RM code / आरएम कोड/ಆರ್ಎಮ್ ಕೋಡ್	Segment code सेगमेंट कोड ಪ್ರಕಾರದ ಕೋಡ್	Others अन्य ಇತರ
--------------------------------	---	-----------------------

File reference no. /फाइल रेफ़रेंस नं. / ಫೈಲ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ನಂ \_\_\_\_\_

Intermediary name and code / इंटरमीडियरी नाम और कोड/ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಕೋಡ್ \_\_\_\_\_

Relationship Manager (RM) name / रिलेशनशिप मैनेजर (आरएम) का नाम / ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ (ಆರ್ಎಮ್) ಹೆಸರು \_\_\_\_\_

Signed in my presence / मेरी उपस्थिति में हस्ताक्षर किए / ನನ್ನ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ \_\_\_\_\_

Signature of the Relationship Manager  
रिलेशनशिप मैनेजर के हस्ताक्षर  
ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರ ಸಹಿ

BANK COPY / बैंक की प्रति / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರತಿ

ACKNOWLEDGEMENT / प्राप्ति रक्षेदि

Loan application received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

कर्ज आवेदन पत्र \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ತಲುಪಿದ ದಿನ \_\_\_\_\_

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

Complete document set received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

पूरे दस्तावेज का सेट प्राप्त \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

ಪೂರ್ತಿ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ಸೆಟ್ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕ \_\_\_\_\_

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

Request will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application form with supporting documentation. अनुरोध पर ध्यान दिया जाएगा तथा स्वीकारोक्ति/अस्वीकृति की सूचना पूरी तरह भरे हुए आवेदन व सहायक दस्तावेजों के मिलने के 15 दिनों के भीतर भेज दी जाएगी.

ಅವಶ್ಯಕ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ/ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.

Processing fees of ₹ \_\_\_\_\_ received by cheque no. \_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

\_\_\_\_\_ Bank, which will not be refunded.

₹ \_\_\_\_\_ की प्रोसेसिंग फी चेक नं. \_\_\_\_\_ दिनांकित \_\_\_\_\_

दिन/माह/वर्ष

\_\_\_\_\_ पर प्राप्त हुई, जिसे लौटया नहीं जाएगा.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ \_\_\_\_\_ ದಿನಾಂಕದಂದು ಬರೆದ \_\_\_\_\_ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಚೆಕ್‌ನ ಮೂಲಕ

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

ಸಂದರ್ಶನ ಶುಲ್ಕ ರೂ. \_\_\_\_\_ ತಲುಪಿದೆ, ಇದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

Signature of customer / ग्राहक के हस्ताक्षर

ಗ್ರಾಹಕರ ಸಹಿ

CUSTOMER COPY / ग्राहक की प्रति / ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರತಿ

ACKNOWLEDGEMENT / प्राप्ति रक्षेदि

Loan application received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

कर्ज आवेदन पत्र \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ತಲುಪಿದ ದಿನ \_\_\_\_\_

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

Complete document set received on \_\_\_\_\_ DD/MM/YYYY

पूरे दस्तावेज का सेट प्राप्त \_\_\_\_\_ को प्राप्त हुआ

दिन/माह/वर्ष

ಪೂರ್ತಿ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ಸೆಟ್ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕ \_\_\_\_\_

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

Request will be disposed of and acceptance/rejection notification will be mailed within 15 days from the date of receipt of completed application form with supporting documentation. अनुरोध पर ध्यान दिया जाएगा तथा स्वीकारोक्ति/अस्वीकृति की सूचना पूरी तरह भरे हुए आवेदन व सहायक दस्तावेजों के मिलने के 15 दिनों के भीतर भेज दी जाएगी.

ಅವಶ್ಯಕ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ಫಾರ್ಮ್ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ/ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.

Processing fees of ₹ \_\_\_\_\_ received by cheque no. \_\_\_\_\_

dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_

DD/MM/YYYY

\_\_\_\_\_ Bank, which will not be refunded.

₹ \_\_\_\_\_ की प्रोसेसिंग फी चेक नं. \_\_\_\_\_ दिनांकित \_\_\_\_\_

दिन/माह/वर्ष

\_\_\_\_\_ पर प्राप्त हुई, जिसे लौटया नहीं जाएगा.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ \_\_\_\_\_ ದಿನಾಂಕದಂದು ಬರೆದ \_\_\_\_\_ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಚೆಕ್‌ನ ಮೂಲಕ

ದಿ/ಬಿ/ವರ್ಷ

ಸಂದರ್ಶನ ಶುಲ್ಕ ರೂ. \_\_\_\_\_ ತಲುಪಿದೆ, ಇದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

Signature of the Relationship Manager / रिलेशनशिप मैनेजर के हस्ताक्षर

ರಿಲೇಶನ್‌ಶಿಪ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರ ಸಹಿ

SAVE

PRINT

HML-APPF-03/15

Issued by The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, India (HSBC). Incorporated in Hong Kong SAR with limited liability.

---